



T.C.  
**ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

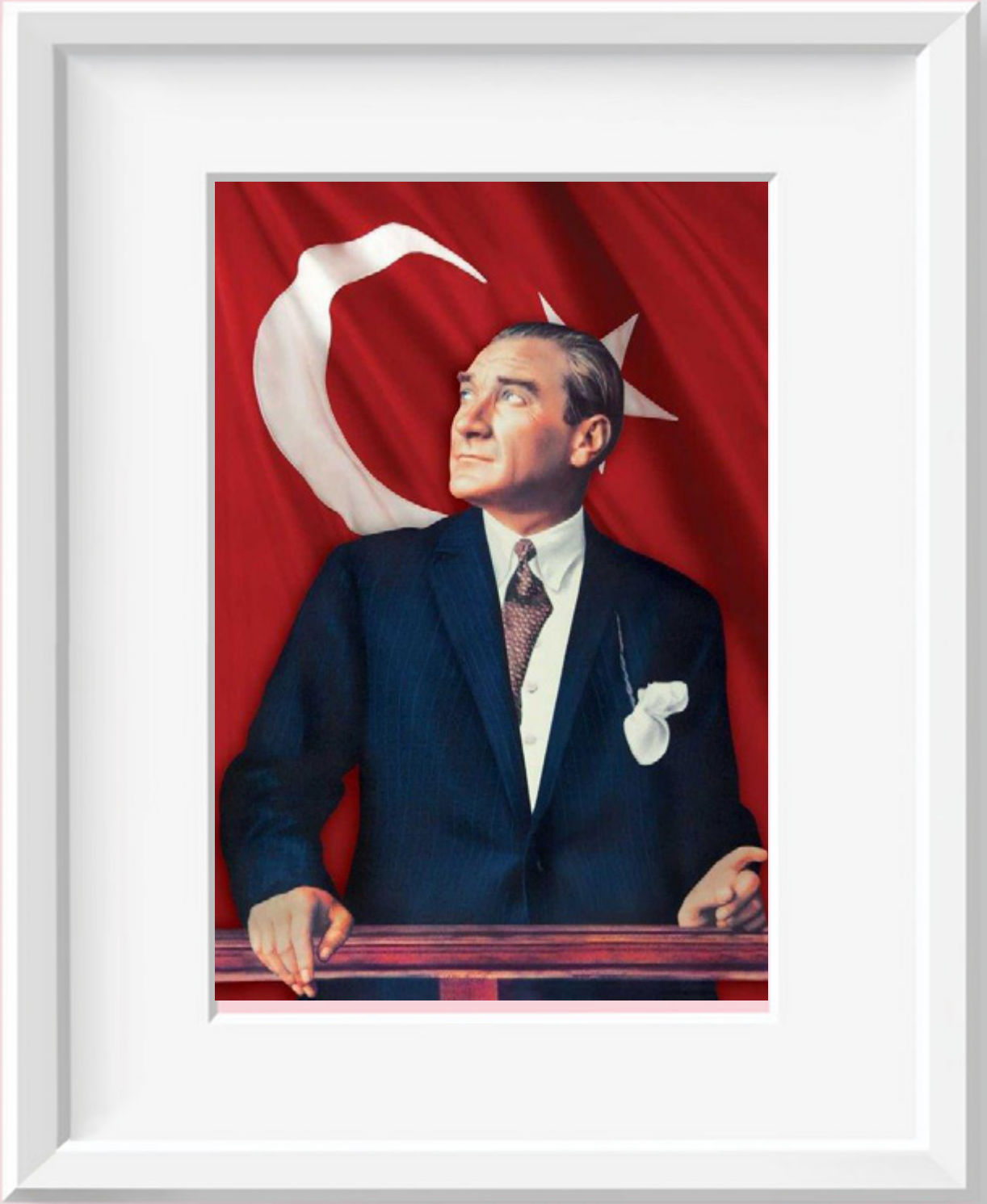


# 2021

## Performans Programı

ANKARA, 2020





*Vatanını en çok seven, görevini en iyi yapandır.*

*K. Atatürk*





RECEP TAYYİP ERDOĞAN  
CUMHURBAŞKANI



# Kıymetli Hemşehrilerim,

Dünya genelindeki nüfus artışı, hızlı sanayileşme, küresel ısınmanın neden olduğu iklim değişikliği ve son zamanlarda yaşanan salgın hastalıklarla birlikte doğal kaynaklara olan talep artmakta ve özellikle temiz suya ulaşımın zorlaşması insanların hayatlarını oldukça olumsuz etkilemektedir. Bu nedenle etkin, verimli ve sürdürülebilir bir su yönetimi politikasının gerekliliği yerel yönetimlerin her önemini ve sorumluluğunu geçen gün artırmaktadır.

ASKİ Genel Müdürlüğü, Başkentimizin su üretimi ve yönetimi hizmetini çağdaş teknolojiye uygun, etkin ve yenilikçi bir anlayışla yürütmektedir. Su havzalarının korunması ve verimli kullanılması, içme suyunun vatandaşlarımıza kolay ve temiz bir şekilde ulaştırılması, atıksuların doğaya zarar vermeden uzaklaştırılması için 7/24 çalışma prensibiyle çalışmaktadır.

Ankara'mızın uzun yıllardır en önemli sorunlarından biri olan ve vatandaşlarımızın sağlığını doğrudan etkileyen 13 ilçemizdeki 220 kilometrelik asbestli boruların değişimini gerçekleştiriyoruz. Yıllardır su sorunu yaşayan Polatlı'yı temiz, sağlıklı ve kesintisiz suya kavuşturmak için 107 km'lik İvedik-Polatlı arası içme suyu ana isale hattı projesine başladık. Ankara'mızın hem daha modern bir başkente dönüşmesi hem de vatandaşlarımızın memnuniyeti için yapacağımız altyapı yatırımlarıyla hizmetlerimizi kesintisiz sürdürmeye devam ediyoruz.

Dünya genelinde etkisini gösteren koronavirüs salgını ile mücadele sürecinde kriz yönetimini etkin bir şekilde gerçekleştirmek, hizmet sürekliliğini sağlamak ve vatandaşlarımızın sağlıklarını korumak ilk önceliğimiz olmuştur.

Salgın sürecinde Ankaralı hemşehrilerimizin maddi olarak olumsuz etkilenmemesi için, su sayaçlarını okuma ve fatura dağıtım işlemlerini geçici olarak durdurduk. Yaşadığımız bu zorlu süreçte alan elin veren eli görmediği **"Su Ver", "El Ver", "Bilet Ver" ve "Afiyet Ver"** yardım kampanyalarımızla 6 milyon tek yürek olduk ve birbirimizin yüreklerine dokunduk.

Göreve geldiğimiz ilk günden itibaren şeffaflık, hesap verme ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla Ankaralı hemşehrilerimize daha kaliteli hizmet sunma doğrultusunda politikalarımızı belirliyoruz.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu yönetiminde saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda hazırladığımız 2021 Yılı Performans Programı'nın, kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasında rehber olmasını temenni ediyorum.

Bu vesileyle çalışmalarımızı gerçekleştirirken hep yanımızda hissettiğimiz siz değerli hemşehrilerimize saygı ve şükranlarımı sunuyorum, tüm proje ve faaliyetlerimizin gerçekleştirilmesinde emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

**Mansur YAVAŞ**

*Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı*

# SUNUŞ





## Değerli Ankaralılar,

Yaşamın temel kaynağı olan su, tarih boyunca dünyamızı yönlendiren, ona şekil veren, canlıların yaşam şeklini direkt olarak etkileyen olmazsa olmaz bir kaynaktır. Tüm canlılar için hayati önem taşıyan su çevre kirliliği, küresel ısınma, doğal kaynaklarda kısıtlılık, hızla artan nüfus, sanayileşme gibi olumsuz koşullar nedeniyle ciddi ölçüde azalmaya ve çok daha kritik bir önem taşımaya başlamıştır.

ASKİ Genel Müdürlüğü olarak temel amacımız, su kaynaklarını koruyarak kaliteli, temiz ve kesintisiz bir şekilde suyun üretim ve dağıtım hizmetini sunmak, atıksuların doğaya zarar vermeden dönüşümünü sağlayarak Ankara'mızın bugün ve uzun yıllar su ihtiyacını karşılamaktır. Vatandaşlarımıza en iyi hizmeti sunmak için çağın gerektirdiği teknolojik gelişmeler izlenerek, altyapı ağı kalitemizi güçlendirerek, tesislerimizi en verimli şekilde kullanarak yatırımlarımızı yönlendiriyoruz. Mevcut su kaynaklarını en doğru şekilde yönetmek, eskimiş su kanallarımızı yenileyerek şehrimize kaliteli suyu sunmak ve gelecek yılları da garanti altına almak adına, planlamalar ve uygulamaları faaliyete geçirmek için önemli adımlar atıyoruz.

Günümüz dünyasında hızlı değişen koşullara uyum sağlamanın tek yolu geleceği doğru planlamak ve yönetmektir. Yaşadığımız dönem geleceği planlamanın önemini bizlere bir kez daha hatırlatmıştır. ASKİ Genel Müdürlüğü olarak dünya genelinde yaşanan salgın sürecinde salgının vatandaşlarımız üzerindeki olumsuz etkilerini en aza indirmek amacıyla sayaç okumaları geçici olarak durdurulmuş ve abonelerimizin fatura ödemelerinde sıkıntı yaşamaması için taksitlendirme uygulamasına geçilmiştir.

2020-2024 Stratejik Planı ile belirlediğimiz amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla hazırlanan 2021 Mali Yılı Performans Programı, gerçekleştirilecek stratejik amaçları, hedefleri, faaliyetleri, performans göstergelerini ve faaliyetlerimiz için ayrılan kaynak ihtiyacını kapsamaktadır. Ankara'mızı daha yaşanabilir bir çevreye kavuşturmak, vatandaşlarımızın memnuniyetini ve sağlığını gözeterek hizmet sunmak amacıyla var gücümüzle çalışmaya devam ediyoruz. Bu doğrultuda hesap verilebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek hazırladığımız 2021 Yılı Performans Programının başarılı olmasını temenni eder, hazırlanmasında katkıda bulunan çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

**Erdoğan ÖZTÜRK**

*ASKİ Genel Müdürü*



## Misyonumuz

Ankara'nın ihtiyacı olan suyu yeterli miktarda ve kalitede temin etmek, kullanılan suları insan sağlığını ve çevreyi olumsuz etkilemeyecek şekilde toplayarak uzaklaştırmak, can ve mal güvenliğini tehdit edebilecek muhtemel taşkınların drenajını sağlamak.

## Vizyonumuz

İnsana ve çevreye değer veren, doğal su kaynaklarını koruyan, hizmet kalitesi yüksek, güvenilir ve öncü bir kurum olmak.

## Deđerlerimiz

- Çevreye Duyarlılık
- Geliřime ve Deđerime Açıklık
- Hesap Verebilirlik
- Vatandaş Odaklılık
- Katılımcılık
- Şeffaflık
- Güvenilirlik
- Verimlilik
- Ulaşılabilirlik
- Yenilikçilik



## İlkelerimiz

- Vatandaş odaklı hizmet esastır. Uluslararası kalite yönetim sistemleri benimsenecektir.
- Hizmet anlayışı ve sunumda süreklilik sağlanacaktır.
- Süreç yönetimi ve ekip çalışması etkin kılınacaktır. Güler yüzlü ve saygılı hizmet sunumu esas alınacaktır.
- Doğaya faydalı geri dönüşüm sağlanacaktır.
- Yaşanabilir bir çevre için çalışılacaktır.
- Hukuka uygun karar alma ve uygulama süreçleri oluşturulacaktır.
- Paydaşlarla etkin işbirliği geliştirilecektir.
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik yaygınlaştırılacaktır.
- Açık kapı politikası uygulanacaktır.
- Kaliteli ve sağlıklı içme suyu sağlanacaktır.



## Kalite Politikamız

- Kurumsal gelişim sürecini tamamlamış, toplam kalite ilkelerini benimsemiş, teknolojiyi en üst düzeyde kullanmayı esas almış, müşteri memnuniyetini sağlayarak, toplumsal saygınlığını ve itibarını en üst düzeyde sağlamış bir kurum olmak.
- Yaşam kaynağı olan suyu ve su hizmetlerini; Ankara halkının ihtiyaçlarına en üst düzeyde cevap verebilecek şekilde kesintisiz, sağlıklı ve ekonomik biçimde sunmak, su kaynaklarını en iyi şekilde yönetmek.
- Su konusunda toplumsal ve bireysel bilgi ve bilinç düzeyinin yükseltilmesini sağlamak.



ASKI

# İÇİNDEKİLER

## 1

### GENEL BİLGİLER

- A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- B- Teşkilat Yapısı
- C- Fiziksel Kaynaklar
- D- İnsan Kaynakları
- E- Diğer Hususlar

15

## 2

### PERFORMANS BİLGİLERİ

- 2021 Yılı Performans Programı Hazırlama Süreci
- A- Temel Politika ve Öncelikler
- B- Stratejik Amaç ve Hedefler
- C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler  
Faaliyet Maliyetleri Tablosu
- İdare Performans Hedefleri Tablosu
- D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

53

## 3

### EKLER

- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu
- Stratejik Amaç Bütçe İlişkisi Tablosu

163



## 1

**GENEL BİLGİLER**

- A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- B- Teşkilat Yapısı
- C- Fiziksel Kaynaklar
- D- İnsan Kaynakları
- E- Diğer Hususlar

## A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2560 Sayılı Kuruluş Kanunu'nun 2. maddesi gereğince ASKİ Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri-şunlardır:

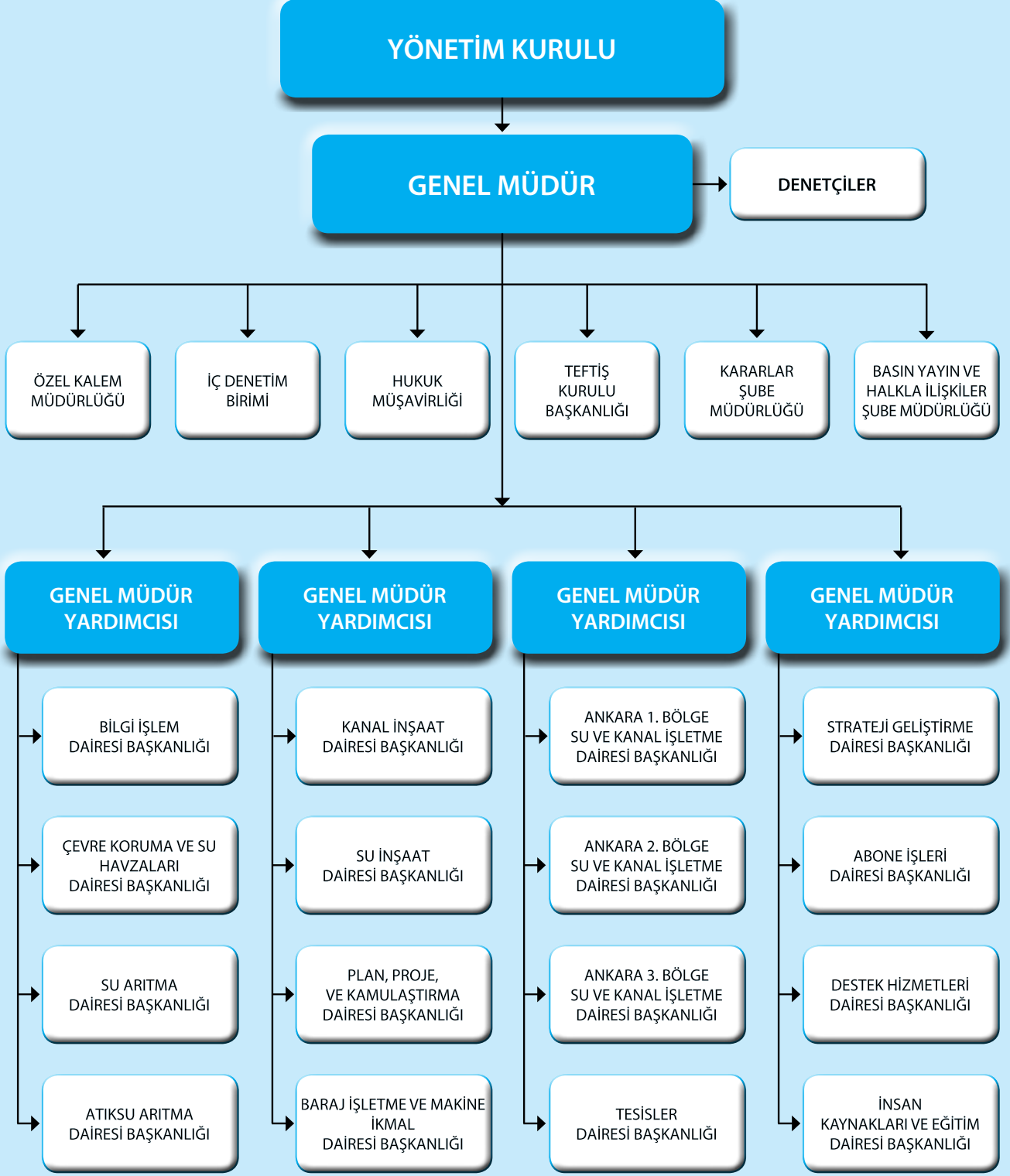
1. İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devir alıp işletmek ve bunların bakım ve onarımlarını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.
2. Kullanılmış sular ile yağmur sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
3. Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri atıklarıyla kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına ve azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,
4. Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konudaki yetkileri kullanmak,
5. Her türlü taşınır ve taşınmaz mal satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, ASKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,
6. Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

## B- TEŞKİLAT YAPISI

Genel Müdüre bağlı 4 Genel Müdür Yardımcısı, İç Denetim Birimi, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğü, Kararlar Şube Müdürlüğü ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü ile Genel Müdür Yardımcılarına bağlı 16 daire başkanlığı ve bu başkanlıklara bağlı 78 şube müdürlüğü bulunmaktadır.



# ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI



## C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

### HİZMET BİNALARI VE TESİSLER

Genel Müdürlüğümüz 1991 yılından bu yana Kazım Karabekir Caddesi'nde bulunan Genel Müdürlük binasında hizmet vermektedir. Ana hizmet binamızın da yer aldığı Genel Müdürlüğümüzde hizmet birimlerimiz ve SCADA Kontrol Merkezi gibi bazı teknik birimlerimiz bulunmaktadır. Ayrıca tüm personelin kullanabildiği bir yemekhane, sağlık merkezi, kapalı otopark ve spor salonu yer almaktadır.

Ana hizmet binası, faaliyetlerin etkin yürütülmesi ve birimler arası iletişimin en iyi şekilde sağlanarak hizmet kalitesini, buna bağlı olarak vatandaş memnuniyetini gerçekleştirecek şekilde yapılandırılmıştır. Ana hizmet binası dışında Ziraat Fakültesi yanında atölyeler bulunmaktadır. Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlıklarına bağlı olmak üzere ilçelerde toplam 25 adet bölge binası mevcuttur.

Ayrıca 9 adet İçme Suyu Arıtma Tesisi, 107 adet Küçük Ölçekli Arıtma Tesisi, 19 adet Atıksu Arıtma Tesisi, 7 adet Paket Atıksu Arıtma Tesisi, 1 adet Laboratuvar Hizmet Binası, Ankara merkez ilçelerde 131 adet Su Deposu, 99 adet Pompa İstasyonu, 5216 ve 6360 sayılı kanunlar ile sınırlarımıza dahil olan ilçelerden 1541 adet Su Deposu, 699 adet Su Kuyusu, 224 adet Terfi Merkezi ile 4 adet Atıksu Terfi İstasyonu AS-Kİ'nin fiziki varlıkları arasındadır.



