



T.C.
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2023

PERFORMANS PROGRAMI

ANKARA, 2022





Vatanını en çok seven, görevini en iyi yapandır.

K. Atatürk





RECEP TAYYİP ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



KIYMETLİ BAŞKENTLİLER;

Söz verdiğimiz gibi Ankaralı hemşerilerimizin ihtiyaçlarını hayati önceliklerine göre gidermeye, Başkent'in eksik ve yetersiz kalan tüm altyapısını imar etmeye devam ediyoruz. İnsan yaşamının kutsallığını, çevreye ve doğaya olan sonsuz saygımızla harmanlıyor, şehrimize hizmette hiçbir bahanenin arkasına sığınmıyoruz.

Geride bıraktığımız yıl, bizleri doğal afetlerin canlarımızı aramızdan aldığı, plansız ve çarpık kentleşmenin, altyapı eksikliklerinin bir kez daha bizleri kahrettiği tecrübelerle imtihan etti. Göreve geldiğimiz günden beri bu imtihanlara tabi olmamak için planlı ve sistematik çalışmalarımızı akıl ve bilimin yol göstericiliği ile yürütüyoruz.

Geçmişte hazırlanan plansız projeler, çıkarılan yanlış imar planları işimizi zorlaştırsa da değerli mesai arkadaşlarımın zaman mefhumu olmadan yaptığı çalışmalar neticesinde şehrimizin kronikleşmiş sorunlarını bir bir çözüyoruz. Bugün siz değerli Ankaralıların yaşadıkları sorunları, gelecekte çocuklarımızın yaşamaması için kentimizin önümüzdeki 30 yıllık su ve altyapı planlarını hazırladığımız Master Plan ile geleceğe önemli bir miras bırakacağımızı ümit ediyoruz.

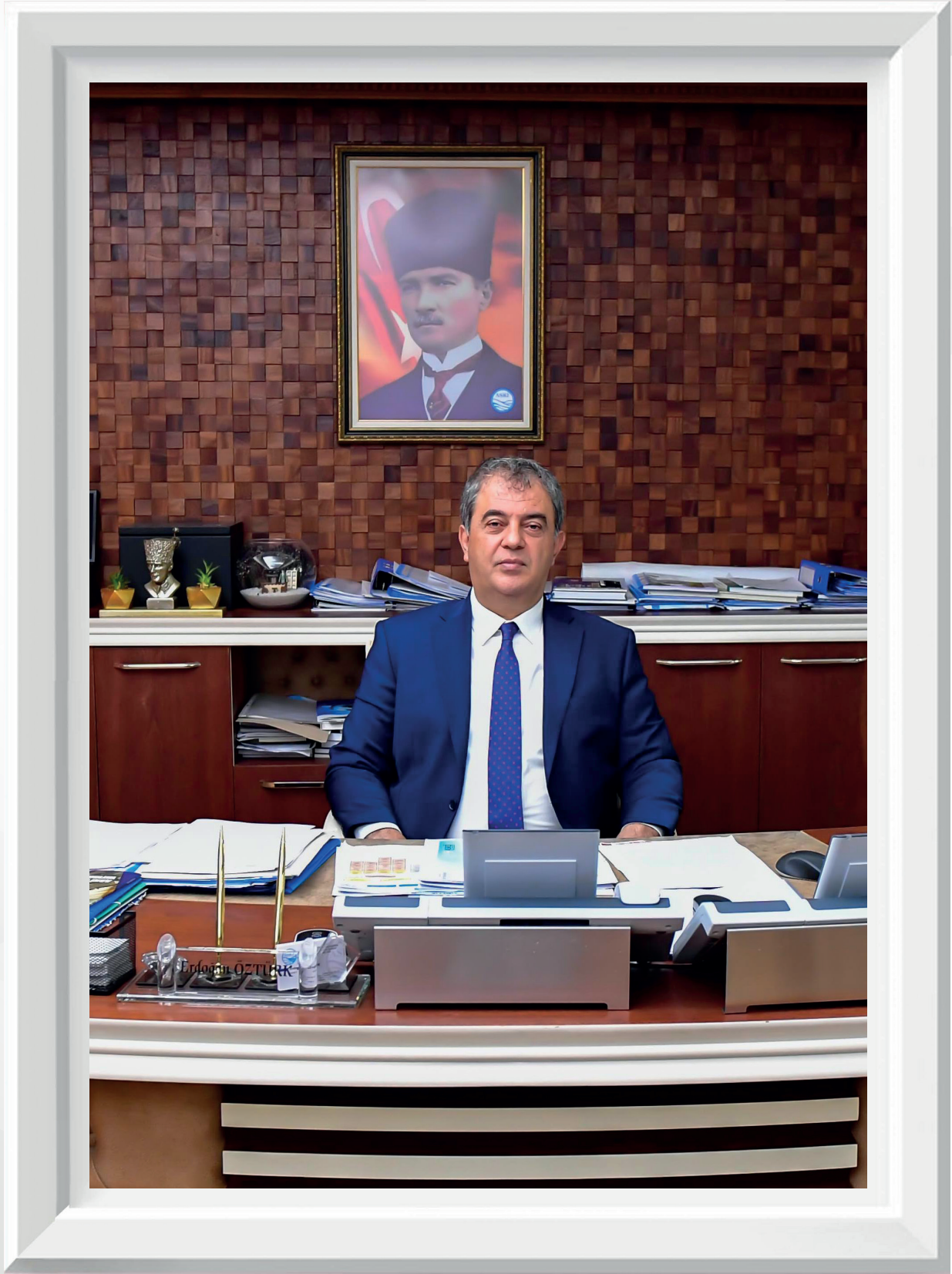
Köylerimizde sağlıklı yaşamı tehdit eden açıktan akan kanalizasyonların büyük bir kısmını kapalı sisteme aldık. Su olmayan kırsal mahallelerin su sorununu büyük oranda çözüme ulaştırdık. Eksikliklerin giderilmesi için de çalışmalarımız sürüyor. Halkımızın sağlığını ve ihtiyaçlarını hiçbir siyasi hesaplasmaya kurban vermeyecek, geldiğimiz günde sahip olduğumuz kararlılıkla hedeflerimize ulaşacağız.