## HİZMET TESİSLERİ

ADI	ADET
Su Deposu (Merkez İlçe)	131
Su Deposu (Taşra)	1.541
Pompa İstasyonu (Merkez İlçe)	99
Terfi Merkezi (Taşra)	224
Su Kuyusu	699
İçme Suyu Arıtma Tesisleri	9
Atıksu Arıtma Tesisi	19
Küçük Ölçekli Arıtma Tesisi	107
Paket Atıksu Arıtma Tesisi	7
Atıksu Terfi İstasyonu	4
Merkezi Laboratuvar Binası	1

## İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ

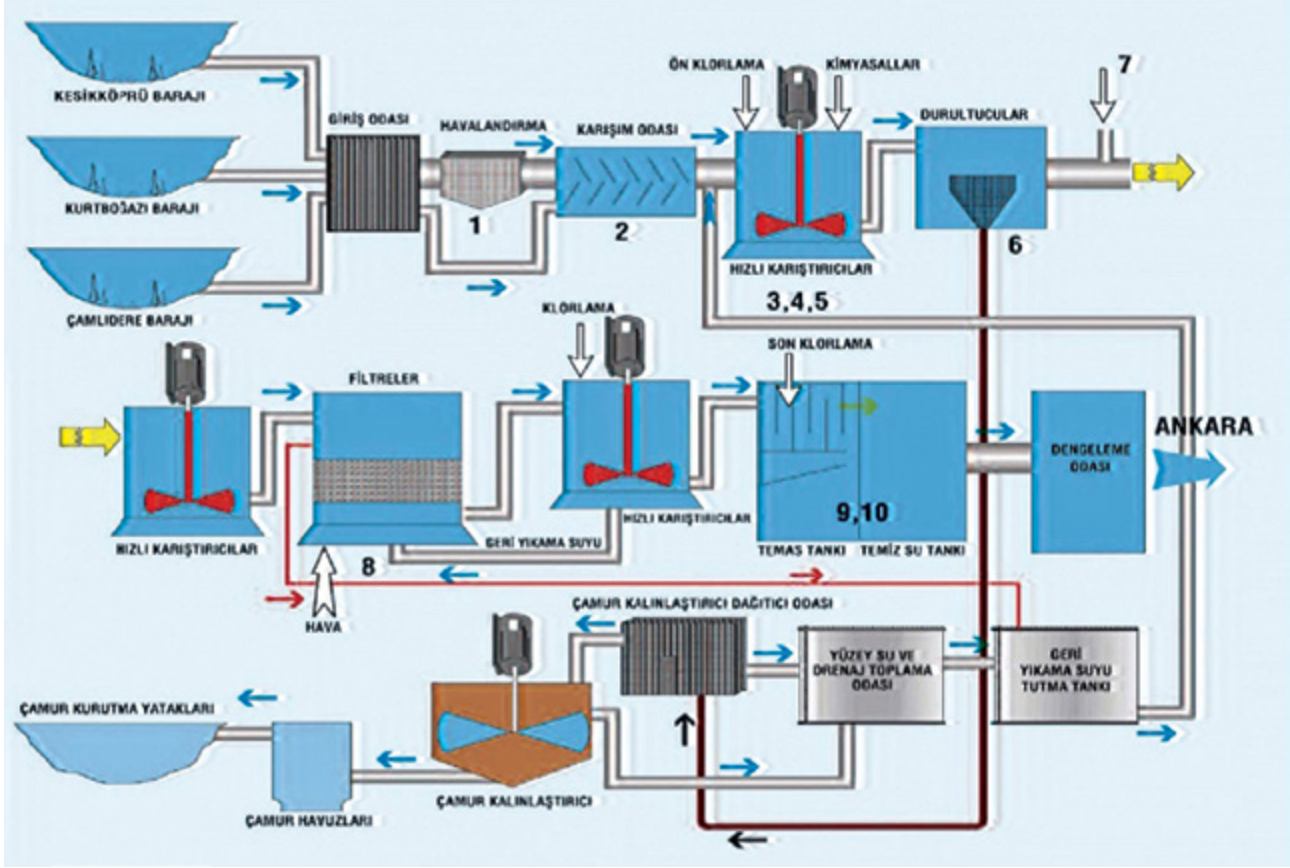
ADI	KAPASİTESİ (m <sup>3</sup> /gün)
İvedik	1.692.000
Pursaklar	75.000
Çubuk	70.000
Kahramankazan	30.000
Şereflikoçhisar	26.395
Polatlı Yüzükbaşı	22.000
Beypazarı	7.000
Bala Tepeköy (Kesikköprü)	4.150
Bala Karadalak	3.450

## İvedik İçme Suyu Arıtma Tesisi

İvedik İçme Suyu Arıtma Tesisi, Ankara'nın içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyacını karşılamak üzere inşa edilmiştir. Avrupa'daki en büyük arıtma tesislerinden biri olan tesiste arıtılan suyun kalitesi Dünya Sağlık Örgütü, Avrupa Birliği ve Türkiye Standartlarının üzerindedir. Tesisin toplam su işleme kapasitesi 1.692.000 m<sup>3</sup>/gün'dür. Tesisin mevcut kapasitesi 7 milyon kişiye hizmet verebilecek büyüklüktedir. Türkiye'nin en büyük arıtma tesisi olan İvedik İçme Suyu Arıtma Tesisleri, Ankara'nın içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Tesiste, barajlardan alınan su, modern teknoloji ile arıtılarak Ankaralıların kullanımına sunulmaktadır.



Tesis Yenimahalle İlçesi İvedik Mahallesi'nde bulunmaktadır. Tesis dört ana ünite olarak proje kapsamına alınmıştır. İlk üç kısmın toplam su işleme kapasitesi 1.692.000 m<sup>3</sup>/gün'dür. İvedik Su Arıtma Tesisleri'nin genel akış şeması aşağıda verilmiştir.



1. Kurtboğazi Barajından gelen suyun havalandırılması.
2. Çamlıdere Barajından gelen suyun, havalandırılmış su ile aynı odada toplanıp, harman edilmesi.
3. Kesikköprü Barajından gelen suyun, havalandırılmış su ile aynı odada toplanıp harman edilmesi.
4. Su karışımının oksitlenmeye yardımcı olması ve dezenfeksiyon amacıyla klorlanması.
5. Pıhtılaştırıcı Alüminyum Sülfat ( $Al_2(SO_4)_3$ ) ve pıhtılaştırıcı yardımcısı polielektrolit dozlaması.
6. Kimyasal işleme tabi tutulmuş olan suyun yatay tabanlı durultucu tanklarında durulması.
7. Durultma işleminden sonra Potasyum, Permanganat ( $KMnO_4$ ) ve Aktif Karbon dozlaması (İhtiyaç halinde)
8. Hızlı (D tipi) filtrelerde filtreleme yapılması.
9. Filtrelenmiş suya sönmüş kireç ilavesi ile ph ayarlanması yapılması.
10. Filtrelenmiş suyun dezenfeksiyon için klorlanması.

## Pursaklar İçme Suyu Arıtma Tesisi

Pursaklar İçme Suyu Arıtma Tesisinde Çubuk-2 Barajından cazibe ile gelen su arıtılmaktadır. Tesisin arıtma kapasitesi 75.000 m<sup>3</sup>/gündür. Tesis Pursaklar İlçesinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır.



## Çubuk İçme Suyu Arıtma Tesisi

1996 yılında işletmeye açılmış olan tesis, 2017 yılında yeni tesisin devreye girmesiyle Çubuk İlçesinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Çubuk İçme Suyu Arıtma Tesisinin kapasitesi Genel Müdürlüğümüz tarafından günde 70.000 m<sup>3</sup> su arıtabilecek seviyeye getirilmiştir.



## Kahramankazan İçme Suyu Arıtma Tesisi

Kahramankazan İlçesine, içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak amacıyla 30.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli bir içme suyu arıtma tesisi yapılmıştır. Tese gelen su Kurtboğazi Barajından temin edilmektedir. Tesis 2040 yılı için 230.000 nüfusun içme ve kullanma suyu ihtiyacına cevap verecek şekilde tasarlanmıştır.



## Şereflikoçhisar İçme Suyu Arıtma Tesisi

Şereflikoçhisar İçme Suyu Arıtma Tesisinde Peçenek Barajı'ndan gelen su arıtılmaktadır. Tesisin kapasitesi 26.395 m<sup>3</sup>/gün'dür. İlçenin 2045 yılına kadar içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyacını karşılamak üzere inşa edilerek Şereflikoçhisar İlçesi'nin uzun vadeli su ihtiyacı güvence altına alınmıştır.



## Polatlı Yüzükbaşı İçme Suyu Arıtma Tesisi

22.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli tesis, Polatlı İlçesinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Tesiste nanofiltrasyon teknolojisi kullanılmaktadır.



## Bey pazarı İçme Suyu Arıtma Tesisi

7.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli tesis, Bey pazarı İlçesinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Tesiste ters ozmoz membran arıtma teknolojisi kullanılmaktadır.



## Bala Tepeköy (Kesikköprü) İçme Suyu Arıtma Tesisi

4.150 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli tesis, Kesikköprü Mahallesi'nin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Tesiste ultrafiltrasyon ve ters ozmoz membran arıtma teknolojisi kullanılmaktadır.



## Bala Karadalak İçme Suyu Arıtma Tesisi

3.450 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli tesis, Bala İlçesinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Tesiste ters ozmoz membran arıtma teknolojisi kullanılmaktadır.



## Merkez Laboratuvarı

Kuruluşumuz İvedik yerleşkesinde bulunan Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığına bağlı, ileri düzeyde analizler yapan Merkez Laboratuvarımız 2009 yılı itibarıyla Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından akredite edilmiştir. Ayrıca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, ÇED, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü tarafından laboratuvarımıza "Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik Belgesi" verilmiştir. Akreditasyon sertifikasına sahip modern laboratuvarlarımızda Ankara genelinde 2.171 ayrı noktadan belirli aralıklarla alınan su numuneleri fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik olarak kontrol edilmekte ve denetlenmektedir. Böylece Ankara halkının kesintisiz, sağlıklı, güvenilir "İçme ve Kullanma Suyu" erişimine katkı sağlanmaktadır. Ankara halkının kaliteli ve sağlıklı su tükettiğini yaptığı test ve analizlerle ortaya koyabilmek amacıyla en son teknolojiye sahip cihaz, ekipman ve tecrübeli personelleri ile hizmet vermektedir.



Ankara İl Sınırı içerisinde yer alan tüm ilçelerden alınan su numunelerinin analiz sonuçları [www.aski.gov.tr](http://www.aski.gov.tr) internet sitesinde "İçme Suyu Analiz Sonuçları" başlığı altında yayımlanmaktadır. Şebeke suyunun kalitesi;

- WHO (Dünya Sağlık Örgütü),
- TSE (Türk Standartları Enstitüsü),
- EPA (Amerikan Çevre Koruma Ajansı),
- EU (Avrupa Birliği),
- Sağlık Bakanlığı Standartları

ile aylık düzende karşılaştırılmalı olarak halkımızın bilgisine sunulmaktadır. Ayrıca, günlük yapılan şebeke suyu analizlerine ait sonuçlar web sitemizde yayımlanmaktadır.



## Temiz Su Laboratuvarı

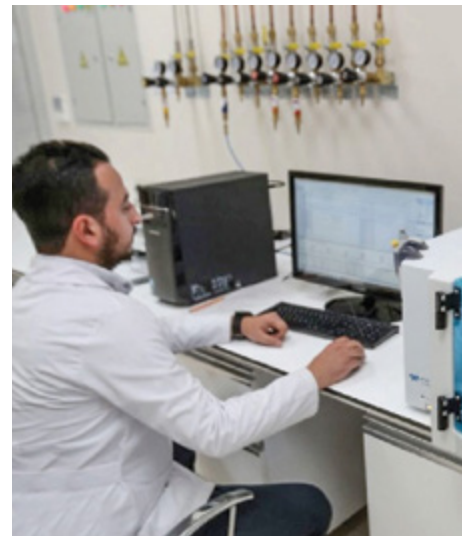
Ankara mücavir alan sınırları içerisinde, ASKİ sorumluluk alanında bulunan şebeke, içme suyu arıtma tesisleri, yeraltı suları, yüzeysel sular ve abonelerimize ait şikâyetleri de kapsayacak şekilde içme ve kullanma suyu kalitesine dair analizler yapılmaktadır.

Laboratuvarımız yapmakta olduğu analizler ve periyodik kontroller ile başta İvedik İçme Suyu Arıtma Tesisi olmak üzere tüm arıtma tesislerinin düzenli ve verimli çalışmasına katkı sağlamaktadır.



## Atıksu Laboratuvarı

Atıksu Arıtma Tesisleri, ruhsat ve denetim kapsamında endüstriyel atıksulardan alınan numunelerin analizi yapılmaktadır.



## Bakteriyoloji Laboratuvarı

Günlük olarak; şehir şebekesi, arıtma tesisleri ve şebeke şikâyet kapsamında alınan su numunelerinin bakteriyolojik olarak kullanıma uygunluğunun kontrol edilmesi hizmetleri yürütülmektedir.



## Akreditasyon

Kurulduğu günden bu yana teknolojiyi takip eden modern ve güvenilir hizmet veren Su Kalite Laboratuvarı, Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından verilen Akreditasyon Sertifikası ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığından alınan "Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik Belgesi" ne sahiptir.

Laboratuvarımız, TS EN ISO/IEC 17025 "Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yetkinliği İçin Genel Gereklilikler" standardı kapsamında akreditedir. Bu sayede laboratuvar çalışmalarına olan güvenin artırılması hedeflenmiştir. Laboratuvarlarımız yetkin çalıştığı ve geçerli sonuçlar üretebildiğini göstermek amacıyla standart içerisinde belirlenmiş gereklilikleri yerine getirmektedir.

Bu standart sayesinde laboratuvarımız riskleri ve fırsatları ele almak için faaliyet planlamasını ve uygulamasını gerçekleştirmektedir. Hem riskleri hem de fırsatları ele almak, yönetim sisteminin etkililiğini artırmak, daha iyi sonuçlar elde etmek ve olumsuz etkileri önlemek için bir temel oluşturmaktadır.

Sonuç olarak bu sertifika ile uluslararası geçerlilik kapsamında teknik kabiliyetini kanıtlamış alanında uzman bir laboratuvar olarak anılmaktadır.

## Küçük Ölçekli Arıtma Tesisleri

Ankara Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kapasitesi 1-140 lt/sn arasında değişen toplam 107 adet küçük ölçekli arıtma tesisleri bulunmaktadır.



## Dezenfeksiyon İşleri

Ankara genelinde 6360 sayılı kanun sonrasında köy statüsünden mahalle statüsüne geçen 360 noktada on-line kontrollü otomatik dezenfeksiyon sistemi kurulmuştur. Bunun dışında da geri kalan tüm mahallelerde otomatik dezenfeksiyon sistemleri bulunmaktadır.



## Atıksu Arıtma Tesisleri

İlimiz genelinde oluşan atıksular toplanarak atıksu kolektör hatları vasıtasıyla Atıksu Arıtma Tesislerine ulaştırılmaktadır. Ankara'nın artan nüfusuna bağlı olarak gelişen ve yeni oluşan yerleşim bölgelerine hızlı bir şekilde atıksu ve yağmursuyu hatları döşenmektedir.

Genel Müdürlüğümüz hizmet sınırları içerisinde yer alan çeşitli kapasite ve teknolojilere sahip, 26 adet Atıksu Arıtma Tesisimizle ilgili mevzuat çerçevesinde işletilmesi ve atıksuların herhangi bir çevre kirliliğine sebep olmadan bertaraf edilmesi sağlanmaktadır.

## Atıksu Arıtma Tesisleri ve Kapasiteleri

Sıra No	Atıksu Arıtma Tesisi Adı	Tesislerin Hizmet Verdiği İlçeler	Tesis Kapasitesi (m <sup>3</sup> /gün)
1	Tatlar Merkezi Atıksu Arıtma Tesisi	Çankaya-Keçiören-Yenimahalle-Sincan-Altındağ	765.000
2	Karaköy Atıksu Arıtma Tesisi	Pursaklar-Akyurt	41.818
3	Çubuk Atıksu Arıtma Tesisi	Çubuk	25.068
4	Polatlı Atıksu Arıtma Tesisi	Polatlı	19.872
5	Kahramankazan Atıksu Arıtma Tesisi	Kahramankazan	10.289
6	Beypazarı Atıksu Arıtma Tesisi	Beypazarı	8.926
7	Kızılcahamam Atıksu Arıtma Tesisi	Kızılcahamam	6.216
8	Ayaş Atıksu Arıtma Tesisi	Ayaş	6.172
9	Elmadağ Atıksu Arıtma Tesisi	Elmadağ	4.951
10	Turkuaz Atıksu Arıtma Tesisi	Etimesgut – Turkuaz Toki Konutları	4.000
11	Yapracık Güneybatı Atıksu Arıtma Tesisi	Etimesgut – Yapracık Toki Konutları	4.000
12	Yapracık Kuzeydoğu Atıksu Arıtma Tesisi	Etimesgut – Yapracık Toki Konutları	4.000
13	Hasanoğlan Atıksu Arıtma Tesisi	Elmadağ	3.000
14	Haymana Atıksu Arıtma Tesisi	Kalecik	2.529
15	Kalecik Atıksu Arıtma Tesisi	Haymana	2.492
16	Nallıhan Atıksu Arıtma Tesisi	Nallıhan	1.500
17	Lalahan Atıksu Arıtma Tesisi	Mamak	1.500
18	Çayırhan Atıksu Arıtma Tesisi	Nallıhan	1.500
19	Evren Atıksu Arıtma Tesisi	Evren	1.000

## Paket Atıksu Arıtma Tesisleri

Sıra No	Atıksu Arıtma Tesisi Adı	Tesislerin Hizmet Verdiği İlçeler	Tesis Kapasitesi (m <sup>3</sup> /gün)
1	Ayvaşık Paket Atıksu Arıtma Tesisi	Beypazarı	1200
2	Karagedik Paket Atıksu Arıtma Tesisi	Gölbaşı	900
3	Çamlidere Paket Atıksu Arıtma Tesisi	Çamlidere	450
4	Akkuzulu Paket Atıksu Arıtma Tesisi	Çubuk	250
5	Bezirhane Paket Atıksu Arıtma Tesisi	Gölbaşı	200
6	Yukarıçavundur Paket Atıksu Arıtma Tesisi	Çubuk	150
7	Pazar Paket Atıksu Arıtma Tesisi	Kızılcahamam	100

## Doğal Atıksu Arıtma Tesisleri

Sıra No	Atıksu Arıtma Tesisi Adı	Tesislerin Hizmet Verdiği İlçeler	Tesis Kapasitesi (m <sup>3</sup> /Gün)
1	Şereflikoçhisar	Şereflikoçhisar	518
2	Orhaniye	Kahramankazan	70
3	Dikilitaş	Gölbaşı	50
4	İğmir	Kahramankazan	20

## Tatlar Merkezi Atıksu Arıtma Tesisi

Tatlar Merkezi Atıksu Arıtma Tesisi, Türkiye'nin en büyük Atıksu Arıtma Tesisi olup 765.000 m<sup>3</sup>/gün kapasite ile "Klasik Aktif Çamur Prosesi" olarak dizayn edilmiş ve 01.08.1997 tarihinde işletmeye alınmıştır. Tesiste yıllık ortalama 250 milyon m<sup>3</sup> atıksu arıtılarak herhangi bir çevre kirliliğine sebebiyet vermeden yasal mevzuat çerçevesinde alıcı ortama deşarj edilmektedir. Tesis şehir merkezinin batısında 45 km mesafede, Sincan İlçesi, Tatlar Köyü Mevkiinde yer almaktadır. Deşarj yeri Ankara Çayı olup, nihai alıcı ortamı ise Sakarya Nehri'dir. İlimiz genelinde oluşan atıksular kanalizasyon sistemi vasıtasıyla toplanarak tüm atıksular 3,45 m x 4,60 m kutu kesitli ana kollektör ile tamamen cazibeli olarak tesise ulaşmaktadır.

Tatlar Merkezi Atıksu Arıtma Tesisinde, işletmeye yönelik gerekli tüm analizler, tesis laboratuvarlarında yapılmakta olup tesisin su, gaz ve çamur üniteleri otomasyon sistemiyle çalıştırılmaktadır.



## Biyogaz Güç İstasyonu

Tesiste oluşan fazla çamur yoğunlaştırıldıktan sonra tesiste yer alan 11.250 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli 8 adet anaerobik çürütücüde çürütülmesi ile biyogaz (CH<sub>4</sub>) elde edilmektedir. Elde edilen biyogaz, 2 adet 1,6 MW/saat kapasiteli, Kojenerasyon Santralinde yakılarak, elektrik enerjisi ve termal enerjiye dönüştürülmektedir. Üretilen elektrik enerjisi ve termal enerji ile tesisin enerji giderinin % 80-85'i karşılanabilmektedir.

## İlçelere Ait Atıksu Arıtma Tesisleri

### Karaköy Atıksu Arıtma Tesisi

Karaköy Atıksu Arıtma Tesisi, Pursaklar İlçesi'nin bir kısmı ile Akyurt İlçesi ve Esenboğa, Sirkeli, Karacaören, Altınova, Sarayköy Bölgeleri ile birlikte bağlı mahalle ve yerleşim yerlerinin atık sularını arıtmak amacıyla inşa edilmiştir. Karaköy Atıksu Arıtma Tesisi 20.07.2009 tarihinde işletmeye alınmış olup 41.818 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 160.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "A<sup>2</sup>/O Prosesi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu Çubuk Çayı'na deşarj edilmektedir.



### Çubuk Atıksu Arıtma Tesisi

Çubuk Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve civarından gelen evsel nitelikli atıksuyu arıtmak üzere inşa edilmiştir. Tesis, 20.07.2009 tarihinde işletmeye alınmış olup 25.068 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 108.939 kişi eşdeğer nüfusa göre, "A<sup>2</sup>/O Prosesi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu Çubuk Çayı'na deşarj edilmektedir.



### Polatlı Atıksu Arıtma Tesisi

89.350 EN ve 19.872 m<sup>3</sup>/gün kapasiteye sahip olan tesis 15.11.2017 tarihinde işletmeye alınmıştır. Tesis, "İleri Biyolojik BNR + UV Dezenfeksiyon" esaslı olup, Karbon ve Azot giderimi için tasarlanmıştır. Tesis, Polatlı ilçe merkezi ve civarında oluşan evsel nitelikli atıksuyu, güncel mevzuatlara uygun olarak herhangi bir çevre problemi oluşturmayacak şekilde arıtarak Gülveren Deresine deşarj edilmesini sağlamaktadır.



### Kahramankazan Atıksu Arıtma Tesisi

Kahramankazan Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyu arıtmak üzere inşa edilmiştir. Tesis, 28.06.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 10.289 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 65.988 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Ova Çayı'na deşarj edilmektedir.



## Beypazarı Atıksu Arıtma Tesisi

Beypazarı Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezinden gelen evsel nitelikli atıksuyu arıtmak üzere inşa edilmiştir. Tesis, 01.06.2020 tarihinde işletmeye alınmış olup 8.926 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 64.100 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, İnözü Deresi'ne verilmektedir.



## Kızılcahamam Atıksu Arıtma Tesisi

Kızılcahamam Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezinden gelen evsel nitelikli atıksuyu arıtmak üzere inşa edilmiştir. Tesis, 25.09.2018 tarihinde işletmeye alınmış olup 6.216 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 26.110 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Kirmir Çayı'na verilmektedir.



## Ayaş Atıksu Arıtma Tesisi

Ayaş Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ile birlikte Sınanlı ve bağlı mahallelerin atıksuyunu arıtmak amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 09.11.2012 tarihinde işletmeye alınmış olup 6.172 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 26.172 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Uğur Çayı'na deşarj edilmektedir.



## Elmadağ Atıksu Arıtma Tesisi

Elmadağ Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 02.05.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 4.951 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 39.732 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Hatip Deresi'ne deşarj edilmektedir.





## Turkuaz Atıksu Arıtma Tesisi

Turkuaz Atıksu Arıtma Tesisi, Etimesgut İlçesine bağlı TOKİ Turkuaz Konutlarının atıksuyunu arıtmak amacıyla TOKİ tarafından inşa edilmiştir. Tesis, 11.04.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 4.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 25.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Klasik Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Arıdüzü Deresi'ne deşarj edilmektedir.



## Yapracık Güneybatı Atıksu Arıtma Tesisi

Yapracık Güneybatı Atıksu Arıtma Tesisi, Etimesgut İlçesi'ne bağlı TOKİ Yapracık Konutlarının atıksuyunu arıtmak amacıyla TOKİ tarafından inşa edilmiştir. Tesis, 11.04.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 4.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 25.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "A/O Prosesi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Arıdüzü Deresi'ne deşarj edilmektedir.



## Yapracık Kuzeydoğu Atıksu Arıtma Tesisi

Yapracık Kuzeydoğu Atıksu Arıtma Tesisi, Etimesgut İlçesi'ne bağlı TOKİ Yapracık Konutlarının atıksuyunu arıtmak amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 11.04.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 4.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 25.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "A/O Prosesi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Arıdüzü Deresi'ne deşarj edilmektedir.



## Hasanoğlan Atıksu Arıtma Tesisi

Hasanoğlan Atıksu Arıtma Tesisi, Elmadağ İlçesi Hasanoğlan Mahallesi yerleşim yerlerinden gelen atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 19.08.2014 tarihinde işletmeye alınmış olup 3.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 25.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Ardışık Kesikli Biyoreaktör Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Hatip Deresi'ne deşarj edilmektedir.



## Haymana Atıksu Arıtma Tesisi

Haymana Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 01.02.2016 tarihinde işletmeye alınmış olup 2.529 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 28.127 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Ilıcaözü Deresi'ne deşarj edilmektedir.



## Kalecik Atıksu Arıtma Tesisi

Kalecik Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 26.01.2012 tarihinde işletmeye alınmış olup 2.492 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 20.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Uludere'ye deşarj edilmektedir.



## Nallıhan Atıksu Arıtma Tesisi

Nallıhan Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 01.09.2015 tarihinde işletmeye alınmış olup 1.500 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 17.100 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Nallıhan Çayı'na deşarj edilmektedir.



## Lalahan Atıksu Arıtma Tesisi

Lalahan Atıksu Arıtma Tesisi, Mamak İlçesi Lalahan Mahallesi yerleşim yerlerinden gelen atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 13.03.2015 tarihinde işletmeye alınmış olup, 1.500 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 12.500 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Ardışık Kesikli Biyoreaktör Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Hatip Deresi'ne deşarj edilmektedir.



## Çayırhan Atıksu Arıtma Tesisi

Çayırhan Atıksu Arıtma Tesisi, Nallıhan İlçesi Çayırhan Mahallesi yerleşim yerlerinden gelen atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 19.08.1997 tarihinde işletmeye alınmış olup 1.500 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 10.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Klasik Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Sarıyar Barajı'na deşarj edilmektedir.



## Evren Atıksu Arıtma Tesisi

Evren Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresinden gelen atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 2008 yılında işletmeye alınmış olup 1.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli ve 9.750 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Klasik Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "Oksidasyon Hendeği" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Hirfanlı Barajı'na deşarj edilmektedir.



## Paket Atıksu Arıtma Tesisleri

İlimiz genelinde farklı yerleşim yerlerinde bulunan 3 (üç) adet "Aktif Çamur" ve 4 (dört) adet "Biodisk" tipi olmak üzere toplamda 7 adet 50-1.200 m<sup>3</sup>/gün kapasite aralığında Paket Atıksu Arıtma Tesisleri bulunmaktadır.



## İçme-Kullanma Suyu Havzalarımız

Genel Müdürlüğümüzce İçme-Kullanma Suyu Havzalarımızın izleme kontrolü ve denetim faaliyeti yapılmaktadır. Ankara İline içme ve kullanma suyu temin edilen ve edilecek olan yüzeysel su kaynakları ile yer altı su kaynaklarının ve bunlara ait havzaların evsel, endüstriyel, tarımsal, hayvancılık, madencilik ve diğer faaliyetlerden kaynaklanan çöp, moloz, katı atıklar, atık sular, diğer atıklar ve artıklar ile kirlenmesinin ve doğal havza rejiminin bozulmasının önlenmesi için sürekli ve rutin olarak, denetim ve kontroller yapılmaktadır. Bu kapsamda; koruma denetim hizmeti yürütülen ve aşağıda isimleri belirtilen 11 adet baraj ve 1 adet regülatör bulunmaktadır.

1. Çamlıdere Barajı
2. Kurtboğazi Barajı
3. Eğrekkaya Barajı
4. Akyar Barajı
5. Çubuk-2 Barajı
6. Kavşakkaya Barajı
7. Kargalı Yeraltı Barajı
8. Kalecik Uludere Barajı
9. Peçenek Barajı
10. Türkşerefli Barajı
11. Kesikköprü Barajı
12. Gerede Işıklı Regülatörü



## İş Makinesi ve Araçlar

Genel Müdürlüğümüz faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde kullanılmak üzere toplam 618 adet iş makinesi ve binek araç bulunmaktadır. Kuruluşumuz bünyesindeki her türlü araç, iş makinesi ve malzemelerin; bakım ve onarımı, tamiri ve yedek parça temini işlerinin takip ve kontrolü kurumumuz tarafından yürütülmektedir.



# Bilgi İletişim ve Teknolojik Kaynaklar

## Sistem ve Donanım Bilgileri

Kurumumuz bilgi işlem sistemlerinin yüksek hızda ve kalitede olması aynı zamanda kurum hizmetlerinin daha verimli ve etkin olarak devam ettirilmesini sağlamak amacıyla 41 adet fiziksel sunucu, 227 adet sanal sunucu ve 1.2 PB'lık (1200TB) depolama alanı ile hizmet vermeye devam etmektedir. En son teknolojik gelişmeler takip edilerek kurum kaynaklarımızın daha verimli kullanılması için gerekli yazılım ve donanım alt yapısı oluşturulmuştur.

Fiziksel Sunucular	Adet
Sanallaştırma Teknolojileri	18
Dosya Paylaşım Sunucusu	1
Log Toplama, Analiz Sunucuları ve Veri Sızıntısı Engelleme Sunucuları	8
Yedekleme Sunucusu	1
Kamera Uygulama Sunucusu	6
Zararlı Yazılım Kaşif ve Korumalı Alan Sunucusu	1
Elektronik Doküman Sunucusu	1
Veri Tabanı ve Uygulama Sunucuları	3
Veri Tabanı Destek Sunucusu	2
<b>Toplam Fiziksel Sunucular</b>	<b>41</b>
<b>Toplam Sanal Sunucular</b>	<b>227</b>

## Donanım Bilgileri

Kurumumuz bilgi işlem faaliyetlerini yerine getirmek için kullandığı temel donanım bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

Donanım Adı	Adet
Bilgisayarlar ve Ekipmanları	4.711
Yazıcılar ve Okuyucular	1.210
Tarayıcılar	337
Fotokopi Makineleri	84
Faks Makineleri	76
Telefonlar	4.100
Kameralar	2.371
Network Cihazları (Modem, Swicth, Güvenlik Duvarı Cihazı)	1.189
Sunum Cihazları ve Aksesuarları (Projektör, Projeksiyon, Tepegöz )	36
Yedekleme Cihazları (Harici Disk, Usb )	90

## Yazılım Bilgileri

1	<b>Abone Bilgi Yönetim Sistemi Yazılımı</b>
*	Abone Kabul Modülü
*	Abone Kabul Tahsilat Modülü
*	Abone Güvence İadesi Modülü
*	Köp Abonelik, Tahakkuk ve Hukuk İşleri Modülü
*	Sayaç Sökme Takma Modülü
*	Online Sayaç Okuma ve Faturalandırma Modülü
*	Yasa Borçlarını Yapılandırma ve İptal Modülü
*	Kaçak Su Tahakkuku Modülü
*	Bono ve Kredi Kartı Modülü
*	Kartlı Sayaç Modülü
*	Vidanjör Tahakkuk Modülü
*	Kanal Açma Tahakkuk Modülü
*	Tankerli Su Satış Tahakkuk Modülü
*	Banka Ödemeleri Modülü
*	Tahsilat Yazılımı Modülü
*	Tahliye Yazılımı Modülü
*	Kiosk Yönetim Programı
2	<b>Rehber Yönetim Yazılımı</b>
3	<b>Teknik Gezi Yazılımı</b>
4	<b>ASKİ Akademik Toplantı Yazılımı</b>
5	<b>Web Sayfası Yazılımı</b>
6	<b>Online İşlem Merkezi Uygulaması Yazılımı</b>
*	Fatura İşlemleri
*	Borcundan Dolayı Açma Kapama Ücret Ödemesi
*	Abone Değişikliği
*	Abonelik İptali (Hesap Kesme)
*	Uzaktan Okunmalı Sayaçlara Kontör Gönderme
*	E-fatura Aboneliği
*	SMS Aboneliği
*	Kullanıcı İşlemleri
*	Sayaç Arıza Başvurusu
7	<b>Araç ve Atölye Yazılımı</b>
8	<b>İç Ağ Web Sayfası (İntranet) Yazılımı</b>
9	<b>Genel Müdürlük Randevu Takip Sistemi Yazılımı</b>
10	<b>İhale ve Proje Takip Yazılımı</b>
11	<b>Bütçe Yazılımı</b>
12	<b>Muhasebe Yazılımı</b>
13	<b>Satın Alma Yazılımı</b>
14	<b>Taşınır Kayıt Barkod Yazdırma ve Okuma Yazılımı</b>
15	<b>Yatırım Takip Sistemi Web Yazılımı</b>
16	<b>Eğitim Takip Yazılımı</b>

## Kullanılan Veri Tabanları

1	Oracle	4	PostgreSQL
2	SQL	5	MongoDB
3	MySQL	6	MariaDB

## Endüstriyel Otomasyon Sistemi ile Veri Toplama, Kontrol ve Yönetim Hizmeti

Endüstriyel otomasyon sistemimiz ASKİ Genel Müdürlüğü bahçesinde yer alan Kontrol Merkezinden izlenmektedir.



*Askı Kontrol Merkezi*

İdaremiz, şehrimize güvenli su sağlama görevini yerine getirebilmek için kullandığı tesisleri (pompa istasyonları, su depoları, arıtma tesisleri, su dağıtım şebekesi ve yardımcı işler için gerekli tesisler) sürekli olarak gözlem altında tutmaktadır.

Dış istasyonlarda (pompa istasyonları, su depoları, ölçüm noktaları, arıtma tesisleri vb.) şebekenin işletilmesi için gerekli ölçümleri yapan elektronik cihazlar monte edilmiştir. Bu cihazlar, yaptıkları ölçümleri ASKİ'ye ait telsiz sistemi üzerinden ASKİ Kontrol Merkezine ulaştırmaktadır.

Kontrol Merkezine ulaştırılan bilgiler, buradaki otomasyon sistemi (scada) tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda vana, pompa vb. ekipmanlara komutlar (kapama, açma, çalıştırma, durdurma) gönderilerek ekipmanlar yönetilir.

Dış istasyonlarda yapılan ölçümlerin tamamı Kontrol Merkezinde anlık olarak izlenip sisteme tarihsel olarak kaydedilir. İstenildiği zaman bu değerlere geçmişe dönük olarak raporlar halinde ulaşım sağlanır.



## Pompa İstasyonlarında Yapılan Ölçümler

- Pompa istasyonu giriş ve çıkış basıncı
- Her zona ait anlık su akımı değerleri
- Vana pozisyonları
- Her bir pompaya ait akım, gerilim ve güç değerleri
- Pompa istasyonu giriş klor değerleri
- Pompa istasyonu güvenlik ve su baskını alarmı
- Hat basıncı
- PH ve bulanık ölçümü
- Su baskını ve güvenlik alarmı
- Vana pozisyonu

## Su Depolarında Yapılan Ölçümler

- Depodaki su seviyeleri
- Vana Pozisyonu
- Güvenlik ve su baskını alarmı

## Aritma Tesisleri

- Aritma tesislerine barajlardan gelen su debisi
- Aritma tesislerinden şehre verilen su debisi
- Aritma tesislerindeki depolardaki su seviyesi

## Merkezi Kamera Sistemi

Merkezi Kamera Sistemi kurumumuza gelerek hizmet alan vatandaşlarımızın güvenliği ile kurum bina ve araçlarının güvenliklerini sağlamak amacıyla hizmete alınmıştır. Yapılan sistem sayesinde tahsilat şubeleri ve bölge müdürlükleri 7/24 güvenlik personellerince izlenerek güvenlikleri sağlanmaktadır.



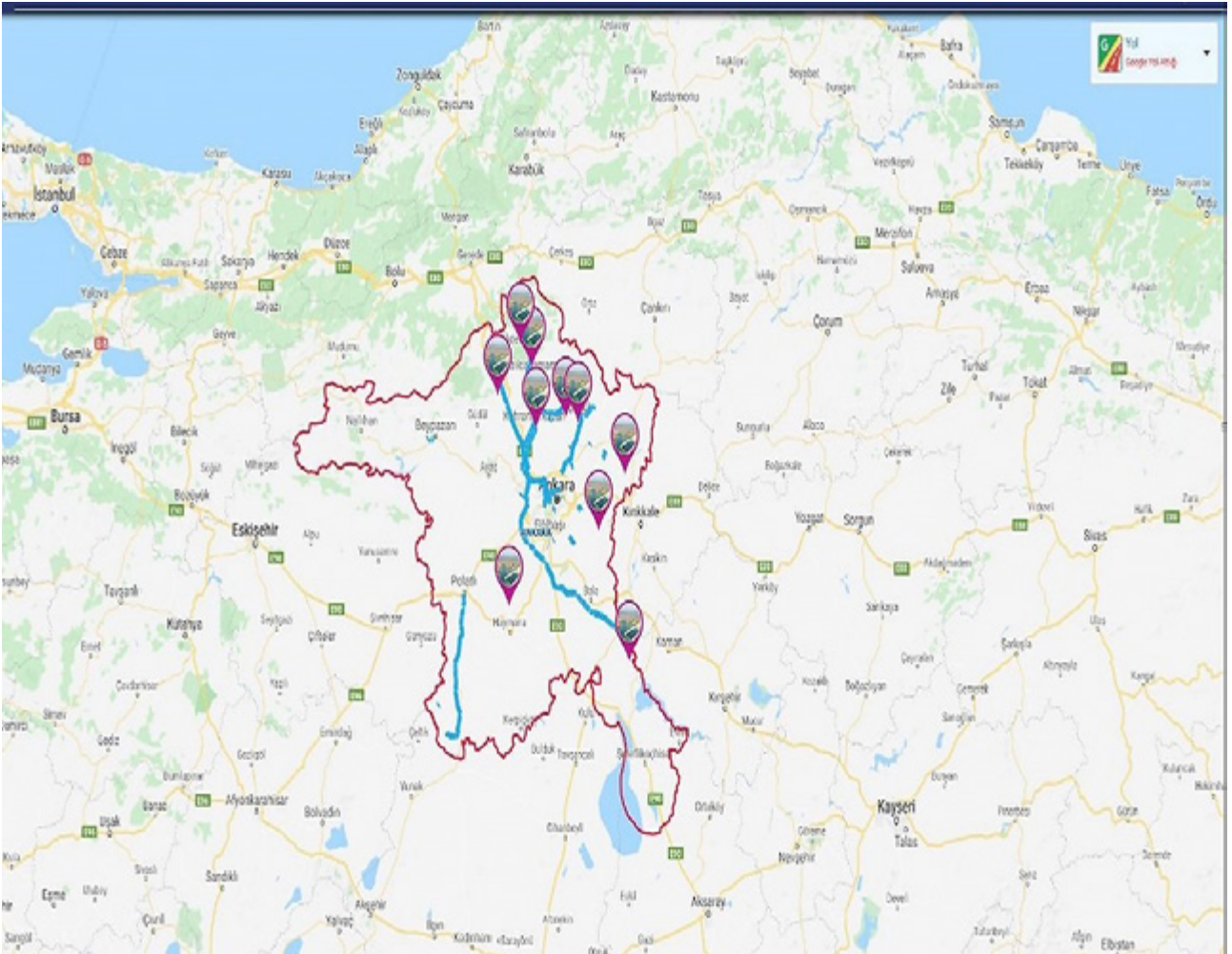


# ANKABİS (Ankara Altyapı Bilgi Sistemleri)

ASKİ Genel Müdürlüğü sorumluluğu dahilinde tüm il sınırları içerisinde kalan altyapı varlıklarının, tesislerin ve çalışma konusu dahilindeki diğer katmanların Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) ortamında kullanıcıların erişimine sunulduğu uygulamaya ANKABİS adı verilmektedir.