İvedik-Temelli-Polatlı, Mamak-Gölbaşı, Mamak-Elmadağ içme suyu iletim hatları tamamlandığında 2 milyonu aşkın vatandaşın su sorunu kalmayacak. Eskiye ve ekonomik ömrünü tamamlayan tüm hatları yenileyerek su kayıp ve kaçaklarında önüne geçeceğiz. Atık su, yağmur suyu hatlarındaki ayrıştırma ve güçlendirme çalışmalarını da Başkent'in dört bir yanında inşaa etmeyi sürdüreceğiz.

Hepinize sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Mansur YAVAŞ

Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı



DEĞERLİ ANKARALILAR;

Öncelikle sözlerime, 3,5 yıllık bir süreyi geride bırakmanın gururunu yaşıyor ve bu süre içerisinde gece-gündüz demeden özverili bir çalışma sergileyen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ederek başlamak istiyorum.

Çalışmalarımıza önce Başkent'in ve Başkentlilerin eksikliklerinin tespitiyle başladık. Bugüne kadar ihmal edilmiş, önceliği olan çalışmaları belirledik ve hemen işe koyulduk. Pandemi süreci içerisinde de bu çalışmalarımızı hızlandırarak sürdürdük. Ancak geçtiğimiz yıl doğal afet sayılabilecek aşırı yoğun yağışlar sonucu yaşanan sel baskınlarıyla mücadele ettiğimiz bir süreç yaşadık. Sel, baskın ve taşkınlar karşı mücadelenin omurgası doğru kentleşme ve başarılı altyapı çalışmalarıdır. Bizler, her afette doğa kanunlarına aykırı biçimde gerçekleştirilmiş yanlış yapılaşmanın diyetini ödüyoruz. Özellikle bizlerden önceki dönemde hazırlanan imar planları, verilen yapılaşma izinleri ve nüfusa göre planlanmamış altyapı, yenilenmeyen ve güçlendirilmeyen hatlar bugün halen uğraşmakta olduğumuz kronik sorunları karşımıza çıkarıyor.

Göreve geldiğimiz günden beri bilim, teknoloji ve planlı çalışmayı esas alsak da bu sorunların tümünü tek seferde çözmemiz mümkün olmuyor. Master Planımız belirlediğimiz ajanda doğrultusunda şehrimizi ileri götürmeye imkan sağlayacak.

Kırsal bölgelerde çeyrek asır ihmal edilmiş, halk sağlığı için büyük tehdit oluşturan açıktan akan kanalizasyon sorununu büyük ölçüde çözüme ulaştırdık. Yine ilçelere ve kırsala su ulaştırma konusunda büyük yol aldık. Sürmekte olan ve tüm hazırlığı tamamlanmış proje ve çalışmalarımız ise gelecek günler için beslediğimiz umudu yeşertiyor.

Ankara'daki canlı hayatının dinamosu diyebileceğimiz ASKİ, siyasi hesaplaşma gerekçesiyle sabote edilmek ve hatta iş yapamaz hale getirilmek istense de bizler verdiğimiz sözleri tutacağımıza yönelik inancımızı, umudumuzu, motivasyonumuzu asla kaybetmeden çalışmalarımızı sürdürdük.

İvedik-Temelli-Polatlı İçme Suyu Hattı, Mamak-Gölbaşı İçme Suyu Ana İletim Hattı, Gölbaşı-Bala İçme Suyu Hattı, Etimesgut İlçesi İstasyon Caddesi Atıksu ve Yağmur Suyu Hattı, Şereflikoçhisar İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi, Sincan Atıksu ve Yağmur Suyu Hattı, Akyurt Atıksu ve Yağmur Suyu Hattı, Çankaya Atıksu ve Yağmur Suyu Hattı, Kırsal Mahallelerde Atıksu Hatları ve tüm Ankara'da yapılmakta olan İçme Suyu Pompa İstasyonlarının inşaa edilmesi gibi yapımı tamamlanan veya sürmekte olan projelerimize maddi kaynağını kesme girişimlerine karşın aksatmadan ve ertelemeden devam edeceğiz.



Ankara'nın tüm kronik altyapı ve su sorunlarını çözmekteki kararlılığımızı somut çalışmalar ortaya koyarken, geçmişte görmezden gelinen, ihmal edilen, Ankara halkından esirgenen tüm çalışmaları eksiksiz yerine getireceğiz.

Kıymetli Ankaralıları, kıymetli çalışma arkadaşlarım;

Varlığınız ve çalışma azminiz ile önümüze çıkarılan tüm engelleri hep birlikte aşıyoruz. Asırlık bir çınar olan Cumhuriyetimizin Başkent'ini çağdaşlarından daha ileri daha uygar bir kent haline getirmek için siz Değerli Ankaralıları verdığımız sözü el birliğiyle yerine getireceğiz. Kötü iklim koşulları, doğal afetler ve tüm engelleme girişimlerine rağmen vazifelerinizi eksiksiz biçimde yerine getirmek için gece gündüz demeden emek veren ASKİ ailesinin değerli çalışanlarının her birine ayrı ayrı teşekkür ediyorum.

Saygılarımla

Erdoğan ÖZTÜRK
ASKİ Genel Müdürü

**Suyuna Sahip Çıkan
Geleceğine Sahip Çıkar**



T.C.
ANKARA
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ





Misyonumuz

Ankara'nın ihtiyacı olan suyu yeterli miktarda ve kalitede temin etmek, kullanılan suları insan sağlığını ve çevreyi olumsuz etkilemeyecek şekilde toplayarak uzaklaştırmak, can ve mal güvenliğini tehdit edebilecek muhtemel taşkınların drenajını sağlamak.



Vizyonumuz

İnsana ve çevreye değer veren, doğal su kaynaklarını koruyan, hizmet kalitesi yüksek, güvenilir ve öncü bir kurum olmak.



Değerlerimiz

- Çevreye Duyarlılık
- Gelişime ve Değişime Açıklık
- Hesap Verilebilirlik
- Vatandaş Odaklılık
- Katılımcılık
- Şeffaflık
- Güvenilirlik
- Verimlilik
- Ulaşılabilirlik
- Yenilikçilik



İlkelerimiz

- Vatandaş odaklı hizmet esastır. Uluslararası kalite yönetim sistemleri benimsenecektir.
- Hizmet anlayışı ve sunumda süreklilik sağlanacaktır.
- Süreç yönetimi ve ekip çalışması etkin kılınacaktır. Güler yüzlü ve saygılı hizmet sunumu esas alınacaktır.
- Doğaya faydalı geri dönüşüm sağlanacaktır.
- Yaşanabilir bir çevre için çalışılacaktır.
- Hukuka uygun karar alma ve uygulama süreçleri oluşturulacaktır.
- Paydaşlarla etkin işbirliği geliştirilecektir.
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik yaygınlaştırılacaktır.
- Açık kapı politikası uygulanacaktır.
- Kaliteli ve sağlıklı içme suyu sağlanacaktır.



Kalite Politikamız

- Kurumsal gelişim sürecini tamamlamış, toplam kalite ilkelerini benimsemiş, teknolojiyi en üst düzeyde kullanmayı esas almış, müşteri memnuniyetini sağlayarak, toplumsal saygınlığını ve itibarını en üst düzeyde sağlamış bir kurum olmak.
- Yaşam kaynağı olan suyu ve su hizmetlerini; Ankara halkının ihtiyaçlarına en üst düzeyde cevap verebilecek şekilde kesintisiz, sağlıklı ve ekonomik biçimde sunmak, su kaynaklarını en iyi şekilde yönetmek.
- Su konusunda toplumsal ve bireysel bilgi ve bilinç düzeyinin yükseltilmesini sağlamak.



ASKİ
GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ

ASKİ

İÇİNDEKİLER

1

GENEL BİLGİLER

- A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- B- Teşkilat Yapısı
- C- Fiziksel Kaynaklar
- D- İnsan Kaynakları
- E- Diğer Hususlar

2

PERFORMANS BİLGİLERİ

- 2023 Yılı Performans Programı Hazırlama Süreci
- A- Temel Politika ve Öncelikler
- B- Stratejik Amaç ve Hedefler
- C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler
 - Performans Hedefi
 - Faaliyet Maliyetleri Tablosu
 - İdare Performans Hedefleri Tablosu
- D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

3

EKLER

- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu
- Stratejik Amaç Bütçe İlişkisi Tablosu



ASKİ
GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ





GENEL BİLGİLER

- A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- B- Teşkilat Yapısı
- C- Fiziksel Kaynaklar
- D- İnsan Kaynakları
- E- Diğer Hususlar

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLUKLUKLAR

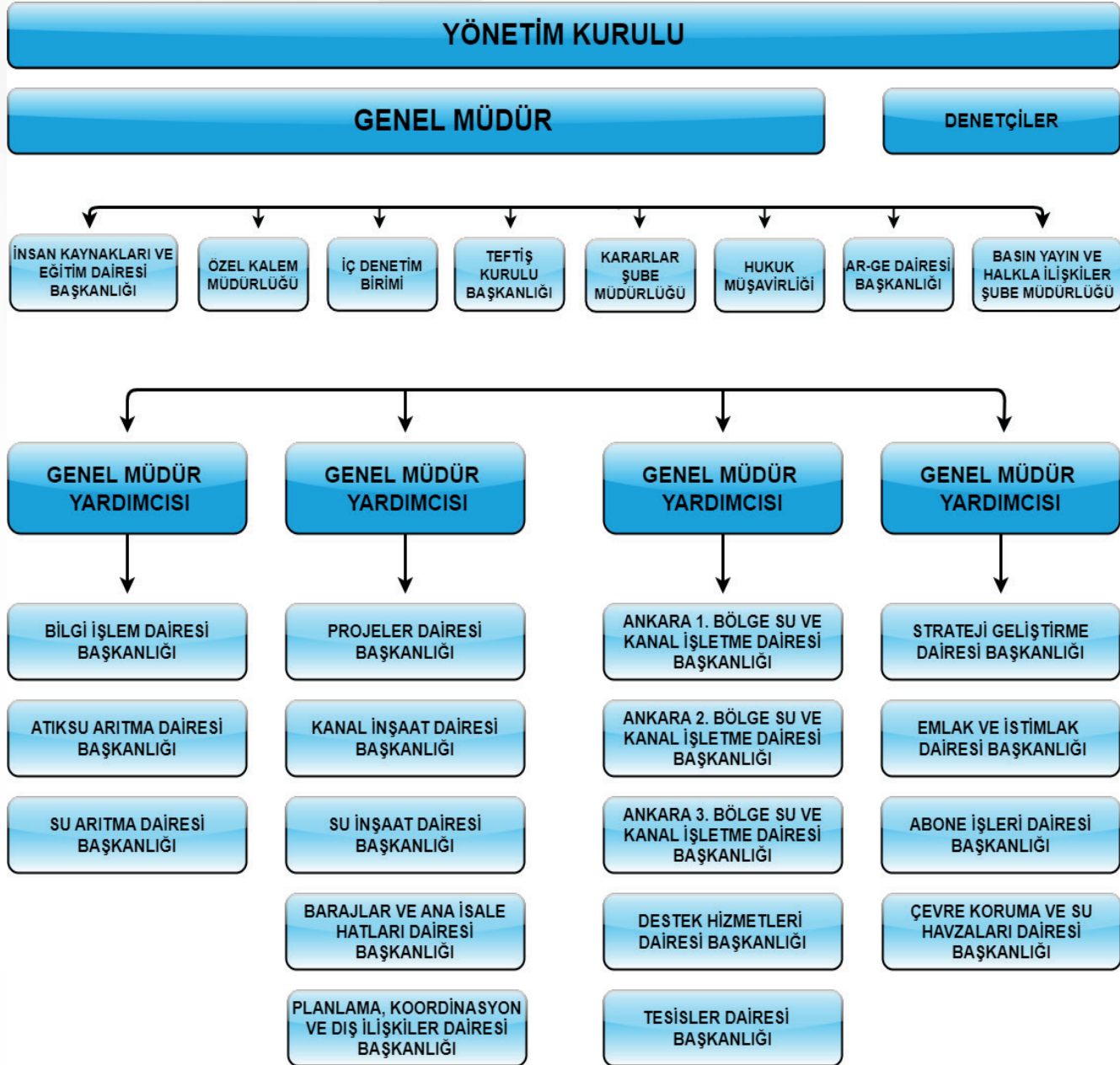
2560 Sayılı Kuruluş Kanunu'nun 2. maddesi gereğince ASKİ Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri şunlardır:

1. İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devir alıp işletmek ve bunların bakım ve onarımlarını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
2. Kullanılmış sular ile yağmur sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
3. Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri atıklarıyla kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına ve azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,
4. Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konudaki yetkileri kullanmak,
5. Her türlü taşınır ve taşınmaz mal satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, ASKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,
6. Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

B- TEŞKİLAT YAPISI

Genel Müdüre bağlı 4 Genel Müdür Yardımcısı, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Özel Kalem Müdürlüğü, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Kararlar Şube Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, AR-GE Dairesi Başkanlığı ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü ile Genel Müdür Yardımcılarına bağlı 17 daire başkanlığı ve bu başkanlıklara bağlı 76 şube müdürlüğü bulunmaktadır.

ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI



C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

HİZMET BİNALARI VE TESİSLER

Genel Müdürlüğümüz 1991 yılından buyana Kazım Karabekir Caddesi'nde bulunan Genel Müdürlük binasında hizmet vermektedir. Ana hizmet binamızın da yer aldığı Genel Müdürlüğümüzde hizmet birimlerimiz ve SCADA Kontrol Merkezi gibi bazı teknik birimlerimiz bulunmaktadır. Ayrıca tüm personelin kullanabildiği bir yemekhane, sağlık merkezi, kapalı otopark ve spor salonu yer almaktadır.

Ana hizmet binası, faaliyetlerin etkin yürütülmesi ve birimler arası iletişimin en iyi şekilde sağlanarak hizmet kalitesini, buna bağlı olarak vatandaş memnuniyetini gerçekleştirecek şekilde yapılandırılmıştır. Ana hizmet binası dışında Ziraat Fakültesi yanında atölyeler bulunmaktadır. Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlıklarına bağlı olmak üzere ilçelerde toplam 25 adet bölge hizmet binası mevcuttur.

Ayrıca 9 adet İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi, 107 adet Küçük Ölçekli İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi, 20 adet Atıksu Arıtma Tesisi, 8 adet Paket Atıksu Arıtma Tesisi, 1 adet Laboratuvar Hizmet Binası, 1682 adet Su Deposu, 117 adet Pompa İstasyonu, 896 adet Su Kuyusu, 257 adet Terfi Merkezi, 42 adet Atıksu Terfi İstasyonu ile 25 adet Hizmet Binası ASKİ'nin fiziki varlıkları arasındadır.



HİZMET BİNALARI VE TESİSLER

ADI	ADET
Su Deposu	1682
Pompa İstasyonu	117
Terfi Merkezi	257
Su Kuyusu	896
İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisleri	9
Atıksu Arıtma Tesis	20
Küçük Ölçekli İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesis	107
Paket Atıksu Arıtma Tesis	8
Atıksu Terfi İstasyonu	42
Bölge Hizmet Binası	25
Merkezi Laboratuvar Binası	1

İÇME VE KULLANMA SUYU ARITMA TESİSLERİ

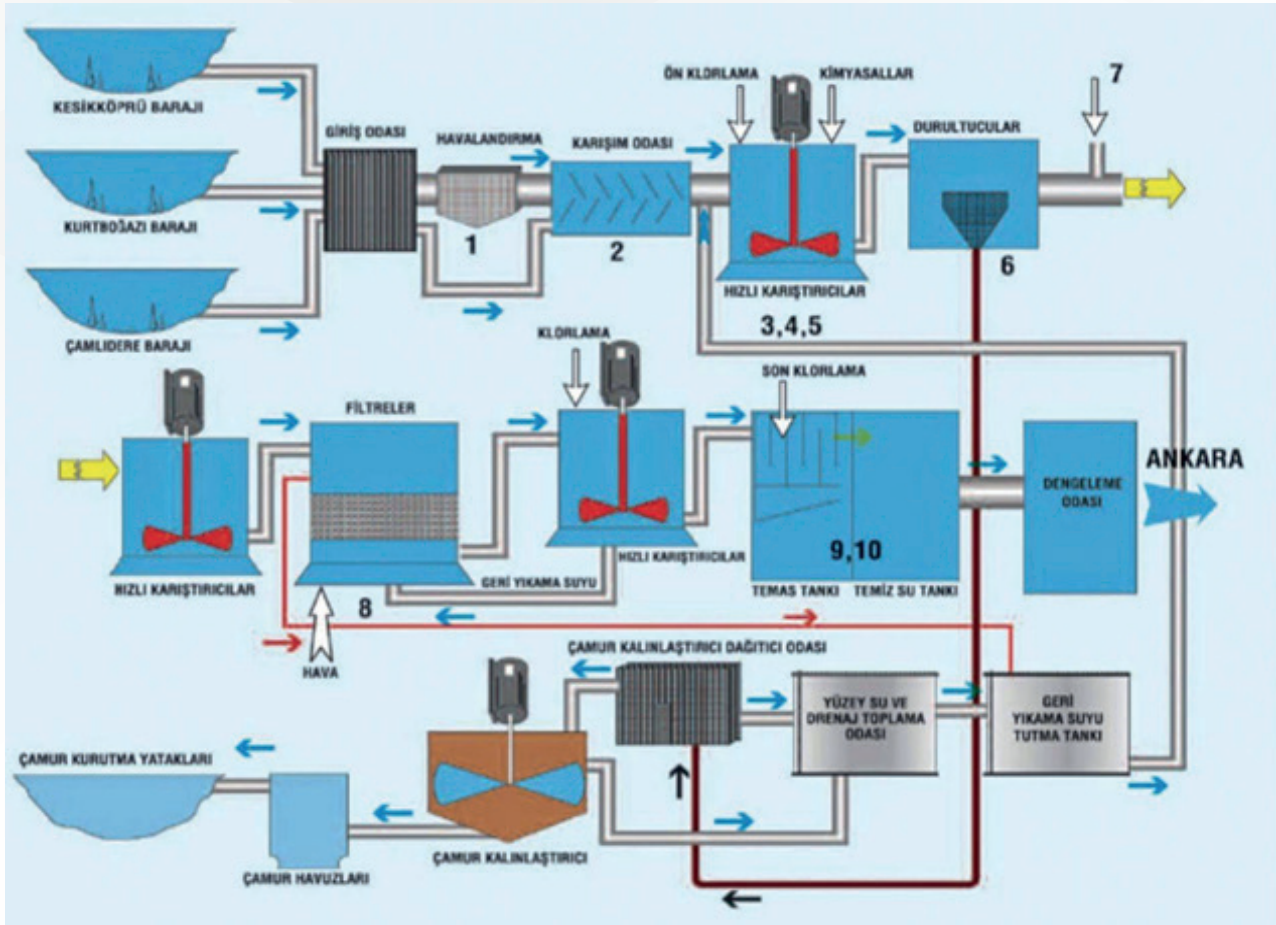
ADI	KAPASİTESİ (m ³ /gün)
İvedik	1.692.000
Pursaklar	75.000
Çubuk	70.000
Kahramankazan	30.000
Şereflikoçhisar	26.395
Temelli	15.000
Beypazarı	7.000
Bala Karadalak	5.300
Bala Tepeköy (Kesikköprü)	4.150