İdare tarafından yapılan ve yaptırılan tüm altyapı ve tesis imalatları dışında binalar, abone konumları gibi sistemde kayıtlı toplam 461.350 nesne yer almaktadır. ANKABİS üzerinde 25 ilçe, 1425 mahalle ve 36.437 adet cadde ve sokaktan oluşan adres kaydı ile altyapı ile tesis sorgulanabilmektedir.

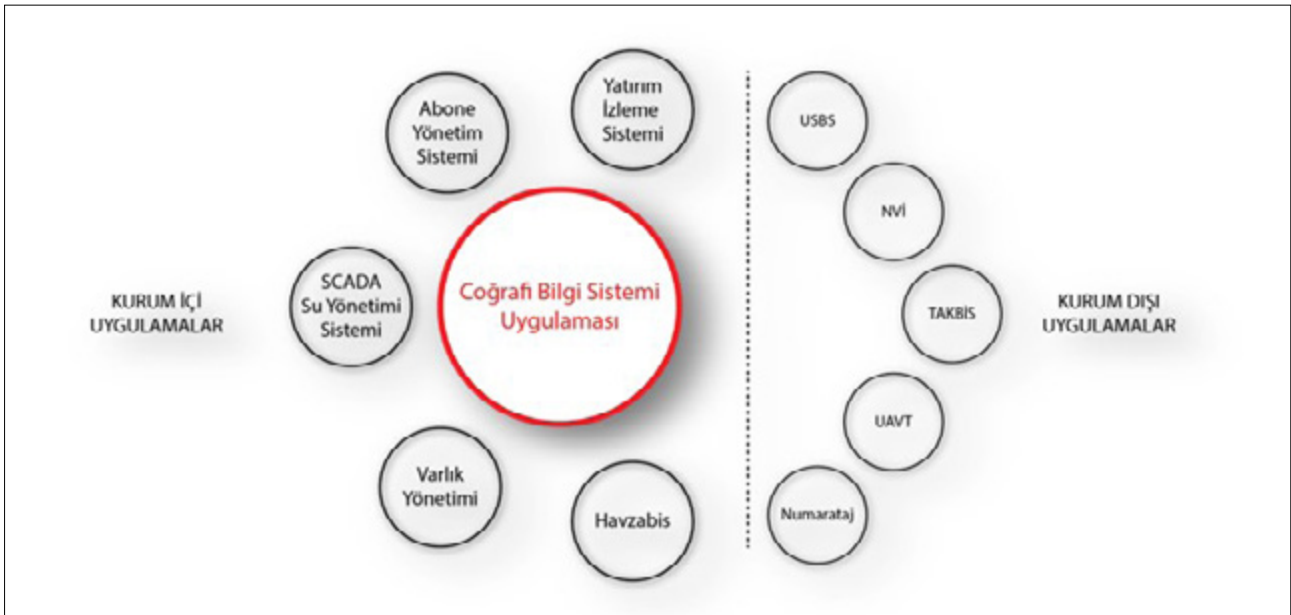
ANKABİS yazılımının masaüstü versiyonu veri oluşturan ve mekânsal işlemler yapan kullanıcılara yönelik hazırlanmıştır. Bu versiyon üzerinden altyapı verisi işlenebilmektedir. Web sürümü ise daha çok sayıda kullanıcıya hitap eden modüller barındırmaktadır. TAKBİS entegrasyonu ile ada-parcel bilgileri üzerinden altyapı sorgulama, Mekansal Tabanlı İş Emri Yönetim Sistemi (MTİEYS) işlemleri, raporlama vb. işlemler tarayıcı üzerinden yapılabilmektedir.



Çalışmaları tamamlanan CBS tabanlı MTİEYS üzerinden Bölge Müdürlüklerince yürütülen saha operasyonları canlı olarak durumu takip edilebilmekte, iş süreçleri yönetilmekte, yapılan işler koordinat, fotoğraf, form verileri olarak sayısal ortamda kayıt altına alınmaktadır. İş emri katmanı üzerinden elde edilen verilerin analizi yapılarak CBS veri tabanı üzerinde eksiklikler ve yanlışlıkların düzeltilmesine imkân sağlanmaktadır.



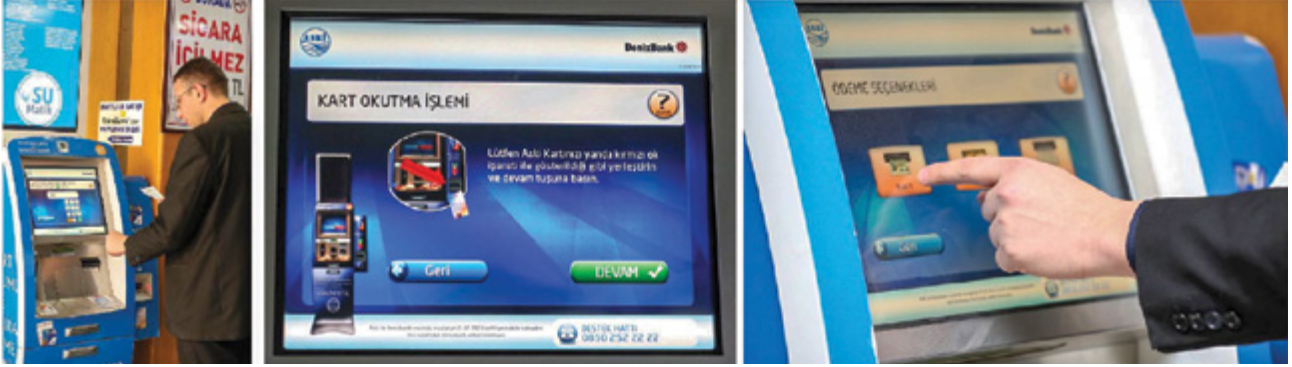
İdarenin sahip olduğu kurum içi uygulamalar ile dış kurumlara ait uygulamalar arası entegrasyon konusunda çalışmalar devam etmektedir. Entegrasyonların sağlanmasıyla mekânsal veri içeren uygulamalar arasında veri akışı sayısal ortamda sağlanacaktır. Yürütülen bu çalışmalar sonucunda idarenin mekânsal bilgi içeren tüm çalışmaları tek bir sistem üzerinden görüntülenebilecek ve üst yönetim için karar destek sistemlerine veri sağlayacaktır.



## ASKİMATİK Cihazları

Kartlı sayaç abonelerimizin 7 gün 24 saat kesintisiz su yükleyebilmesini sağlayan ASKİMATİK'ler sayesinde vatandaşlarımız banka ATM'lerinden işlem yapar gibi kartlı sayaçlara su yükleyebilmektedir. 105 noktada bulunan ASKİMATİK'ler AVM'ler, Metro İstasyonları ve ASKİ Tahsilat Şubeleri'nde günün 24 saati kesintisiz biçimde su dolumu yapmasına olanak sağlamaktadır. Projenin daha sonraki aşamasında, tüm su faturalarının ödenmesi ve abone başvurularının da ASKİMATİK'ler üzerinden yapılması hedeflenmektedir. ASKİMATİK'ler aynı zamanda 32 inç ekranıyla ASKİ'nin güncel haberlerini halka duyurmaktadır. Yaptığımız projeler hakkındaki bilgileri, duyuruları ve daha fazlasını Ankaralılara iletmektedir.

ASKİMATİK'lerin Yazılım ve Donanım kısımları tamamen Türk Mühendisler tarafından geliştirilmiş olup, Ankara geneline yaygınlaştırılmasına devam edilmektedir.



## Web Sitesi

Genel Müdürlüğümüzün yapmış olduğu çalışmalara vatandaşlarımızın kolayca, hızlı ve güvenilir bir şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla [www.aski.gov.tr](http://www.aski.gov.tr) adresimiz sürekli güncellenmektedir. Aboneler web sitemizde fatura sorgu ve takibi, kredi kartı ile ödeme, e-fatura, e-posta gibi başlıkların yer aldığı Online İşlem Merkezi bölümünde işlemlerini gerçekleştirebilmektedir. Kurumumuzun faaliyetleri ile ilgili haberler, çeşitli duyurular ve bilgi edinme bölümü, abonelik, tarifeler-ücretler ve ödemeler ile ilgili bilgilere ulaşılabilir. İhale duyuru ve sonuçları web sitemiz ana sayfasında yer alan "Kurum İhale İlanları" başlığı altında yer almaktadır.

Yeni web sitemizde tasarım ve görselliğin yanında kullanıcılarımızın sitemizde aradığı bilgilere hemen ulaşılması sağlanmaktadır. Devamlı olarak güncellenen haberler, duyurular ve basında çıkan haberlerimizi de web sitemizde yayınlarak bilgilerin doğru ve güncel olması sağlanmıştır. Web sitemizde ödeme yapılabilecek, kartlı su satış yapılabilecek tahsilat noktalarının adres ve telefon bilgileri, hangi bölge müdürlükle-



rimizde hangi işlemlerin yapılabileceği, abonelik işlemleri için gerekli belgeler, online web sitemizden yapılabilecek abonelik işlemleri gibi vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu bilgiye kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

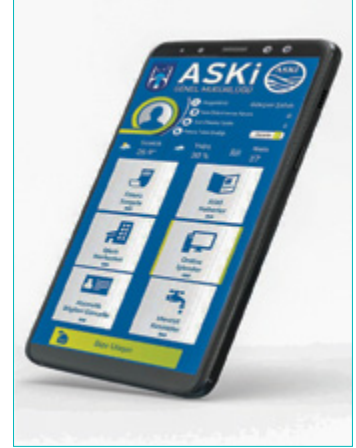
Web sitemize SSL sertifikası yüklenerek, Sanal POS arabirimi üzerinden herhangi bir kredi kartıyla online olarak cezalı ve normal fatura tahsilatı gerçekleştirilmektedir. ASKİ aboneleri herhangi bir banka veya ödeme noktasına gelmeden web sitemizden online olarak borç sorgulama yaparak günün herhangi bir saatinde borçlarını kredi kartı ile ödeyebilmekte, eski döneme ait tüm borç ve ödeme detaylarını görebilmektedir. İstek halinde e-faturaların e-posta adreslerine gelmesini, su kesinti ve arıza bilgilerini elektronik posta olarak alınması, kartlı sayaç için daha önce satın aldığı su miktarını kolaylıkla görebilmesi gibi konularda kolaylıklar sağlanmıştır.

Web Sitemiz içerisinde yer alan "Su Kalitemiz" başlıklı bölüm ziyaret edildiğinde; Su Kalite Kontrol Laboratuvarı, Kimya Laboratuvarı; Bakteriyoloji Laboratuvarı bilgilerine ulaşılabilir. "İçme Suyu Analiz Sonuçları" başlığı ile de bölge bazında en güncel analiz sonuçları elde edilebilmektedir. Ayrıca;

- Web sitemiz ziyaretçilerin aradığı bilgilere kolayca ulaşabilecekleri şekilde tasarlanmıştır.
- Veri tabanı programı sağlam bir şekilde kurulmuş olup, belli periyodlar halinde güncellenmektedir.
- İnternet kullanım hızı itibarıyla teknik alt yapısı gelişmiş ve yüksek internet hızlı kullanıcılar ile düşük internet hızına sahip kullanıcıların isteklerine cevap verebilecek şekilde alt yapı oluşumu sağlanmıştır.

## Mobil Uygulamalar

Geliştirilen mobil uygulama ile abonelik açma ve iptal ettirme işlemlerinin yanı sıra fatura sorgulama, online arıza bildirme, su analiz sonuçları, mevcut su kesintileri, tarife ve ücretlendirme, en yakın işlem merkezleri, e-bülten arşivi, iletişim bilgileri, sosyal medya uygulamaları gibi pek çok bilgiye akıllı telefon ve tabletlerden de ulaşmak mümkün hale gelmiştir. ASKİ'nin akıllı telefon uygulaması Android ve IOS işletim sistemli cihazlara indirilerek kullanılabilir.



## E-Randevu

Web sitemiz üzerinden randevu alınarak talep edilen gün ve saatte tüm abonelik işlemleri kolaylıkla gerçekleştirilebilmektedir.

## Fatura Sorgulama

Abonelerimizin geçmiş dönem borçlarını ya da güncel faturalarındaki borçlarını sorgulamalarını sağlayan uygulamamızdır. [www.aski.gov.tr](http://www.aski.gov.tr) üzerindeki sorgulama ekranından abone numarası ve TC Kimlik No ile fatura borçları öğrenilebilmektedir.



## E-Devlet

ASKİ ile [www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) arasında yapılan protokol anlaşması ile vatandaşlarımız artık e-devlet üzerinden işlemlerini kolay bir şekilde yapabilmektedir. Türkiye'deki sular idareleri arasından e-devlet uyum projesi ilk olarak ASKİ tarafından başlatılmıştır. Vatandaşlarımız; Baraj Doluluk Oranları, Su Analizi Raporları, Abone Bilgileri Sorgulama, Arıza ve Bakım Bilgisi Sorgulama ve Fatura Bilgileri Sorgulama işlemlerini e-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedir.



## E-ihale

Yenilenen ve güncellenen altyapısı ile e-ihale programı güncel ihale ilanları ile yeni sitemizde de devam etmektedir. Yeni ihalelerin anında eklenebilmesi için ilgili başkanlıklardaki personele yeniden eğitim verilmiş, veri giriş ekranları tasarlanmıştır. Sonuçlanan ihaleleri izlemeleri için de bir ekran tasarlanmıştır. Kurumumuzun ihale programı ile firmaların ihale detaylarını takip etmeleri sağlanmıştır. İhale sonuçlarını da sitemizde yayınlarak halkımız bilgilendirilmektedir.

## İnternet Bağlantı Hızı

İdaremizin 75 bina ve 4 arıtma tesisine fiber optik kablolu yüksek hızlı internet ve çok noktadan çok noktaya data hattı yaptırılarak çalışanların internet üzerinden yapmış olduğu çalışmaların hızlı ve kesintisiz bir biçimde olması sağlanmıştır. İnternet bağlantı hızının yıllara göre değişimi aşağıda tablo halinde belirtilmiştir.

Yıllar	İnternet Hızı	Yıllar	İnternet Hızı
2001	2 Mbps	2011	80 Mbps
2002	2 Mbps	2012	90 Mbps
2003	2 Mbps	2013	110 Mbps
2004	2 Mbps	2014	110 Mbps
2005	2 Mbps	2015	400 Mbps
2006	2 Mbps	2016	400 Mbps
2007	10 Mbps	2017	600 Mbps
2008	20 Mbps	2018	700 Mbps
2009	35 Mbps	2019	700 Mbps
2010	60 Mbps	2020	700Mbps

## Online Abonelik

Çağımızın getirdiği yenilikleri kullanarak abonelik süresini en aza indirmeyi amaçlayan teknolojik hizmetlerimizden bir tanesi de online aboneliklerdir. İnternet bağlantısı olan herhangi bir bilgisayardan tüm ASKİ abonelik işlemleri yapılabilir. www.aski.gov.tr sitesi üzerindeki online işlemler linkinden erişilen uygulamayla vatandaşlarımız ASKİ'ye gelmeden tüm abonelik hizmetlerini rahatlıkla bilgisayarlarından gerçekleştirebilmektedirler.



## Uzaktan Okunabilir Akıllı Sayaç Sistemi

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı 2019 yılından başlamak üzere 2023’te bütün büyükşehirlerde Akıllı Kent Bileşenlerinin tamamlanması konusunda yol haritası ortaya konmuştur. Buna göre kaçınılmaz olarak;

2022 yılı sonuna kadar % 90 oranında akıllı su sayaçları kullanımı şartlarının sağlanması ASKİ’den istenecektir.

Bu amaçla Ankara Büyükşehir Belediyesi ASKİ Genel Müdürlüğü su aboneleri için yeni nesil teknoloji ürünü olan Uzaktan Okunabilir ve Uzaktan Vana Açma Kapama özelliği olan “Akıllı Su Sayaçları” uygulamasını hayata geçirdi. Akıllı Sayaç Sistemi ile aboneler artık anlık su tüketimi, endeks bilgisi, su kaçağı ve sayaç sıcaklığını 7/24 Radyofrekans verici (RF), GSM hattı üzerinden ve online olarak takip edebilmektedir.

## Günlük Faaliyetler

ASKİ web sitemizde kurumumuzun yaptığı günlük faaliyetler yer almaktadır. Günlük faaliyetler içeriğinde Ankara’nın tüm bölgelerinde kurumumuzun başkanlıkları tarafından yapılan içme suyu-atıksu / yağmursuyu kanalizasyon çalışmaları çalışma yeri ve çalışma durumuna kadar tüm ayrıntıları ile kamuoyuna sunulmaktadır.



## Baraj Online İzleme ve Hacim Hesaplama Sistemi

Baraj online izleme sisteminde baraj hacimlerinin hesaplanması ve iklimsel veri yönetim sistemi kurularak barajlarımızın kullanım ve kapasite verileri günlük olarak veri tabanına girilmekte olup web sitemizden takip edilmektedir.

Barajların Toplam Hacmi (m <sup>3</sup> )	1.584.555.000 m <sup>3</sup>	
Tarih Aralığı	14.10.2019	14.10.2020
Barajlarımızdaki Su Miktarı	413.704.000 m <sup>3</sup>	416.413.000 m <sup>3</sup>
İvedik Su Arıtma Tesisinden Verilen Su Miktarı	1.237.000 m <sup>3</sup>	1.298.000 m <sup>3</sup>
Pursaklar Su Arıtma Tesisinden Verilen Su Miktarı	49.300 m <sup>3</sup>	54.000 m <sup>3</sup>
Çubuk Su Arıtma Tesisinden Verilen Su Miktarı	23.800 m <sup>3</sup>	25.000 m <sup>3</sup>
Şehre Verilen Toplam Su Miktarı	1.356.000 m <sup>3</sup>	1.419.458 m <sup>3</sup>
Barajlara Gelen Su Miktarı	29.000 m <sup>3</sup>	98.758 m <sup>3</sup>
Yüzde	26.11 %	26,28 %

## 01-30 Eylül 2020 Tarihleri İçme Suyu Kalitesi ile İlgili Ulusal ve Uluslararası Standartlara Göre Analiz Sonuçları

Kurumumuz aylık olarak belirli noktalardan alınan su örneklerinin analiz sonuçlarını web sitemizde aylık olarak yayımlamaktadır. Web sitemizde Ankara'nın belirli yerlerinden alınan su örneklerinin analiz raporlarına tarih girilerek de ulaşabilmektedir.

PARAMETRELER	BİRİM	ANKARA ŞEBEKE SUYU KALİTESİ	EU (Avrupa Birliği)
Renk	Pt-Co Birimi	<5	*
Bulanıklık	NTU Birimi	0,79	1
Koku		Yok	*
Tat		Normal	*
pH		7,1	6,5-9,5
Elektriksel İletkenlik	25 °C	37,6	250
Alüminyum	µg/l	87	200
Amonyum	mg/l	<0,1	0,5
Antimon	µg/l	<1	5
Arsenik	µg/l	<1	10
Bakır	mg/l	<0,003	2
Bor	mg/l	0,02	1,0
Bromat	µg/l	<5	10
Civa	µg/l	<1	1
Demir	µg/l	15,9	200
Florür	mg/l	0,14	1,5
Kadmiyum	µg/l	<1	5
Klorür	mg/l	37,5	250
Krom	µg/l	<1	50
Kurşun	µg/l	<1	10
Mangan	µg/l	<1	50
Nikel	µg/l	<1	20
Nitrat	mg/l	1,1	50
Nitrit	mg/l	<0,05	0,5
Oksitlenebilirlik	mg/LO2	0,59	5
Selenyum	µg/l	<1	10
Siyanür	µg/l	<10	50
Sodyum	mg/l	30,1	200
Sülfat	mg/l	47,6	250
Toplam Trihalometanlar	µg/l	46	100
Toplam Organik Karbon	mg C/l	4,7	Anormal Değişim Yok
Enterokok	EMS/100ml	0	0
Escherichia coli (E. coli)	EMS/100ml	0	0
Koliform Bakteri	EMS/100ml	0	0



## D- İNSAN KAYNAKLARI

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 29 birim bulunmakta, 1.319 memur, 363 işçi personel olmak üzere toplamda 1.682 personeli ile hizmet vermeye devam etmektedir.

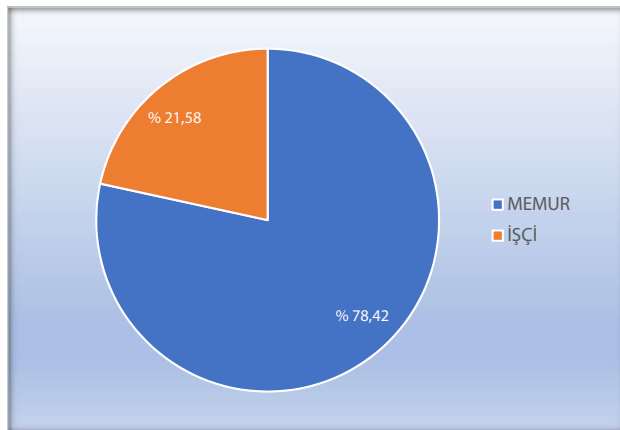
### Kurumumuz Çalışanlarının İstihdam Şekilleri

MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
1.319	363	1.682

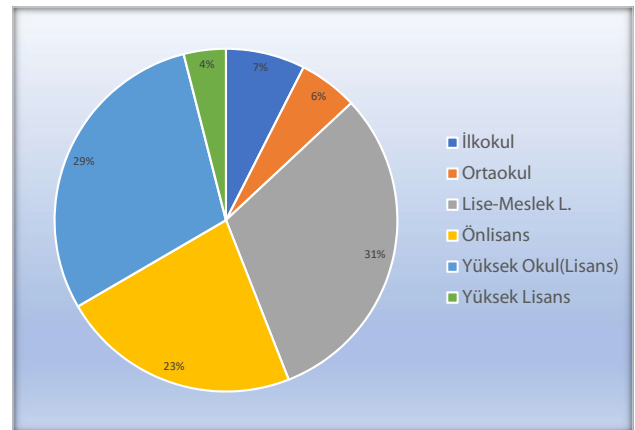
### Personelin Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Memur Erkek	Memur Kadın	İşçi Erkek	İşçi Kadın	Toplam
İlkokul	2	-	107	-	109
Ortaokul	30	1	49	1	81
Lise-Meslek Lisesi	293	31	141	8	473
Önlisans	275	68	28	6	377
Yüksek Okul (Lisans)	392	160	15	6	573
Yüksek Lisans	45	22	2	-	69
<b>Toplam</b>	<b>1.037</b>	<b>282</b>	<b>342</b>	<b>21</b>	<b>1.682</b>

### Kurumumuz Çalışanlarının İstihdam Şekilleri



### Personelin Eğitim Durumu



# E- DİĞER HUSUSLAR

## Abone Hizmetleri

Genel Müdürlüğümüzün 12/10/2020 tarihi itibarıyla toplam 2.427.095 adet aboneye hizmet vermektedir. Yeni abone kaydı, yer değiştirme, abonelikten çıkma ve abonelerle ilgili her türlü işlem gerçekleştirilmektedir. Abone işlemleri düzenli olarak zamanında ve hızlı bir şekilde yapılmaktadır. Abone tesisatlarında takılı su saygıçlarının daima çalışır durumda bulunmasını sağlamakta, abonelerce tüketilen su miktarlarının tespit olarak tahakkuklarını yapmakta, itirazları değerlendirerek en kısa zamanda sonuçlandırmaktadır.

### 12.10.2020 Tarihi İtibarıyla İlçelere ve Beldelere Göre Abone Sayıları

İLÇELER	MEKANİK ABONE SAYISI	KARTLI ABONE SAYISI	MEKANİK+KARTLI ABONE SAYISI
AKYURT	16.121	1.620	17.741
ALTINDAĞ	143.226	29.253	172.479
AYAŞ	8.847	326	9.173
BALA	8.255	1.186	9.441
BEYPAZARI	31.150	32	31.182
ÇAMLIDERE	5.184	0	5.184
ÇANKAYA	372.013	83.351	455.364
ÇUBUK	39.733	1.304	41.037
ELMADAĞ	19.317	410	19.727
ETİMESGUT	183.472	58.512	241.984
EVREN	1.682	2	1.684
GÖLBAŞI	50.579	10.614	61.193
GÜDÜL	6.622	2	6.624
HAYMANA	12.803	1.450	14.253
KAHRAMANKAZAN	21.929	1.339	23.268
KALECİK	8.088	6	8.094
KEÇİÖREN	303.747	70.542	374.289
KIZILCAHAMAM	19.206	3	19.209
MAMAK	210.177	53.969	264.146
NALLIHAN	15.924	15	15.939
POLATLI	45.400	13.538	58.938
PURSAKLAR	55.032	3.852	58.884
SİNCAN	164.058	37.261	201.319
ŞERFLİKOÇHİSAR	17.130	2.132	19.262
YENİMAHALLE	246.129	50.552	296.681
<b>TOPLAM</b>	<b>2.005.824</b>	<b>421.271</b>	<b>2.427.095</b>

## 12.10.2020 Tarihi İtibarıyla İlçelere ve Beldelere Göre Abone Sayıları

İLÇELER	ÖZEL ABONE SAYISI	RESMİ ABONE SAYISI	ÖZEL+RESMİ ABONE SAYISI
AKYURT	17.607	134	17.741
ALTINDAĞ	171.239	1.240	172.479
AYAŞ	9.082	91	9.173
BALA	9.371	70	9.441
BEYPAZARI	30.992	190	31.182
ÇAMLIDERE	5.141	43	5.184
ÇANKAYA	452.185	3.179	455.364
ÇUBUK	40.847	190	41.037
ELMADAĞ	19.522	205	1
ETİMESGUT	241.111	873	241.984
EVREN	1.652	32	1.684
GÖLBAŞI	60.764	429	61.193
GÜDÜL	6.547	77	6.624
HAYMANA	14.166	87	14.253
KAHRAMANKAZAN	23.089	179	23.268
KALECİK	8.017	77	8.094
KEÇİÖREN	373.070	1.219	374.289
KIZILCAHAMAM	19.099	110	19.209
MAMAK	263.267	879	264.146
NALLIHAN	15.809	130	15.939
POLATLI	58.476	462	58.938
PURSAKLAR	58.625	259	58.884
SİNCAN	200.482	837	201.319
ŞEREFLİKOÇHİSAR	19.125	137	19.262
YENİMAHALLE	295.171	1.510	296.681
<b>TOPLAM</b>	<b>2.414.456</b>	<b>12.639</b>	<b>2.427.095</b>





## PERFORMANS BİLGİLERİ

---

2021 Yılı Performans Programı Hazırlama Süreci

A- Temel Politika ve Öncelikler

B- Stratejik Amaç ve Hedefler

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler  
Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Performans Hedefleri Tablosu

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

## 2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA SÜRECİ

Performans programı stratejik planda belirlenmiş amaç ve hedeflerin bir yıllık bölümünü kapsamaktadır. Bu belge 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik ve Performans Programı Hazırlama Rehberi ile Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi (taslak) hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

Performans bir etkinlik sonucunda ulaşılanı nicelik olarak ifade etmek olarak tanımlanabilir. Stratejik planla ortaya konulan stratejik amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşılabildiğinin soyut ve somut olarak belirlenmesinin karşılığıdır. Stratejik planlarda yer verilen amaç ve hedeflere uygun olarak belirlenmiş performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetleri, bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren bir belgedir.

Hizmetlerin yürütülmesinde modern yönetim araçları kullanılmış mevzuatın gerekleri yerine getirilmiş, geçmişin analizinden elde edilen veriler ışığında geleceğin planlaması yapılmıştır. Şehrimizin ihtiyaçları belirlenmiş, amaç ve hedefler oluşturulmuş bunların gerçekleştirilmesinde uygulanacak temel ilke ve politikalar ile bunlara yönelik performans hedefleri, performans ölçütleri belirlenmiştir. Hedeflere ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak ihtiyacını içeren performans esaslı bütçe hazırlanmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'yla kamu yönetiminde mali disiplin ve şeffaflık sağlamak için "Performans Esaslı Bütçe" uygulamaları ciddiyetle uygulanacaktır. Kurumumuz bu anlamda dünyadaki modern şehircilik gelişmelerine paralel bir gelişim sergilemektedir. Nüfusun hızlı artışı ve demografik gelişmeler de kaynakların verimli kullanılmasını, hizmet sunumunda etkinliği zorunlu hale getirmektedir. Etkin, verimli ve nitelikli hizmet sunumu için iş ve işlemlerin tanımlanması, hedeflerin belirlenmesi bunları ölçecek kriterlerin oluşturulması gerekmektedir. Bu anlamda performans hedefleri, idarenin ulaşmak istediği hedefleri gösterirken, faaliyetler bunların nasıl gerçekleştireceğini ifade eder. Performans göstergeleri ise performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek, değerlendirmek ve izlemek üzere kullanılan araçlardır.



## A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

- Yönetimde liderlik anlayışını benimsemek.
- Vatandaşa sunulan hizmetlerde memnuniyeti en üst seviyede sağlamak.
- Su kaynaklarını ve çevreyi korumak.
- İnsan, çevre ve hayvan sağlığına önem vermek.
- Susuzlukla mücadele etmek.
- Toplumsal diyalogu güçlendirmek.
- Halkımıza su tasarrufu bilincini aşlamak.
- Harcamaları stratejik planlamaya uygun bir şekilde yaparak gelir gider dengesini sağlamak.
- Gelişmiş ülkelerin deneyimlerinden yararlanmak.
- Uluslararası kuruluşlar ve üniversiteler ile işbirliği yapmak.
- Yeni su kaynakları bulmak.
- Atık suları ekolojik dengeyi bozmadan uzaklaştırmak ve geri kazandırmak.
- Güvenilir ve çözüm odaklı bir kurum olmak.
- Teknolojik yenilikleri izlemek ve faaliyetlerimizde yaygın bir şekilde kullanmak.
- Kalite anlayışını kurum kültürü haline getirmek.
- Güçlü bir kurumsal yapıya sahip olmak.
- Verimli ve ekonomik mali kaynak yönetimi sağlamak.
- Hesap verebilir, şeffaf, kamu yararı ve hukukun üstünlüğünü gözetilen bir yönetim anlayışı benimsemek.
- Etkin, hızlı, verimli ve kesintisiz hizmet sunmak.

## KALİTE POLİTİKALARIMIZ VE SERTİFİKALARIMIZ

### KALİTE POLİTİKAMIZ

- Kurumsal gelişim sürecini tamamlayan, toplam kalite ilkelerini benimseyen, teknolojiyi en üst düzeyde kullanmayı esas alan, müşteri memnuniyetini sağlayarak, toplumsal saygınlığını ve itibarını en üst düzeyde sağlayan bir kurum olmak.
- Yaşam kaynağı olan suyu ve su hizmetlerini; Ankara halkının ihtiyaçlarına en üst düzeyde cevap verebilecek şekilde kesintisiz, sağlıklı ve ekonomik biçimde sunmak, su kaynaklarını en iyi şekilde yönetmek.
- Su konusunda toplumsal ve bireysel bilgi ve bilinç düzeyinin yükseltilmesini sağlamak.

### KALİTE SERTİFİKALARIMIZ

- TÜRKAK Akreditasyon Sertifikası
- Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik Belgesi
- TPE Marka Tescil Belgesi
- Uluslararası Akreditasyon Birimi Akreditasyon Belgesi



## SOSYAL SORUMLULUĞA İLİŞKİN POLİTİKALAR

- Suyun sosyal yaşamı olumlu etkileyecek yönlerine ağırlık verilmelidir.
- Bilimsel, kültürel ve sosyal faaliyetler geliştirilmelidir.
- Su tasarrufu bilinci oluşturulmalıdır.
- Bilinçli topluma dönüş özendirilmelidir.
- Sosyal, bilimsel ve kültürel yayınlara yer verilmelidir.
- Sivil toplum örgütleri ile işbirliği sağlanmalıdır.
- Spor ve müzik etkinlikleri özendirilmelidir.

## TEKNOLOJİ KULLANIMINA İLİŞKİN POLİTİKALAR

Teknoloji hiç şüphesiz içinde bulunduğumuz çağın vazgeçilmez stratejik kaynağıdır. Bilginin çok hızla değişime uğradığı ve geçmiş on yıllara bile kıyasla çok hızlı eskidiği günümüz dünyasında; etkili, verimli, kaliteli ve ihtiyaca cevap veren hizmet anlayışı için stratejik düşünmenin, stratejik kararlar almanın ve stratejik yönetim süreçlerinin geliştirilmesi vazgeçilmez olmuştur. Kurumumuz çağın gerekleriyle oluşan etkin, hızlı hizmet üretimi ve üretilen hizmetin en iyi şekilde sunumunu sağlamak amacıyla bilgisayar ve yeni teknolojileri yakından takip etmektedir. İş akışları izlenerek otomasyon teknolojileri doğrultusunda daha etkin ve verimli iş, belge, bilgi akış düzeni sağlanmaktadır.

- E-devlet kapsamında [www.aski.gov.tr](http://www.aski.gov.tr) uygulaması geliştirilmelidir.
- Teknolojiden en üst düzeyde yararlanılmalıdır.

## EKONOMİK İŞLEMLERE YÖNELİK POLİTİKALAR

Genel Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca izlenen mali politikalar ile kurumumuz kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlayan güçlü bir mali yapı oluşturulmuştur. Kurumumuzun sahip olduğu güçlü yapı sayesinde birçok başarılı proje gerçekleştirilmiş ve gerçekleştirilmeye de devam edilecektir.

- Gelirler etkin toplanmalıdır.
- Gelir-gider dengesi sağlanmalıdır.
- Harcamalar stratejik planlamaya uygun olarak yapılmalıdır.
- Faaliyet-bütçe ilişkisi etkinleştirilmelidir.

## ULUSLARARASI HİZMETLERE İLİŞKİN POLİTİKALAR

- Gelişmiş ülke deneyimlerinden yararlanılmalıdır.
- Uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapılmalıdır.



## B- STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ	1	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK
Stratejik Hedef	1.1	Bilgi Yönetim Sistemi Kurularak, Etkin Bir Şekilde Kullanımını Sağlamak
	1.2	Etkin Bir İnsan Kaynağı Yönetimi Sağlamak
	1.3	Güçlü Bir Mali Yapıya Sahip Olmak
	1.4	Kalite Yönetim Sistemini Kurmak
	1.5	Kayıp Kaçak Oranını Düşürmek
	1.6	Toplam Enerji Maliyetini Düşürmek
STRATEJİK AMAÇ	2	ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK
Stratejik Hedef	2.1	Abonelik İşlemlerini Kısaltmak ve Hızlandırmak
	2.2	Abone Memnuniyetini Arttırmak
STRATEJİK AMAÇ	3	ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK
Stratejik Hedef	3.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek
	3.2	İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak
	3.3	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
STRATEJİK AMAÇ	4	HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK
Stratejik Hedef	4.1	Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak
	4.2	Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
	4.3	Atıksu Altyapı Sistemlerinin Arıtmaya Uygunluğunu Sağlamak

# C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 1</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK</b>			
<b>Stratejik Hedef 1.1</b>	<b>Bilgi Yönetim Sistemi Kurularak, Etkin Bir Şekilde Kullanımını Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi 1.1.1</b>	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1	SCADA sistemi tamamlanma oranı (%)	-	65	67
2	Abone Yönetim Sisteminin tamamlanma oranı (%)	-	50	75
3	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan içme ve kullanma suyu hattı uzunluğu (km)	-	21.000	22.500
4	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan atıksu hattı uzunluğu (km)	-	5.500	5.800
5	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	-	3.750	3.850
6	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan vana sayısı (adet)	-	57.200	57.300
7	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan su deposu sayısı (adet)	-	1.750	1.770
8	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan terfi merkezi sayısı (adet)	-	265	270
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut SCADA Sisteminde eksik olduğu düşünülen izleme sistemlerinin belirlenmesi	64.290.000,00	0,00	64.290.000,00
2	İhtiyaç analizi yapılarak teknik şartname oluşturulup, satın alım süreçlerinin başlatılması	1.220.000,00	0,00	1.220.000,00
3	Abone Bilgi Yönetim Sistemi'nin kurulması	23.440.000,00	0,00	23.440.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>88.950.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>88.950.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 1.1.1</b>		Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut SCADA Sisteminde eksik olduğu düşünülen izleme sistemlerinin belirlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Scada Sistemlerinin İşletimi İçin Yazılım, Donanım (Rtu Panolar, Gps Modem, Radyolink, Sayısal Telsiz, Server, Debimetre, Videowal) Gerekli Mal ve Hizmet Alımı İşleri ile Bilgisayar Alımları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	1.560.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	230.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	62.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>64.290.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>64.290.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 1.1.1</b>		Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		İhtiyaç analizi yapılarak teknik şartname oluşturulup, satın alım süreçlerinin başlatılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Kurumun Geneli İçin Bilgisayar Alımları Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	160.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	60.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.220.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.220.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 1.1.1</b>		Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Abone Bilgi Yönetim Sistemi'nin kurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Yeni Abone Bilgi Yönetim Sistemi Yazılımı (Abone Kabul, Sayaç Okuma, Abone İtiraz, Tahsilat, Tahakkuk vb.) Giderleri İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	780.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	160.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	22.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>23.440.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>23.440.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 1	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.1	Bilgi Yönetim Sistemi Kurularak, Etkin Bir Şekilde Kullanımını Sağlamak			
Performans Hedefi 1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek			
	Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1	Master Plan tamamlanma oranı (%)	-	28	57
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Master Planın yapılan program çerçevesinde hazırlanması	11.200.000,00	0,00	11.200.000,00
	Genel Toplam	11.200.000,00	0,00	11.200.000,00