İvedik İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi

İvedik İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi, Ankara'nın içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyacını karşılamak üzere inşa edilmiştir. Avrupa'daki en büyük arıtma tesislerinden biri olan tesiste arıtılan suyun kalitesi Dünya Sağlık Örgütü, Avrupa Birliği ve Türkiye Standartlarının üzerindedir. Tesisin toplam su işleme kapasitesi 1.692.000 m³/gün'dür. Tesisin mevcut kapasitesi 7 milyon kişiye hizmet verebilecek büyüklüktedir. Türkiye'nin en büyük arıtma tesisi olan İvedik İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisleri, Ankara'nın içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Tesisde, barajlardan alınan su, modern teknoloji ile arıtılarak Ankaralıların kullanımına sunulmaktadır.



Tesis, Yenimahalle İlçesi İvedik Mahallesi'nde bulunmaktadır. Tesis dört ana ünite olarak proje kapsamına alınmıştır. İlk üç kısmın toplam su işleme kapasitesi 1.692.000 m³/gün'dür. İvedik İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesislerinin genel akış şeması aşağıda verilmiştir.



1. Kurtboğazi Barajından gelen suyun havalandırılması.
2. Çamlidere Barajından gelen suyun, havalandırılmış su ile aynı odada toplanıp, harman edilmesi.
3. Kesikköprü Barajından gelen suyun, havalandırılmış su ile aynı odada toplanıp harman edilmesi.
4. Su karışımının oksitlenmeye yardımcı olması ve dezenfeksiyon amacıyla klorlanması.
5. Pıhtılaştırıcı Alüminyum Sülfat ($Al_2(SO_4)_3$) ve pıhtılaştırıcı yardımcısı polielektrolit dozlaması.
6. Kimyasal işleme tabi tutulmuş olan suyun yatay tabanlı durultucu tanklarında durulması.
7. Durultma işleminden sonra Potasyum, Permanganat ($KMnO_4$) ve Aktif Karbon dozlaması (ihtiyaç halinde).
8. Hızlı (D tipi) filtrelerde filtreleme yapılması.
9. Filtrenilmiş suya sönmüş kireç ilavesi ile PH ayarlanması yapılması.
10. Filtrenilmiş suyun dezenfeksiyon için klorlanması

Pursaklar İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesis

Pursaklar İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisinde Çubuk Barajından cazibe ile gelen su arıtılmaktadır. Tesisin arıtma kapasitesi 75.000 m³/gün'dür. Tesis Pursaklar İlçesinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır.



Çubuk İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesis

1996 yılında işletmeye açılmış olan tesis, 2017 yılında yeni tesisin devreye girmesiyle Çubuk İlçesinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Çubuk İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisinin kapasitesi Genel Müdürlüğümüz tarafından günde 70.000 m³ su arıtabilecek seviyeye getirilmiştir.



Kahramankazan İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesis

Kahramankazan İlçesine, içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak maksadıyla 30.000 m³ /gün kapasiteli bir içme suyu arıtma tesisi yapılmıştır. Tesise gelen su Kurtboğazı Barajı'ndan temin edilmektedir. Tesis 2040 yılı için 230.000 nüfusun içme ve kullanma suyu ihtiyacına cevap verecek şekilde tasarlanmıştır.



Şereflikoçhisar İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesis

Şereflikoçhisar İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisinde Peçenek Barajı'ndan gelen su arıtılmaktadır. Tesisin kapasitesi 26.395 m³/gün'dür. İlçenin 2045 yılına kadar içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyacını karşılamak üzere inşa edilerek Şereflikoçhisar İlçesi'nin uzun vadeli su ihtiyacı güvence altına alınmıştır.





Temelli İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi

Temelli İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi, 2020 yılında konmodüler arıtma prosesi olarak devreye alınmıştır. Kaskat havalandırma, statik mikser, lamella durultucu, boncuk filtresi, kum filtre, çamur yoğunlaştırma ve dekantör ünitesinin bulunduğu tesis, maksimum 15.000 m³ /gün kapasite ile çalışmaktadır.