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 1.1.1</b>		Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		Master Planın yapılan program çerçevesinde hazırlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Master Plan Hazırlama Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	1.000.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	200.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.200.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.200.000,00</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 1</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK</b>			
<b>Stratejik Hedef 1.2</b>	<b>Etkin Bir İnsan Kaynağı Yönetimi Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi 1.2.1</b>	Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	Düzenlenen mesleki eğitim sayısı (adet)	-	7	9
<b>2</b>	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (adet)	-	20	22
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	İdaremiz personelini bilinçlendirmek ve motivasyonunu arttırmak amacıyla eğitim programları düzenlemek	300.000,00	0,00	300.000,00
<b>2</b>	Birimlerin hizmet personeli ihtiyaçlarının karşılanması	400.000.000,00	0,00	400.000.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>400.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.300.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 1.2.1</b>		Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İdaremiz personelini bilinçlendirmek ve motivasyonunu arttırmak amacıyla eğitim programları düzenlemek
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> İdaremiz Personelinin Kurslara Katılma ve Eğitim Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 1.2.1</b>		Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Birimlerin hizmet personeli ihtiyaçlarının karşılanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Bel-Ka A.Ş ile İdaremizce Yürütülen Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Araç, İş Makinası, Ekipman Kiralanması ve Personel Hizmet Alımı Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.3		Güçlü Bir Mali Yapıya Sahip Olmak			
Performans Hedefi 1.3.1		Faaliyetlerin Etkin ve Verimli Bir Şekilde Yürütülebilmesi İçin Güçlü Bir Mali Yapı Oluşturmak			
		Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1		Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	-	85	88
2		Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	-	83	86
3		Yatırımların nakdi gerçekleşme oranı (%)	-	53	53

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.4		Kalite Yönetim Sistemini Kurmak			
Performans Hedefi 1.4.1		Kurumsal Faaliyetlerde, Standardizasyonu Sağlamak İçin Kalite Yönetim Sistemini Kurmak ve Yönetmek			
		Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1		Alınan kalite belgesi sayısı (adet)	-	1	1

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 1	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.5	Kayıp Kaçak Oranını Düşürmek			
Performans Hedefi 1.5.1	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak			
	Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1	Kaçak ve usulsüz su kullanımı denetim sayısı (adet)	-	13.000	13.500

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 1</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK</b>			
<b>Stratejik Hedef 1.5</b>	<b>Kayıp Kaçak Oranını Düşürmek</b>			
<b>Performans Hedefi 1.5.1</b>	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	Kayıp kaçak oranı (%)	-	36	34
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Eskiye boruların yenilenmesi (Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	1.615.000,00	0,00	1.615.000,00
<b>2</b>	Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması (Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	1.615.000,00	0,00	1.615.000,00
<b>3</b>	Eskiye boruların yenilenmesi (Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	1.616.000,00	0,00	1.616.000,00
<b>4</b>	Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması (Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	1.078.000,00	0,00	1.078.000,00
<b>5</b>	Eskiye boruların yenilenmesi (Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	1.108.000,00	0,00	1.108.000,00
<b>6</b>	Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması (Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	1.108.000,00	0,00	1.108.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>8.140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.140.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 1.5.1</b>		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Eskiye boruların yenilenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Eskiye Boruların Yenilenmesi Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	100.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	15.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.615.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.615.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 1.5.1</b>		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>		Fiziki kaçak çalışmalarının artırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Fiziki Kaçak Tespiti İçin Yapılan Çalışmaların Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	100.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	15.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.615.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.615.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 1.5.1</b>		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>		Eskiye boruların yenilenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Eskiye Boruların Yenilenmesi Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	90.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.616.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.616.000,00</b>	



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 1.5.1</b>		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>		Fiziki kaçak çalışmalarının artırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Fiziki Kaçak Tespiti İçin Yapılan Çalışmaların Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	60.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	18.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.078.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.078.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 1.5.1</b>		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Eskiye boruların yenilenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Eskiye Boruların Yenilenmesi Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	80.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	28.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.108.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.108.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 1.5.1		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	
Faaliyet Adı		Fiziki kaçak çalışmalarının artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklama:</b> Fiziki Kaçak Tespiti İçin Yapılan Çalışmaların Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	80.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	28.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.108.000,00</b>	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.108.000,00</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 2	ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
Stratejik Hedef 2.1	Abonelik İşlemlerini Kısaltmak ve Hızlandırmak			
Performans Hedefi 2.1.1	Abonelik İşlemlerinin Yürütülmesinde Teknolojik İmkanlardan En Üst Düzeyde Yararlanmak			
	Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1	Online okuma sistemine dahil edilen ilçe sayısı (adet)	-	5	-

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 2	ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
Stratejik Hedef 2.1	Abonelik İşlemlerini Kısaltmak ve Hızlandırmak			
Performans Hedefi 2.1.1	Abonelik İşlemlerinin Yürütülmesinde Teknolojik İmkanlardan En Üst Düzeyde Yararlanmak			
	Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1	Ortalama abonelik işlemi gerçekleştirme süresi (dk)	-	7	6

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 2	ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
Stratejik Hedef 2.2	Abone Memnuniyetini Arttırmak			
Performans Hedefi 2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek			
	Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1	10 yılı dolduğu için yenilenen sayaç sayısı (adet)	-	301.306	147.297
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sayaçların yenilenmesi	122.205.000,00	0,00	122.205.000,00
	Genel Toplam	122.205.000,00	0,00	122.205.000,00

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 2.2.1</b>		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Sayaçların yenilenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Kartlı Ön Ödemeli Sayaçların Bakım Onarım İşleri ile Mekanik ve Kartlı Sayaç Alım Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	9.625.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.580.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>122.205.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>122.205.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 2	ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
Stratejik Hedef 2.2	Abone Memnuniyetini Arttırmak			
Performans Hedefi 2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek			
	Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1	Abone şikayet oranı (%)	-	4,5	4
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Abone memnuniyet araştırmalarının yaptırılarak eksikliklerin tespit edilmesi	520.000,00	0,00	520.000,00
	Genel Toplam	520.000,00	0,00	520.000,00

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı		Abone memnuniyet araştırmalarının yaptırılarak eksikliklerin tespit edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Sms Hizmet Alım Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	240.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	80.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		520.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		520.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 2</b>	<b>ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK</b>			
<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	<b>Abone Memnuniyetini Arttırmak</b>			
<b>Performans Hedefi 2.2.1</b>	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	Ortalama arıza müdahale süresi (saat)	-	7	6
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi (Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	4.570.000,00	0,00	4.570.000,00
<b>2</b>	İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	4.358.000,00	0,00	4.358.000,00
<b>3</b>	Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi (Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	1.078.000,00	0,00	1.078.000,00
<b>4</b>	İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	537.000,00	0,00	537.000,00
<b>5</b>	Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi (Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	1.108.000,00	0,00	1.108.000,00
<b>6</b>	İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	557.000,00	0,00	557.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>12.208.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.208.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 2.2.1</b>		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Altyapıların Yenilenmesi İçin Gerekli Malzeme Alımı (Fittings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	310.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	60.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.570.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.570.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 2.2.1</b>		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Su, Atıksu ve Yağmursuyu Şebekesinde Oluşan Arızaların Giderilmesi İçin Malzeme Alımları (Fitings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	300.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	58.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.358.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.358.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 2.2.1</b>		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Altyapıların Yenilenmesi İçin Gerekli Malzeme Alımı (Fittings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	60.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	18.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.078.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.078.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 2.2.1</b>		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Su, Atıksu ve Yağmursuyu Şebekesinde Oluşan Arızaların Giderilmesi İçin Malzeme Alımları (Fitings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	30.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>537.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>537.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 2.2.1</b>		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Altyapıların Yenilenmesi İçin Gerekli Malzeme Alımı (Fittings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	80.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	28.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.108.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.108.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 2.2.1</b>		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Su, Atıksu ve Yağmursuyu Şebekesinde Oluşan Arızaların Giderilmesi İçin Malzeme Alımları (Fitings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	40.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>557.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>557.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK</b>			
<b>Stratejik Hedef 3.1</b>	<b>İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek</b>			
<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak			
Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
1	Özel hüküm çalışması yapılan baraj sayısı (adet)	-	3	3
2	Gerçekleştirilen havza koruma denetim sayısı (adet)	-	365	370
3	Barajların denetimi için alınan numune sayısı (adet)	-	410	420
4	Kuyuların denetimi için alınan numune sayısı (adet)	-	310	320
5	Analizi yapılan temiz su numune sayısı (adet)	-	11.000	11.500
6	Analizi yapılan atıksu numune sayısı (adet)	-	4.100	4.400
7	Akredite olunan parametre sayısı (adet)	-	400	425
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özel hüküm belirleme çalışmaları yapılmayan barajlarda gerekli çalışmaların yapılması	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00
2	Online izleme sisteminin kurulması	1.944.000,00	0,00	1.944.000,00
3	Teknik cihaz sayısının artırılması	644.000,00	0,00	644.000,00
4	Akreditasyon kapsamının genişletilmesi	2.440.000,00	0,00	2.440.000,00
5	Laboratuvarlara yeni metodlara uygun cihazlar alınarak bakılan parametre sayısının artırılması	11.920.000,00	0,00	11.920.000,00
6	Laboratuvarlarımızda kullandığımız yöntem ve talimatların 17025 kalite standartının 2017 yılında revize edilen son haline göre revize edilmesi	436.000,00	0,00	436.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>18.734.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.734.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Özel hüküm belirleme çalışmaları yapılmayan barajlarda gerekli çalışmaların yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Kuyu Envanter Çalışması, Uludere-Peçenek-Türkşerefli Baraj Havzaları Koruma Planı Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	250.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.050.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.350.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.350.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Online izleme sisteminin kurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Baraj Online İzleme Sistemi Alım Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	370.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	74.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.944.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.944.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Teknik cihaz sayısının artırılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Mobil Temiz Su ve Atıksu Laboratuvar Alım Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	120.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>644.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>644.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Akreditasyon kapsamının genişletilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Tehlikeli Atıkların Bertaraf Edilmesi, Laboratuvar Cihazlarının Bakım ve Onarım Hizmeti, Odak Noktaları Tespiti ve Numune Odaları Bakım Onarım Hizmeti, Muhtelif Laboratuvar Gereçleri Alımı, Laboratuvarlar İçin Kimyasal Malzeme Alımı, Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	450.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	90.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.900.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.440.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.440.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>		Laboratuvarlara yeni metodlara uygun cihazlar alınarak bakılan parametre sayısının artırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Laboratuvar Cihazları Alımı (Enstrümantal Analiz Cihazları) Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	1.874.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	346.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	9.700.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.920.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.920.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Laboratuvarlarımızda kullandığımız yöntem ve talimatların 17025 kalite standartının 2017 yılında revize edilen son haline göre revize edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Muhtelif Laboratuvar Gereçleri Alımlarını İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	80.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	16.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	340.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>436.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>436.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK		
Stratejik Hedef 3.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek		
Performans Hedefi 3.1.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak		
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1	Standartlara uygun çıkan temiz su numune oranı (%)	-	88	90
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kirletici parametre oranı yüksek olan mahallelerde içme ve kullanma suyu standartlarını sağlamak amacıyla arıtma tesislerinin kurulması	4.408.000,00	0,00	4.408.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>4.408.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.408.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>		Kirlenici parametre oranı yüksek olan mahallelerde içme ve kullanma suyu standartlarını sağlamak amacıyla arıtma tesislerinin kurulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Serbest Klor ve Toplam Klor Ölçüm Kimyasalı ve Laboratuvar Kimyasalı Alım Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	340.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	68.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.408.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.408.000,00</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
Stratejik Hedef 3.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek			
Performans Hedefi 3.1.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak			
		Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1	Standartlara uygun çıkan atıksu numune oranı (%)		-	98	98,50
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Atıksu Arıtma Tesislerinde arıtılan atıksuyun mevzuatta belirtilen deşarj limitlerine uygunluğunu kontrol etmek	65.505.000,00	0,00	65.505.000,00	
<b>Genel Toplam</b>		<b>65.505.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.505.000,00</b>	



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.1.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Atıksu Arıtma Tesislerinde arıtılan atıksuyun mevzuatta belirtilen deşarj limitlerine uygunluğunu kontrol etmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Elektrik Alımı, Laboratuvar Malzemesi ve Kimyasalları Temini, Zirai Malzeme ve İlaç Alımı, Atıksu Arıtma Tesisleri Çevre Düzenlemesi İçin Ekipman ve Malzeme Alımı, Atıksu, Çamur ve Diğer Analizlerin Yapılması, Makine Teçhizat Bakım Onarım ve Yedek Parça Temini, Kimyasal Madde Temini, Genel Ekipman Temini, Rehabilitasyon ve Revizyon İşi Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	2.005.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	350.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.505.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.505.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK</b>			
<b>Stratejik Hedef 3.2</b>	<b>İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak</b>			
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1	Yapılan içme ve kullanma suyu iletim hattı uzunluğu (km)	-	250	300
2	Yapılan içme ve kullanma suyu şebeke hattı uzunluğu (km)	-	600	550
3	Yapılan içme ve kullanma suyu göleti sayısı (adet)	-	-	2
4	Açılan kuyu sayısı (adet)	-	10	10
5	Yapılan pompa istasyonu sayısı (adet)	-	20	3
6	Yapılan su deposu sayısı (adet)	-	15	10
7	Yapılan içme ve kullanma suyu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	3	1
8	Yenilenen içme ve kullanma suyu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	-	1
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İçme ve kullanma suyu şebeke hattı yapmak	168.679.000,00	0,00	168.679.000,00
2	İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak	357.383.000,00	0,00	357.383.000,00
3	İçme ve kullanma suyu su deposu yapmak	28.414.000,00	0,00	28.414.000,00
4	İçme ve kullanma suyu su depoları, pompa istasyonları, arıtma tesisleri, hizmet binalarının tamir bakım ve onarımlarını yapmak	28.414.000,00	0,00	28.414.000,00
5	İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak	100.872.000,00	0,00	100.872.000,00
6	İçme ve kullanma suyu pompa istasyonu yapmak	18.264.000,00	0,00	18.264.000,00
7	Enerji temin işleri yapmak	1.890.000,00	0,00	1.890.000,00
8	İçme ve kullanma suyu göleti yapmak	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00
9	İçme ve kullanma suyu sondaj kuyusu yapmak	18.264.000,00	0,00	18.264.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>723.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>723.200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu şebeke hattı yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Polatlı ve Beypazarı İlçeleri Asbest ve Kullanım Ömrünü Tamamlamış İçmesuyu Şebeke ve İletim Hatları Yenileme İş, Nallıhan ve Ayaş İlçe Merkezi İle Mahalleleri İçmesuyu Şebeke Hatları ve Diğer İmalatlar Yapım İş, Sincan, Gündül İlçe Merkezleri ve Mahalleleri İçmesuyu Şebeke Hatları ve Diğer İmalatlar Yapım İş, Altındağ İlçe Merkezi ile Mahalleleri İçmesuyu Şebeke Hatları ve Diğer İmalatlar Yapım İşleri, Çubuk, Akyurt Keçiören İlçeleri Asbest ve Kullanım Ömrünü Tamamlamış İçmesuyu Şebeke ve İletim Hatları Yenileme İş, Pursaklar İlçe Merkezi İle Mahalleleri İçmesuyu Şebeke ve Diğer İmalatlar Yapım İş, Kalecik İlçe Merkezi ve Mahalleleri İçmesuyu Şebeke İletim Hatları ve Diğer İmalatlar Yapım İş, Evren, Şereflikoçhisar, Haymana ve Elmadağ İlçeleri Asbest ve Kullanım Ömrünü Tamamlamış İçmesuyu Şebeke ve İletim Hatları Yenileme İş, İnşaat Malzemesi Giderleri (Duktil Boru Alımı), Aykome Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	2.375.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	294.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	166.010.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>168.679.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>168.679.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> İvedik, Temelli, Polatlı Arası İçmesuyu İletim Hattı, Depo, Terfi İstasyonları ve Tesislerin Yapım İşİ, Çubuk-Akyurt Arası İsale Hattı Yapım İşİ, Keçiören P2-T2 Arası N4 Zonu Ana İsale Hattı Yapılması, İvedik T 17-P9 Arası Ana İsale Hattı Yapılması, Gölbaşı E3 İletim Hattı, Yenimahalle P1- Keçiören P2 Arasına N4 Zonu Ana İsale Hattı Yapım İşİ Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	4.958.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	425.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	352.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>357.383.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>357.383.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu su deposu yapmak	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> İçme ve Kullanma Suyu Su Deposu Yapılması Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	404.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	28.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>28.414.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>28.414.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu su depoları, pompa istasyonları, arıtma tesisleri, hizmet binalarının tamir bakım ve onarımlarını yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Ankara Mücavir Alanları Sınırları İçerisinde İçme ve Kullanma Suyu, Su Depoları, Pompa İstasyonları, Arıtma Tesisleri Hizmet Binaları Tamir Bakım ve Onarım İşine Ait Giderleri İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	404.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	28.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>28.414.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>28.414.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Beypazarı İçmesuyu Arıtma Tesisi 2. Kısım, İvedik İçmesuyu Arıtma Tesisi 4. Ünite Yapım İşi Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	1.325.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	47.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	99.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.872.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.872.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullama Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu pompa istasyonu yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Yenimahalle P3 Pompa İstasyonu Dengeleme Tankı Yapım İş Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	258.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	18.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.264.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.264.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Enerji temin işleri yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Ankara Büyükşehir Belediyesi Mücavir Alan Sınırları İçerisinde Bulunan Pompa İstasyonları, Su Yapıları, İşletme Binaları ve Sosyal Tesislere Enerji Temin Edilmesi Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	29.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.860.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.890.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.890.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu göleti yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Çubuk 2 Barajı Su Alma Yapısı Yapım İşi Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	19.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.020.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.020.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu sondaj kuyusu yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Ankara Mücavir Alan Sınırlarında İçme ve Kullanma Suyu Temini Amacıyla Su Sondaj Kuyusu Yapılması Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	258.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	18.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.264.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.264.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK</b>			
<b>Stratejik Hedef 3.2</b>	<b>İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak</b>			
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	Hazırlanan içme ve kullanma suyu proje sayısı (adet)	-	285	305
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	İçme ve kullanma suyu altyapı projesi hazırlanması	2.640.000,00	0,00	2.640.000,00
<b>2</b>	Pompa istasyonu ve depo projesi hazırlanması	303.000,00	0,00	303.000,00
<b>3</b>	Su arıtma tesisi projesi hazırlanması	360.000,00	0,00	360.000,00
<b>4</b>	Hidroelektrik santrali (HES) projesi hazırlanması	580.000,00	0,00	580.000,00
<b>5</b>	İçmesuyu yatırımları için kamulaştırma yapmak	31.170.000,00	0,00	31.170.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>35.053.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.053.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		İçme ve kullanma suyu altyapı projesi hazırlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN, PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> İçmesuyu Altyapı Projesi Hazırlanmasına Yönelik Proje Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	230.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	60.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	2.350.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.640.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.640.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		Pompa istasyonu ve depo projesi hazırlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN, PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Depo ve Pompa İstasyonu Projesi Hazırlamaya Yönelik Giderleri İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	45.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	250.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>303.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>303.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Su arıtma tesisi projesi hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN, PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> İçmesuyu Arıtma Tesisi Projesi Hazırlamaya Yönelik Giderleri İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	50.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>360.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>360.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		Hidroelektrik santrali (HES) projesi hazırlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN, PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Hidroelektrik Santrali (HES) Projesi Hazırlamaya Yönelik Giderleri İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	65.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	15.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	500.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>580.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>580.000,00</b>	