Beypazarı İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi

7.000 m³/gün kapasiteli tesis, Beypazarı İlçesinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Tesiste ters ozmoz membran arıtma teknolojisi kullanılmaktadır



Bala Karadalak İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi

5.300 m³/gün kapasiteli tesis, Bala İlçesinin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Tesiste ultrafiltrasyon ve ters osmoz membran arıtma teknolojisi kullanılmaktadır.



Bala Tepeköy (Kesikköprü) İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi

4.150 m³/gün kapasiteli tesis, Kesikköprü Mahallesi'nin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamaktadır. Tesiste ultrafiltrasyon ve ters osmoz membran arıtma teknolojisi kullanılmaktadır.

Merkez Laboratuvarı

Kuruluşumuz İvedik yerleşkesinde bulunan Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığına bağlı, ileri düzeyde analizler yapan Merkez Laboratuvarımız 2009 yılı itibarıyla Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından akredite edilmiştir. Ayrıca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, ÇED, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü tarafından laboratuvarımıza “Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik Belgesi” verilmiştir. Akreditasyon sertifikasına sahip modern laboratuvarlarımızda Ankara genelinde 2.171 ayrı noktadan belirli aralıklarla alınan su numuneleri fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik olarak kontrol edilmekte ve denetlenmektedir. Böylece Ankara halkının kesintisiz, sağlıklı, güvenilir “İçme ve Kullanma Suyu” erişimine katkı sağlanmaktadır. Ankara halkının kaliteli ve sağlıklı su tükettiğini yaptığı test ve analizlerle ortaya koyabilmek amacıyla en son teknolojiye sahip cihaz, ekipman ve tecrübeli personelleriyle hizmet vermektedir.



Ankara İl Sınırı içerisinde yer alan tüm ilçelerden alınan su numunelerinin analiz sonuçları www.aski.gov.tr internet sitesinde “İçme Suyu Analiz Sonuçları” başlığı altında yayımlanmaktadır. Şebeke suyunun kalitesi;

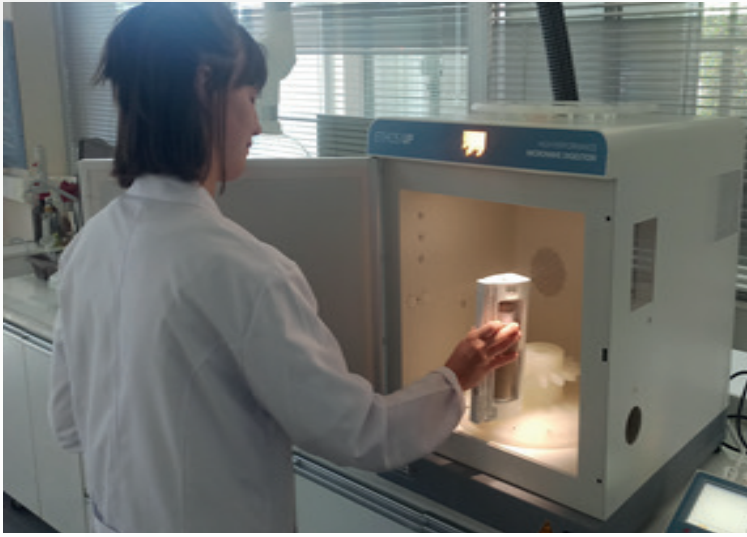
- WHO (Dünya Sağlık Örgütü),
- TSE (Türk Standartları Enstitüsü),
- EPA (Amerikan Çevre Koruma Ajansı),
- EU (Avrupa Birliği),
- Sağlık Bakanlığı Standartları

ile aylık düzende karşılaştırılmalı olarak halkımızın bilgisine sunulmaktadır. Ayrıca, günlük yapılan şebeke suyu analizlerine ait sonuçlar web sitemizde yayımlanmaktadır.

Temiz Su Laboratuvarı

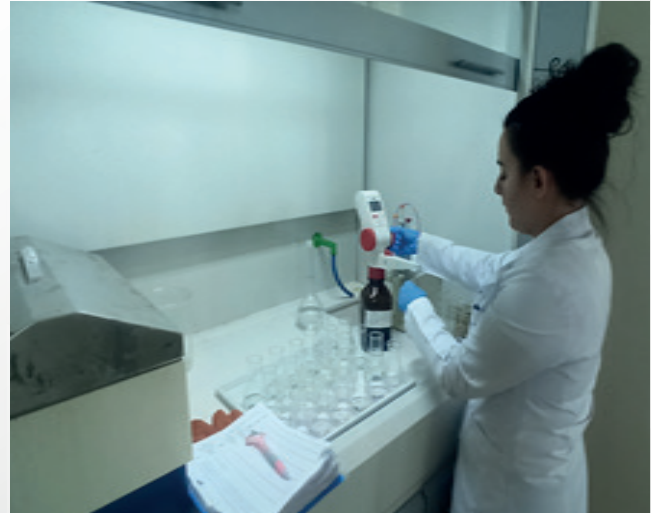
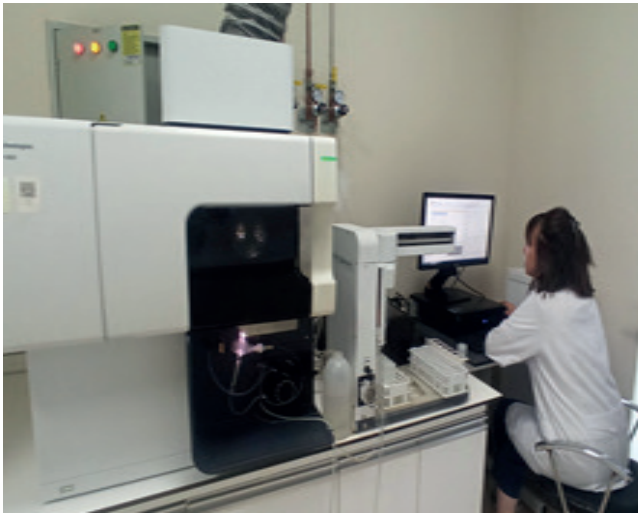
Ankara mücavir alan sınırları içerisinde, ASKİ sorumluluk alanında bulunan şebeke, içme ve kullanma suyu arıtma tesisleri, yeraltısuları, yüzeysel sular ve abonelerimize ait şikayetleri de kapsayacak şekilde içme ve kullanma suyu kalitesine dair analizler yapılmaktadır.