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.2.1</b>		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
<b>Faaliyet Adı</b>		İçmesuyu yatırımları için kamulaştırma yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN, PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri, Göl ve Baraj İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri, İçme Suyu Tesisi Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri, İçme Suyu Tesisi Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	7.870.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.250.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	22.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>31.170.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>31.170.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK		
Stratejik Hedef 3.3		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek		
Performans Hedefi 3.3.1		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak		
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1	Yenilenen ve rehabilite edilen içme ve kullanma suyu şebeke hattı uzunluğu (km)	-	230	240
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	42.050.000,00	0,00	42.050.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>42.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.050.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Çankaya Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Görev Sahası İçerisinde Yapılan İçmesuyu ve Kanalizasyon Hatlarının Arıza, Yenileme, Yeni İmalat, Temizlik Yapım İş, Basınç Kırıcı Vana, Vana, Vantuz, Yangın Hidrantı vb. Malzeme Alımları, Gölbaşı Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Haymana, Bala, Şereflikoçhisar, Evren, Mamak ve Elmadağ İşletme Sorumlulukları Görev Sahası İçerisinde Yapılan İçmesuyu ve Kanalizasyon Hatlarının Arızaları, Su Kayıplarının Azaltılması Çalışmalarına Ekipman Temin Edilmesi Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	1.900.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	250.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	39.900.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>42.050.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>42.050.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK		
Stratejik Hedef 3.3		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek		
Performans Hedefi 3.3.1		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak		
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1	Yenilenen ve rehabilite edilen içme ve kullanma suyu şebeke hattı uzunluğu (km)	-	110	120
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	38.520.000,00	0,00	38.520.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>38.520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.520.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Vana ve Ekipmanları, Pompa Hortumu, Baca Kapağı, Izgara, Beton Izgara Tabanı vb. Alımları, Malzeme Alımları (Fittings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Yenimahalle Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Sincan Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Etimesgut Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	2.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	520.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	28.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>38.520.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>38.520.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
Stratejik Hedef 3.3		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Performans Hedefi 3.3.1		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak			
		<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1		Yenilenen ve rehabilite edilen içme ve kullanma suyu şebeke hattı uzunluğu (km)	-	130	130
		<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	34.500.000,00	0,00	34.500.000,00
		<b>Genel Toplam</b>	<b>34.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Altındağ Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su, Altındağ Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Keçiören Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su, Malzeme Alımları (Fitings, Boru ve Ek Parçaları, Hazır Tamir, Flanş), Bina Bakım Onarım vb. Hizmet Alımları, Keçiören Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Su Kayıpları Ekipmanları Alımı, Basınç Kırıcı Vana ve Ekipmanları Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	1.800.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	400.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	32.250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>34.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>34.500.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK</b>			
<b>Stratejik Hedef 3.3</b>	<b>İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek</b>			
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	Rehabilite edilen katodik koruma sistemi sayısı (adet)	-	4	4
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Rehabilite edilecek sistem sayısının belirlenmesi için saha çalışmaları yapılması	136.000,00	0,00	136.000,00
<b>2</b>	Saha çalışmaları neticesinde önem sırasına göre hangi hatlar üzerinde katodik koruma sistemlerinin rehabilitesine başlanmasına karar verilmesi	2.514.000,00	0,00	2.514.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>2.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.650.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>		Rehabilite edilecek sistem sayısının belirlenmesi için saha çalışmaları yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>BARAJ İŞLETME VE MAKİNE İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Ana İsale Hatları Üzerinde Bulunan Katodik Koruma Sistemlerinden Rehabilite Edileceklerin Sayısını Belirlemek İçin Alınan Müteahhitlik Hizmetleri Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	30.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>136.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>136.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>		Saha çalışmaları neticesinde önem sırasına göre hangi hatlar üzerinde katodik koruma sistemlerinin rehabilitesine başlanmasına karar verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>BARAJ İŞLETME VE MAKİNE İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Ana İsale Hatları Üzerinde Bulunan Katodik Koruma Sistemlerinden Acilen Bakım, Onarım ve Rehabilitesi Yapılması Gerekenler İçin Alınan Müteahhitlik Hizmetleri Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	510.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	104.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.900.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.514.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.514.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK</b>			
<b>Stratejik Hedef 3.3</b>	<b>İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek</b>			
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	İçme ve kullanma suyu arıtma tesislerinin performansını takip edebilmek için alınan numune sayısı (adet)	-	20.000	20.000
<b>2</b>	Aritılan içme ve kullanma suyu miktarı (m <sup>3</sup> )	-	538.433.370	564.071.236
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen tesislerin yenilenerek kapasitesinin yükseltilmesi	22.080.000,00	0,00	22.080.000,00
<b>2</b>	Aritma kimyasallarının temini	31.650.000,00	0,00	31.650.000,00
<b>3</b>	Dezenfeksiyon sistemlerinin bakımı ve işletilmesi	6.004.000,00	0,00	6.004.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>59.734.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.734.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>		Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen tesislerin yenilenerek kapasitesinin yükseltilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Debimetre, Yaşam Halatı ve Akü Alımı, Su Tankı ve Çamur Lagunu, Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri, Kartuş ve Filtre Alımı, Kimyasal Depolama Tankı Alımı, Bakım ve Onarım Faaliyetleri, Motor, Pompa, Bağlantı Elemanları, Motor, Pompa, Bağlantı Elemanları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	900.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	180.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.080.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.080.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>		Aritma kimyasallarının temini
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Kimyevi Ürün Alımları Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	1.370.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	280.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>31.650.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>31.650.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 3.3.1</b>		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>		Dezenfeksiyon sistemlerinin bakımı ve işletilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Online İzleme Cihazlarının Alınması ve Kurulması, Online ve Sodyum Hipoklorit Üretim Cihazı Alımı, Motor, Pompa, Bağlantı Elemanları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	420.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	84.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.004.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.004.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 4</b>	<b>HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK</b>			
<b>Stratejik Hedef 4.1</b>	<b>Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak</b>			
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	Yapılan atıksu hattı uzunluğu (km)	-	350	350
<b>2</b>	Yapılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	-	150	175
<b>3</b>	Yapılan atıksu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	1	1
<b>4</b>	Yapılan atıksu terfi merkezi sayısı (adet)	-	1	1
<b>5</b>	Yenilenen atıksu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	1	1
<b>6</b>	Yapılan küçük ölçekli atıksu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	1	1
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atıksu debisine göre atıksu arıtma tesisi yapılması	57.411.000,00	0,00	57.411.000,00
<b>2</b>	Yerleşim nüfuslarına göre gerekli kapasitede küçük ölçekli atıksu arıtma tesisi yapılması	3.714.000,00	0,00	3.714.000,00
<b>3</b>	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi	277.657.000,00	0,00	277.657.000,00
<b>4</b>	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi	88.753.000,00	0,00	88.753.000,00
<b>5</b>	Arıtma tesislerinde güncel ve modern iyileştirmelerin yapılması	3.600.000,00	0,00	3.600.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>431.135.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>431.135.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atıksu debisine göre atıksu arıtma tesisi yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Dörtdivan Atıksu Arıtma Tesisi ve Kollektör Hatları Yapım İş, Hasanoğlan-Lalahan Atıksu Arıtma Tesisi Kapasite Artırılması Yapım İş, Şereflikoçhisar İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi (İkmal) Yapım İş, Tatlar Atıksu Arıtma Tesisinde Ön Arıtma Rehabilitasyon Yapımı İş, Temelli Atıksu Arıtma Tesisi Yapım İş, Ankara İli Muhtelif İlçelere Bağlı Mahallelerde Ön Arıtma (Fosseptik) ve/veya Paket Arıtma Yapımı İş Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	342.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	69.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	57.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>57.411.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>57.411.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Yerleşim nüfuslarına göre gerekli kapasitede küçük ölçekli atıksu arıtma tesisi yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Ankara İli Muhtelif İlçelere Bağlı Mahallerde Ön Arıtma (Fosseptik) ve/veya Paket Arıtma Yapım İşi Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	1.420.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	294.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.714.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.714.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Ankara İli Çankaya İlçesi Merkez ve Civar Mahallerine Ait Atıksu Şebeke ve Kollektör Hatları Yapım İş, Ankara İli Kahrman Kazan İlçesi Saray, Kayı, Dağyaka, Atatürk, Fatih Mahalleleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları İle Karalar Köyü, Kınık Köyü, Günbaşı Köyü, Çimşit Köyü, Atıksu Hatları Yapım İş, Gölbaşı İlçesi Oğulbey, Yavrucak, Velihimmetli, İncek, Gaziosmanpaşa ve Hacımuratlı Mahalleleri Atıksu, Şebeke ve Kollektör Hatları, Bahçekent Kesimi, Açık ve Kapalı Kesit Hidrolik Menfezler ile Bahçelievler Mahalleleri Atıksu, Yağmursuyu Şebeke ve Kollektör Hatları Yapım İş, Ankara İli Gündül İlçesi Merkez, Yeşilöz, Emirler, Çağa, Güneyce Mahalleleri ile Kızılcahamam İlçesi Kızılcaören, Otacı, Pazar, Çiğirler ve Salın Mahalleleri Atıksu, Yağmursuyu Şebeke ve Kollektör Yapım İş, Keçiören İlçesi, 19 Mayıs, 23 Nisan, Aktepe, Bademlik, Bağlarbaşı, Bağlum, Çaldıran, Çiçekli, Güçlükaya, Emrah, Güzeyurt, Kalaba, Kocak, Köşk, Pınarbaşı, Şenlik, Tepebaşı, Uyanış, Yakacık, Yeşiltepe, Şenyuva, Şevkat Merkez Mahalleleri ile Civar Mahalleleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Elmadağ İlçesi Merkez ve Civarındaki Mahallerin Atıksu ve Yağmursuyu Hatları, Hasanoğlan Mahallesi Sanayi Böl ve Civarı Atıksu Hatları ile Hatip Çayı 24+750 Km-26+300 Km Arası Dere İslah Yapım İş, Ankara İli Sincan İlçesi Saraycık Mahallesi Gecekondü Önleme Bölgesi Dahil Civarı Mahallerdeki Cadde ve Sokaklarda Atıksu, Yağmursuyu Şebeke ve Kollektör Hatları Yapım İş, Ankara İli Yenimahalle İlçesi Ergazi Atıksu ve Yağmursuyu Kollektör , A.Yahyalar, Macun Mahalleri ve Abdulhalik Renda Kesimi İle Ayaş Oltan, Gökler, Ortabereket, Tekke Ve Ulupınar Mahalleri Kanalizasyon Yapım İş, Keçiören , Aşağı Eğlence, Atapark, Ayvalı, Basınevleri, Esertepe, Etlük, Kardeşler, İncirli, Kanuni, Karargahtepe, Kuşcağz, Osmangazi, Ovacık, Sancaktepe, Subayevleri, Kubilay, Karşıyaka, Ufuktepe, Yükseltepe Merkez Mahalleleri İle Civar Mahalleleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Mamak, Pursaklar, K.Kazan, Keçiören İlçeleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Açık Kazı ve Yatay Delgi Metodu ile Tesis Edilmesi ve Çankaya, Sincan, Lalahan, Mamak, Pursaklar, Polatlı İlçeleri Karayolu, Demiryolu Yatay Delgi Metodu (Sürme - Çekme Boru) ile Kanalizasyon Hattı Yapım İş, Çankaya-Gölbaşı-Elmadağ-Altındağ-Mamak İlçelerindeki (Kırsal) Mahallerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Beypazarı İlçesi Merkez ve Bağlı Mahallerin Atıksu Kollektör ve Şebeke Hatları Yapım İş, Ankara İli Akyurt İlçesi Ulupınar Deresi İslahı ve Kuşaklama Atıksu ve/veya Hatları Yapım İş, Altındağ İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Çankaya İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Etimesgut-Sincan İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Çubuk-Akyurt-Pursaklar-Kalecik İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Yenimahalle İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Mamak İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Gölbaşı İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Keçiören İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Polatlı İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Kazan-Saray İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Çankaya İlçesi Dikmen Deresi Atıksu, Yağmursuyu Ve Kollektör Hatları Yapım İş, Dikmen Vadisi 4. Etap Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Bağlum Kesimi Hacıkadın Deresi Atıksu ve Yağmursuyu Kollektör Hatları Yapım İş Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	1.785.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	372.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	275.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>277.657.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>277.657.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Ankara İli Çankaya İlçesi Merkez ve Civar Mahallerine Ait Atıksu Şebeke ve Kollektör Hatları Yapım İş, Ankara İli Kahraman Kazan İlçesi Saray, Kayı, Dağyaka, Atatürk, Fatih Mahalleleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Karalar Köyü, Kınık Köyü, Günbaşı Köyü, Çimşit Köyü, Atıksu Hatları Yapım İş, Gölbaşı İlçesi Oğulbey, Yavrucak, Velihimmetli, İncek, Gaziosmanpaşa ve Hacımuratlı Mahalleleri Atıksu, Şebeke ve Kollektör Hatları, Bahçekent Kesimi Açık ve Kapalı Kesit Hidrolik Menfezleri İle Bahçelievler Mahalleleri Atıksu, Yağmursuyu Şebeke ve Kollektör Hatları Yapım İş, Ankara İli Gündül İlçesi Merkez, Yeşilöz, Emirler, Çağa, Güneyce Mahalleleri ile Kızılcahamam İlçesi Kızılcaören, Otacı, Pazar, Cigirler ve Salın Mahalleleri Atıksu, Yağmursuyu Şebeke ve Kollektör Hatları Yapım İş, Keçiören İlçesi, 19 Mayıs, 23 Nisan, Aktepe, Bademlik, Bağlarbaşı, Bağlum, Çaldıran, Çiçekli, Güçlükaya, Emrah, Güzelyurt, Kalaba, Kocak, Köşk, Pınarbaşı, Şenlik, Tepebaşı, Uyanış Yakacık, Yeşiltepe, Şenyuva, Şevkat Merkez Mahalleleri ile Civar Mahalleleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Elmadağ İlçesi Merkez ve Civarındaki Mahallelerin Atıksu ve Yağmursuyu Hatları, Hasanoğlan Mahallesi Sanayi Bölgesi ve Civar Atıksu Hatları ile Hatip Çayı 24+750 Km-26+300 Km Arası Dere Islah Yapım İş, Ankara İli Sincan İlçesi Saraycık Mahallesi Gecekondü Önleme Bölgesi Dahil Civarı Mahallerdeki Cadde ve Sokaklarda Atıksu, Yağmursuyu Şebeke ve Kollektör Hatları Yapım İş, Ankara İli Yenimahalle İlçesi Ergazi Atıksu ve Yağmursuyu Kollektör, A.Yahyalar, Macun Mahalleleri ve Abdulhalik Renda Kesimi ile Ayaş İlçesi Oltan, Gökler, Ortabereket, Tekke ve Ulupınar Mahalleri Kanalizasyon Şebeke Hatları Yapım İş, Keçiören, Aşağı Eğlence, Atapark, Ayvalı, Basınevleri, Esertepe, Etlik, Kardeşler, İncirli, Kanuni, Karargahtepe, Kuşcağız, Osmangazi, Ovacık, Sancaktepe, Subayevleri, Kubilay, Karşıyaka, Ufuktepe, Yükseltepe Merkez Mahalleleri ile Civar Mahalleleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Mamak, Pursaklar, K.Kazan, Keçiören İlçeleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Açık Kazı ve Yatay Delgi Metodu ile Tesis Edilmesi ve Çankaya, Sincan, Lalahan, Mamak Pursaklar, Polatlı İlçeleri Karayolu, Demiryolu Yatay Delgi Metodu (Sürme - Çekme Boru ) ile Kanalizasyon Hattı Yapım İş, Çankaya-Gölbaşı-Elmadağ-Altındağ-Mamak İlçelerindeki (Kırsal) Mahallerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Beyazan İlçesi Merkez ve Bağlı Mahallerin Atıksu Kollektör ve Şebeke Hatları Yapım İş, Ankara İli Akyurt İlçesi Ulupınar Deresi Islahı ve Kuşaklama Atıksu ve/veya Hatları Yapım İş, Altındağ İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Çankaya İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Etimesgut-Sincan İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Çubuk-Akyurt-Pursaklar-Kalecik İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Yenimahalle İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Mamak İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Gölbaşı İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Keçiören İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Polatlı İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Kazan-Saray İlçe Merkezi Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Çankaya İlçesi Dikmen Deresi Atıksu Yağmursuyu ve Kollektör Hatları Yapım İş, Dikmen Vadisi 4. Etap Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Bağlum Kesimi Hacikadın Deresi Atıksu ve Yağmursuyu Kollektör Hatları Yapım İş, Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	1.043.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	210.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	87.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>88.753.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>88.753.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Aritma tesislerinde güncel ve modern iyileştirmelerin yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Hasanoğlan - Lalahan Atıksu Arıtma Tesisi Kapasite Artırılması Yapım İşi Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	500.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	100.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.600.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.600.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 4		HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK		
Stratejik Hedef 4.1		Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak		
Performans Hedefi 4.1.1		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak		
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1	Hazırlanan atıksu ve yağmursuyu proje sayısı (adet)	-	265	285
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Atıksu altyapı projesi hazırlanması	7.780.000,00	0,00	7.780.000,00
2	Yağmursuyu altyapı projesi hazırlanması	3.312.000,00	0,00	3.312.000,00
3	Atıksu arıtma tesisi projesi hazırlanması	6.635.000,00	0,00	6.635.000,00
4	Kanalizasyon yatırımları için kamulaştırma yapmak	12.320.000,00	0,00	12.320.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>30.047.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.047.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>		Atıksu altyapı projesi hazırlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Müşavirlik Giderleri ve Atıksu Altyapı Projesi Hazırlama Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	600.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	180.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	7.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.780.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.780.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Yağmursuyu altyapı projesi hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Yağmursuyu Altyapı Projesi Hazırlama Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	260.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	52.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.312.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.312.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>		Atıksu arıtma tesisi projesi hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Atıksu Arıtma Tesisi Projesi Hazırlama Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	520.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	115.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.635.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.635.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 4.1.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>		Kanalizasyon yatırımları için kamulaştırma yapmak	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>PLAN PROJE VE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Kanalizasyon Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	1.100.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	220.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	11.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.320.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.320.000,00</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 4</b>	<b>HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK</b>			
<b>Stratejik Hedef 4.2</b>	<b>Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek</b>			
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	Yenilenen ve rehabilite edilen atıksu hattı uzunluğu (km)	-	31,5	36
<b>2</b>	Yenilenen ve rehabilite edilen yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	-	3,5	4
<b>3</b>	Temizlik yapılan baca sayısı (adet)	-	11.000	11.500
<b>4</b>	Temizlik yapılan ızgara sayısı (adet)	-	13.250	13.500
<b>5</b>	Temizlik yapılan atıksu hattı uzunluğu (km)	-	195	200
<b>6</b>	Temizlik yapılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	-	300	305
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	68.147.000,00	0,00	68.147.000,00
<b>2</b>	Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	12.810.000,00	0,00	12.810.000,00
<b>3</b>	Atıksu hattı döşenmesi	3.230.000,00	0,00	3.230.000,00
<b>4</b>	Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	22.190.000,00	0,00	22.190.000,00
<b>5</b>	Atıksu hatlarının temizlenmesi	2.175.000,00	0,00	2.175.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>108.552.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>108.552.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Kanal Görüntüleme ve Kanal Temizlik İş, İş Makinesi Onarım Giderleri, Müteahhitlik Hizmetleri (Bina Bakım Onarım vb. Hizmet Alımı), Müteahhitlik Hizmetleri (Çankaya Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu) Müteahhitlik Hizmetleri (Mamak, Elmadağ Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu) Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	2.390.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	307.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	65.250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>68.147.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>68.147.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Kanalizasyon Hatları ve Baca Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	700.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	110.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.810.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.810.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Atıksu hattı döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Çankaya Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu, Gölbaşı, Bala, Şereflikoçhisar, Haymana, Evren Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu, Mamak, Elmadağ Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu Giderlerini ifade etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	200.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.230.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.230.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		Atıksu hatlarının temizlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Kanal Görüntüleme ve Kanal Temizlik İşleri Giderlerini İfade etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	150.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	25.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.175.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.175.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 1. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Aykome Giderleri, Kanalizasyon Hatları, Izgara Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	1.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	190.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.190.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.190.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 4</b>	<b>HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK</b>			
<b>Stratejik Hedef 4.2</b>	<b>Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek</b>			
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	Yenilenen ve rehabilite edilen atıksu hattı uzunluğu (km)	-	40,50	45
<b>2</b>	Yenilenen ve rehabilite edilen yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	-	4,50	5
<b>3</b>	Temizlik yapılan baca sayısı (adet)	-	18.500	19.000
<b>4</b>	Temizlik yapılan ızgara sayısı (adet)	-	11.750	12.000
<b>5</b>	Temizlik yapılan atıksu hattı uzunluğu (km)	-	335	340
<b>6</b>	Temizlik yapılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	-	495	500
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	63.400.000,00	0,00	63.400.000,00
<b>2</b>	Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	2.690.000,00	0,00	2.690.000,00
<b>3</b>	Atıksu hattı döşenmesi	3.220.000,00	0,00	3.220.000,00
<b>4</b>	Mevcut yağmursuyu ızgalarının periyodik temizliğinin yapılması	16.645.000,00	0,00	16.645.000,00
<b>5</b>	Atıksu hatlarının temizlenmesi	16.110.000,00	0,00	16.110.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>102.065.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>102.065.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p><b>Açıklama:</b> Yenimahalle Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su, Baca Kapağı ve Vana Buşaklesi Yükseltme İş, Kanal Görüntüleme ve Temizlik İş, İş Makinesi ve Taşıt Kiralaması Giderleri, İş Makinesi Onarım Giderleri, İşyeri Makine Teçhizat Alımları, (Jeneratör, Motopomp vb.) Tamir Bakım Aleti Alımları, Bina Bakım Onarım vb. Hizmet Alımı, Sincan Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su, Etimesgut Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su Giderlerini İfade Etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	2.530.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	610.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	58.760.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>63.400.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>63.400.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Kanalizasyon Hatları ve Baca Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	150.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	40.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.690.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.690.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Atıksu hattı döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Yenimahalle Özelleştirme, Sincan Özelleştirme, Etimesgut Özelleştirme Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	180.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.990.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.220.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.220.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Aykome Giderleri, Kanalizasyon Hatları, Izgara Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	930.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	215.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	13.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.645.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.645.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		Atıksu hatlarının temizlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 2. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Kanal Görüntüleme ve Kanal Temizlik İşleri Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	900.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	210.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.110.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.110.000,00</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
<b>Stratejik Amaç 4</b>	<b>HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK</b>			
<b>Stratejik Hedef 4.2</b>	<b>Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek</b>			
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>1</b>	Yenilenen ve rehabilite edilen atıksu hattı uzunluğu (km)	-	31,5	36
<b>2</b>	Yenilenen ve rehabilite edilen yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	-	3,50	4
<b>3</b>	Temizlik yapılan baca sayısı (adet)	-	9.500	9.750
<b>4</b>	Temizlik yapılan ızgara sayısı (adet)	-	22.500	23.000
<b>5</b>	Temizlik yapılan atıksu hattı uzunluğu (km)	-	175	180
<b>6</b>	Temizlik yapılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	-	255	260
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2021 (TL)</b>		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	52.065.000,00	0,00	52.065.000,00
<b>2</b>	Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	16.475.000,00	0,00	16.475.000,00
<b>3</b>	Atıksu hattı döşenmesi	2.202.000,00	0,00	2.202.000,00
<b>4</b>	Mevcut yağmursuyu ızgalarının periyodik temizliğinin yapılması	2.202.000,00	0,00	2.202.000,00
<b>5</b>	Atıksu hatlarının temizlenmesi	5.510.000,00	0,00	5.510.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>78.454.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.454.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Basınç Kırıcı Vana Ekipmanları Alımı, Altındağ Özelleştirme, Keçiören Özelleştirme, Aykome, Bina Bakım Onarım vb. Hizmet Alımları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	3.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	665.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	36.100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>52.065.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>52.065.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Kanalizasyon Hatları ile Birlikte Baca Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	1.200.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	275.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.475.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.475.000,00</b>	