Laboratuvarımız yapmakta olduğu analizler ve periyodik kontroller ile başta İvedik İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi olmak üzere tüm arıtma tesislerinin düzenli ve verimli çalışmasına katkı sağlamaktadır.



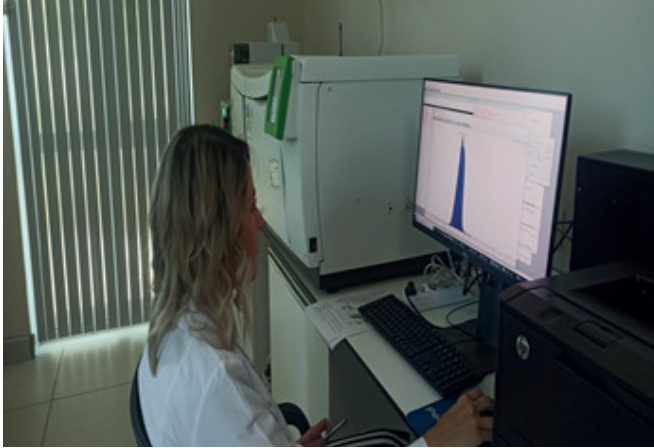
Atıksu Laboratuvarı

Atıksu Arıtma Tesisleri, ruhsat ve denetim kapsamında endüstriyel atıksulardan alınan numunelerin analizi yapılmaktadır.



Bakteriyoloji Laboratuvarı

Günlük olarak; şehir şebekesi, arıtma tesisleri ve şebeke şikayet kapsamında alınan su numunelerinin bakteriyolojik olarak kullanıma uygunluğunun kontrol edilmesi hizmetleri yürütülmektedir.



Akreditasyon

Kurulduğu günden bu yana teknolojiyi takip eden modern ve güvenilir hizmet veren Su Kalite Laboratuvarı, Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından verilen Akreditasyon Sertifikası ve Çevre Şehircilik Bakanlığında alınan “Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik Belgesi” ne sahiptir.

Laboratuvarımız, TS EN ISO/IEC 17025 “Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yetkinliği İçin Genel Gereklilikler” standardı kapsamında akreditedir. Bu sayede laboratuvar çalışmalarına olan güvenin artırılması hedeflenmiştir. Laboratuvarlarımız yetkin çalıştığını ve geçerli sonuçlar üretebildiğini göstermek amacıyla standart ölçülerde belirlenmiş gereklilikleri yerine getirmektedir.

Bu standart sayesinde laboratuvarımız riskleri ve fırsatları ele almak için faaliyet planlamasını ve uygulamasını gerçekleştirmektedir. Hem riskleri hem de fırsatları ele almak, yönetim sisteminin etkililiğini artırmak, daha iyi sonuçlar elde etmek ve olumsuz etkileri önlemek için bir temel oluşturmaktadır.

Sonuç olarak bu sertifika ile uluslararası geçerlilik kapsamında teknik kabiliyetini kanıtlamış alanında uzman bir laboratuvar olarak anılmaktadır.

Küçük Ölçekli İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisleri

Ankara genelinde 100 adet Arsenik, 2 adet Mangan ve 5 adet Membran giderim filtrasyonu olmak üzere toplam 107 adet Küçük Ölçekli Arıtma Tesisleri bulunmaktadır. Küçük Ölçekli Arıtma Tesisleri şebeke hatlarından uzak olan ve 6360 sayılı yasa sonrası Kurumumuz sorumluluğuna giren, mahalli noktalarda arsenik, mangan, demir, bulanıklık vb. kirletici parametreleri yönlerinden uygun olmayan suların iyileştirilmesi için kurulmuş olup, suların sıhhi şartlara uygunluğu ile kalite standartlarının sağlanması hedeflenmektedir.



Dezenfeksiyon İşleri

Ankara ili mücavir alan sınırları içinde kalan bölgelerde sürdürülebilir bir dezenfeksiyon işlemi yapılarak, "İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik" ve Sağlık Bakanlığı Tebliği gereği, uç noktada ki son tüketiciye uygun dezenfeksiyon işlemine tabi olan ve dezenfeksiyon limit değerlerini sağlayan suyun ulaştırılmasını sağlamak, oluşacak arızalara anında ve yerinde müdahale etmek, iş yükü ve zamandan tasarruf ederek daha fazla mahallede kontrol yapmak amacıyla "12



Bölgede Dezenfeksiyon Alt Yapısının Oluşturulması ve İşletilmesi işi" kapsamında dezenfeksiyon işlemleri düzenli olarak devam etmektedir. Dezenfeksiyon işlemleri mücavir alan sınırları içerisinde bulunan mahalle içme/kullanma suyu depolarında bulunan otomatik dezenfeksiyon sistemleri ile etkin bir şekilde yürütülmektedir. Ayrıca Ankara il merkezinde 59 ayrı noktada ara klorklama istasyonları kurulmuştur. Yapılan çalışmalar ile tüketiciye ilgili yönetmelik dezenfeksiyon limit değerlerine uygun suyun ulaştırılması sağlanmaktadır.

Atıksu Arıtma Tesisleri

İlimiz genelinde oluşan atıksular toplanarak atıksu kolektör hatları vasıtasıyla Atıksu Arıtma Tesislerine ulaştırılmaktadır. Ankara'nın artan nüfusuna bağlı olarak gelişen ve yeni oluşan yerleşim bölgelerine hızlı bir şekilde atıksu ve yağmursuyu hatları döşenmektedir.