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
<b>Faaliyet Adı</b>		Atıksu hattı döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<b>Açıklama:</b> Keçiören Özelleştirme, Altındağ Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	160.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	42.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.202.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.202.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Kanalizasyon Hatları, İzgara Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	160.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	42.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.202.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.202.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Performans Hedefi 4.2.1</b>		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
<b>Faaliyet Adı</b>		Atıksu hatlarının temizlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>		<b>ANKARA 3. BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Kanal Görüntüleme ve Kanal Temizlik İşleri Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2021	
01	Personel Giderleri	400.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	110.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.510.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.510.000,00</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4		HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
Stratejik Hedef 4.2		Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
		Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1	Arıtılan atıksu miktarı (m <sup>3</sup> )		-	300.000.000	330.000.000

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4		HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
Stratejik Hedef 4.3		Atıksu Altyapı Sistemlerinin Arıtmaya Uygunluğunu Sağlamak			
Performans Hedefi 4.3.1		Atıksuların Arıtmaya Uygunluğu İçin Gerekli Denetim ve İncelemeleri Yapmak			
		Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
1	Denetim yapılan endüstriyel ve ticari işletme sayısı (adet)		-	2.500	2.800
2	Belgelendirme için alınan numune sayısı (adet)		-	1.500	1.700

## İDARE PERFORMANS HEDEFLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
		NO			
1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	1	Mevcut SCADA Sisteminde eksik olduğu düşünülen izleme sistemlerinin belirlenmesi	64.290.000,00	1,77
		2	İhtiyaç analizi yapılarak teknik şartname oluşturulup, satın alım süreçlerinin başlatılması	1.220.000,00	0,03
		3	Abone Bilgi Yönetim Sistemi'nin kurulması	23.440.000,00	0,64
		4	Master Planın yapılan program çerçevesinde hazırlanması	11.200.000,00	0,31
1.2.1	Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek	1	İdaremiz personelini bilinçlendirmek ve motivasyonunu arttırmak amacıyla eğitim programları düzenlemek	300.000,00	0,01
		2	Birimlerin hizmet personeli ihtiyaçlarının karşılanması	400.000.000,00	10,99
1.5.1	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	1	Eskiyen boruların yenilenmesi	4.339.000,00	0,12
		2	Fiziki kaçak çalışmalarının artırılması	3.801.000,00	0,10
2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek	1	Sayaçların yenilenmesi	122.205.000,00	3,36
		2	Abone memnuniyet araştırmalarının yaptırılarak eksikliklerin tespit edilmesi	520.000,00	0,01
		3	Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi	6.756.000,00	0,19
		4	İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi	5.452.000,00	0,15

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
		NO			
3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	1	Özel hüküm belirleme çalışmaları yapılmayan barajlarda gerekli çalışmaların yapılması	1.350.000,00	0,04
		2	Online izleme sisteminin kurulması	1.944.000,00	0,05
		3	Teknik cihaz sayısının artırılması	644.000,00	0,02
		4	Akreditasyon kapsamının genişletilmesi	2.440.000,00	0,07
		5	Laboratuvarlara yeni metodlara uygun cihazlar alınarak bakılan parametre sayısının artırılması	11.920.000,00	0,33
		6	Laboratuvarlarımızda kullandığımız yöntem ve talimatların 17025 kalite standartının 2017 yılında revize edilen son haline göre revize edilmesi	436.000,00	0,01
		7	Kirletici parametre oranı yüksek olan mahallelerde içme ve kullanma suyu standartlarını sağlamak amacıyla arıtma tesislerinin kurulması	4.408.000,00	0,12
		8	Atıksu Arıtma Tesislerinde arıtılan atıksuyun mevzuatta belirtilen deşarj limitlerine uygunluğunu kontrol etmek	65.505.000,00	1,80

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
		NO			
3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	1	İçme ve kullanma suyu şebeke hattı yapmak	168.679.000,00	4,63
		2	İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak	357.383.000,00	9,82
		3	İçme ve kullanma suyu su deposu yapmak	28.414.000,00	0,78
		4	İçme ve kullanma suyu su depoları, pompa istasyonları, arıtma tesisleri, hizmet binalarının tamir bakım ve onarımlarını yapmak	28.414.000,00	0,78
		5	İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak	100.872.000,00	2,77
		6	İçme ve kullanma suyu pompa istasyonu yapmak	18.264.000,00	0,50
		7	Enerji temin işleri yapmak	1.890.000,00	0,05
		8	İçme ve kullanma suyu göleti yapmak	1.020.000,00	0,03
		9	İçme ve kullanma suyu sondaj kuyusu yapmak	18.264.000,00	0,50
		10	İçme ve kullanma suyu altyapı projesi hazırlanması	2.640.000,00	0,07
		11	Pompa istasyonu ve depo projesi hazırlanması	303.000,00	0,01
		12	Su arıtma tesisi projesi hazırlanması	360.000,00	0,01
		13	Hidroelektrik santrali (HES) projesi hazırlanması	580.000,00	0,02
		14	İçmesuyu yatırımları için kamulaştırma yapmak	31.170.000,00	0,86

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
		NO			
3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak	1	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	115.070.000,00	3,16
		2	Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen tesislerin yenilenerek kapasitesinin yükseltilmesi	22.080.000,00	0,61
		3	Rehabilite edilecek sistem sayısının belirlenmesi için saha çalışmaları yapılması	136.000,00	0,00
		4	Saha çalışmaları neticesinde önem sırasına göre hangi hatlar üzerinde katodik koruma sistemlerinin rehabilitesine başlanmasına karar verilmesi	2.514.000,00	0,07
		5	Arıtma kimyasallarının temini	31.650.000,00	0,87
		6	Dezenfeksiyon sistemlerinin bakımı ve işletilmesi	6.004.000,00	0,16
4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	1	Atıksu altyapı projesi hazırlanması	7.780.000,00	0,21
		2	Yağmursuyu altyapı projesi hazırlanması	3.312.000,00	0,09
		3	Atıksu arıtma tesisi projesi hazırlanması	6.635.000,00	0,18
		4	Kanalizasyon yatırımları için kamulaştırma yapmak	12.320.000,00	0,34
		5	Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atıksu debisine göre atıksu arıtma tesisi yapılması	57.411.000,00	1,58
		6	Yerleşim nüfuslarına göre gerekli kapasitede küçük ölçekli atıksu arıtma tesisi yapılması	3.714.000,00	0,10
		7	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi	277.657.000,00	7,63
		8	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi	88.753.000,00	2,44
		9	Arıtma tesislerinde güncel ve modern iyileştirmelerin yapılması	3.600.000,00	0,10



İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
		NO			
4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	1	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	183.612.000,00	5,04
		2	Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	31.975.000,00	0,88
		3	Atıksu hattı döşenmesi	8.652.000,00	0,24
		4	Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	41.037.000,00	1,13
		5	Atıksu hatlarının temizlenmesi	23.795.000,00	0,65
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>				<b>2.418.130.000,00</b>	<b>66,43</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>				<b>1.090.725.000,00</b>	<b>29,97</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>				<b>131.145.000,00</b>	<b>3,60</b>
<b>Genel Toplam</b>				<b>3.640.000.000,00</b>	<b>100,00</b>

## D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	1	Personel Giderleri	69.024.000,00	154.089.000,00		223.113.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.146.000,00	30.254.000,00		43.400.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	703.400.000,00	584.952.000,00		1.288.352.000,00
	4	Faiz Giderleri		3.600.000,00		3.600.000,00
	5	Cari Transferler		2.240.000,00	31.145.000,00	33.385.000,00
	6	Sermaye Giderleri	1.632.560.000,00	15.590.000,00		1.648.150.000,00
	7	Sermaye Transferleri			100.000.000,00	100.000.000,00
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenekler		300.000.000,00		300.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.418.130.000,00</b>	<b>1.090.725.000,00</b>	<b>131.145.000,00</b>	<b>3.640.000.000,00</b>	



## EKLER

---

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu  
Stratejik Amaç Bütçe İlişkisi Tablosu

# FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	Mevcut SCADA Sisteminde eksik olduğu düşünülen izleme sistemlerinin belirlenmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İhtiyaç analizi yapılarak teknik şartname oluşturulup, satın alım süreçlerinin başlatılması	
		Abone Bilgi Yönetim Sistemi'nin kurulması	
		Master Planın yapılan program çerçevesinde hazırlanması	PLAN PROJE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
1.2.1	Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek	İdaremiz personelini bilinçlendirmek ve motivasyonunu arttırmak amacıyla eğitim programları düzenlemek	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Birimlerin hizmet personeli ihtiyaçlarının karşılanması	
1.5.1	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	Eskiye boruların yenilenmesi	ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması	
		Eskiye boruların yenilenmesi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması	
		Eskiye boruların yenilenmesi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması	

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek	Sayaçların yenilenmesi	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi	ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi	
		Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi	
		Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi	
Abone memnuniyet araştırmalarının yaptırılarak eksikliklerin tespit edilmesi	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI		
3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	Özel hüküm belirleme çalışmaları yapılmayan barajlarda gerekli çalışmaların yapılması	ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Online izleme sisteminin kurulması	
		Teknik cihaz sayısının artırılması	
		Laboratuvarlara yeni metodlara uygun cihazlar alınarak bakılan parametre sayısının artırılması	
		Akreditasyon kapsamının genişletilmesi	
		Laboratuvarlarımızda kullandığımız yöntem ve talimatların 17025 kalite standartının 2017 yılında revize edilen son haline göre revize edilmesi	
		Kirlenici parametre oranı yüksek olan mahallelerde içme ve kullanma suyu standartlarını sağlamak amacıyla arıtma tesislerinin kurulması	SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Atıksu Arıtma Tesislerinde arıtılan atıksuyun mevzuatta belirtilen deşarj limitlerine uygunluğunu kontrol etmek	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI		

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	İçme ve kullanma suyu altyapı projesi hazırlanması	<b>PLAN PROJE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
		Pompa istasyonu ve depo projesi hazırlanması	
		Su arıtma tesisi projesi hazırlanması	
		Hidroelektrik santrali (HES) projesi hazırlanması	
		İçmesuyu yatırımları için kamulaştırma yapmak	
		İçme ve kullanma suyu şebeke hattı yapmak	<b>SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
		İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak	
		İçme ve kullanma suyu su deposu yapmak	
		İçme ve kullanma suyu su depoları, pompa istasyonları, arıtma tesisleri, hizmet binalarının tamir bakım ve onarımlarını yapmak	
		İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak	
		İçme ve kullanma suyu pompa istasyonu yapmak	
		Enerji temin işleri yapmak	
		İçme ve kullanma suyu göleti yapmak	
		İçme ve kullanma suyu sondaj kuyusu yapmak	
3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	
		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	<b>ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	<b>ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
		Rehabilite edilecek sistem sayısının belirlenmesi için saha çalışmaları yapılması	<b>BARAJ İŞLETME VE MAKİNE İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
		Saha çalışmaları neticesinde önem sırasına göre hangi hatlar üzerinde katodik koruma sistemlerinin rehabilitesine başlanmasına karar verilmesi	
		Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen tesislerin yenilenecek kapasitesinin yükseltilmesi	<b>SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
		Arıtma kimyasallarının temini	
		Dezenfeksiyon sistemlerinin bakımı ve işletilmesi	

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atıksu debisine göre atıksu arıtma tesisi yapılması	KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Arıtma tesislerinde güncel ve modern iyileştirmelerin yapılması	
		Yerleşim nüfuslarına göre gerekli kapasitede küçük ölçekli atıksu arıtma tesisi yapılması	
		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi	
		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi	
		Atıksu altyapı projesi hazırlanması	PLAN PROJE KAMULAŞTIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Yağmursuyu altyapı projesi hazırlanması	
		Atıksu arıtma tesisi projesi hazırlanması	
		Kanalizasyon yatırımları için kamulaştırma yapmak	
4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	
		Atıksu hattı döşenmesi	
		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	
		Atıksu hatlarının temizlenmesi	
		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	
		Atıksu hattı döşenmesi	
		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	
		Atıksu hatlarının temizlenmesi	
		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	
		Atıksu hattı döşenmesi	
		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	
		Atıksu hatlarının temizlenmesi	

# STRATEJİK AMAÇ BÜTÇE İLİŞKİSİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ		STRATEJİK HEDEF		PERFORMANS HEDEFİ		BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
1	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK	1.1	Bilgi Yönetim Sistemi Kurularak, Etkin Bir Şekilde Kullanımını Sağlamak	1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	100.150.000,00	2,75
		1.2	Etkin Bir İnsan Kaynağı Yönetimi Sağlamak	1.2.1	Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek	400.300.000,00	11,00
		1.5	Kayıp Kaçak Oranını Düşürmek	1.5.1	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	8.140.000,00	0,22
2	ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK	2.2	Abone Memnuniyetini Arttırmak	2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek	134.933.000,00	3,71
3	ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK	3.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek	3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	88.647.000,00	2,44
		3.2	İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak	3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	758.253.000,00	20,83
		3.3	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak	177.454.000,00	4,88



İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ		STRATEJİK HEDEF		PERFORMANS HEDEFİ		BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
4	HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK	4.1	Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak	4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	461.182.000,00	12,67
		4.2	Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	289.071.000,00	7,94
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>						<b>2.418.130.000,00</b>	<b>66,43</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>						<b>1.090.725.000,00</b>	<b>29,97</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>						<b>131.145.000,00</b>	<b>3,60</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>						<b>3.640.000.000,00</b>	<b>100,00</b>



T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No:1634

23.11.2020

K A R A R

ASKİ Genel Müdürlüğünün 2021 Yılı Performans Programına ilişkin ASKİ Genel Müdürlüğünün 27.10.2020 gün ve 500 sayılı yazısı Büyükşehir Belediye Meclisimizin 23.11.2020 tarihli toplantısında okundu.

Konu üzerinde yapılan görüşmelerden sonra; ASKİ Genel Müdürlüğünün 2021 Mali Yılı İdare Performans Programı, ASKİ Genel Müdürlüğü yönetim kurulunun 24.09.2020 tarih ve 240 sayılı kararı ile uygun görülmüştür.

ASKİ Genel Müdürlüğünün 2021 Yılı Performans Programına ilişkin teklif oylanarak oybirliği ile kabul edildi.

Mansur YAVAŞ  
Meclis Başkanı

Ümitcan ULUDAĞ  
Divan Katibi

Harun ÖZTÜRK  
Y.Divan Katibi