Genel Müdürlüğümüz hizmet sınırları içerisinde yer alan çeşitli kapasite ve teknolojilere sahip, 28 adet Atıksu Arıtma Tesisimizle ilgili mevzuat çerçevesinde işletilmesi ve atıksuların herhangi bir çevre kirliliğine sebep olmadan bertaraf edilmesi sağlanmaktadır.

Atıksu Arıtma Tesisleri ve Kapasiteleri

Sıra No	Atıksu Arıtma Tesis Adı	Tesislerin Hizmet Verdiği İlçeler	Tesis Kapasitesi (m ³ /gün)
1	Tatlar Merkezi Atıksu Arıtma Tesis	Altındağ-Çankaya-Keçiören-Yenimahalle-Mamak-Etimesgut-Sincan-Gölbaşı	765.000
2	Karaköy Atıksu Arıtma Tesis	Pursaklar-Akyurt	41.818
3	Çubuk Atıksu Arıtma Tesis	Çubuk	25.068
4	Polatlı Atıksu Arıtma Tesis	Polatlı	19.872
5	Beypazarı Atıksu Arıtma Tesis	Beypazarı	15.603
6	Kahramankazan Atıksu Arıtma Tesis	Kahramankazan	10.289
7	Gerede Atıksu Arıtma Tesis	Bolu- Gerede	6.300
8	Kızılcahamam Atıksu Arıtma Tesis	Kızılcahamam	6.216
9	Ayaş Atıksu Arıtma Tesis	Ayaş	6.172
10	Elmadağ Atıksu Arıtma Tesis	Elmadağ	4.951
11	Turkuaz Atıksu Arıtma Tesis	Etimesgut - Turkuaz Toki Konutları	4.000
12	Yapracık Güneybatı Atıksu Arıtma Tesis	Etimesgut - Yapracık Toki Konutları	4.000
13	Yapracık Kuzeydoğu Atıksu Arıtma Tesis	Etimesgut - Yapracık Toki Konutları	4.000
14	Hasanoğlu Atıksu Arıtma Tesis	Elmadağ	3.000
15	Haymana Atıksu Arıtma Tesis	Haymana	2.529
16	Kalecik Atıksu Arıtma Tesis	Kalecik	2.492
17	Nallıhan Atıksu Arıtma Tesis	Nallıhan	1.500
18	Lalahan Atıksu Arıtma Tesis	Mamak	1.500
19	Çayırhan Atıksu Arıtma Tesis	Nallıhan	1.500
20	Evren Atıksu Arıtma Tesis	Evren	1.000

Paket Atıksu Arıtma Tesisleri

Sıra No	Atıksu Arıtma Tesis Adı	Tesislerin Hizmet Verdiği İlçeler	Tesis Kapasitesi (m³/gün)
1	Ayvaşık Paket Atıksu Arıtma Tesis	Beypazarı	1.200
2	Kesikköprü Paket Atıksu Arıtma Tesis	Bala	1.200
3	Karagedik Paket Atıksu Arıtma Tesis	Gölbaşı	900
4	Çamlıdere Paket Atıksu Arıtma Tesis	Çamlıdere	450
5	Akkuzulu Atıksu Arıtma Tesis	Çubuk	250
6	Bezirhane Paket Atıksu Arıtma Tesis	Gölbaşı	200
7	Yukarıçavundur Paket Atıksu Arıtma Tesis	Çubuk	150
8	Pazar Paket Atıksu Arıtma Tesis	Kızılcahamam	100

Tatlar Merkezi Atıksu Arıtma Tesisi

Tatlar Merkezi Atıksu Arıtma Tesisi, Türkiye'nin en büyük Atıksu Arıtma Tesisi olup 765.000 m³/gün kapasite ile "Klasik Aktif Çamur Prosesi" olarak dizayn edilmiş ve 01.08.1997 tarihinde işletmeye alınmıştır. Tesiste yıllık ortalama 250 milyon m³ atıksu arıtılarak herhangi bir çevre kirliliğine sebebiyet vermeden yasal mevzuat çerçevesinde alıcı ortama deşarj edilmektedir. Tesis şehir merkezinin batısında 45 km mesafede, Sincan İlçesi, Tatlar Köyü Mevkiinde yer almaktadır. Deşarj yeri Ankara Çayı olup nihai alıcı ortamı ise Sakarya Nehri'dir. İlimiz genelinde oluşan atıksular kanalizasyon sistemi vasıtasıyla toplanarak tüm atıksular 3,45 m x 4,60 m kutu kesitli ana kolektör ile tamamen cazibeli olarak tesise ulaşmaktadır.

Tatlar Merkezi Atıksu Arıtma Tesisinde, işletmeye yönelik gerekli tüm analizler, tesis laboratuvarlarında yapılmakta olup tesisin su, gaz ve çamur üniteleri otomasyon sistemiyle çalıştırılmaktadır.



Biyogaz Güç İstasyonu

Tesiste oluşan fazla çamur ve ön çamur yoğunlaştırıldıktan sonra tesiste yer alan 11.250 m³ kapasiteli 8 adet anaerobik çürütücüde çürütülmesi ile biyogaz (CH₄) elde edilmektedir. Elde edilen biyogaz, 2 adet 1,6 mw/saat kapasiteli, Kojenerasyon Santralinde yakılarak, elektrik enerjisi ve termal enerjiye dönüştürülmektedir. Üretilen elektrik enerjisi ile tesisin enerji giderinin % 80'i karşılanabilmektedir. Üretilen termal enerji ile de birimlerin, çürütücülerin ve sosyal donatıların ısıtılması sağlanmaktadır.

İlçelere Ait Atıksu Arıtma Tesisleri



Karaköy Atıksu Arıtma Tesis

Karaköy Atıksu Arıtma Tesis, Pursaklar İlçesinin bir kısmı ile Akyurt İlçesi ve Esenboğa, Sirkeli, Karacaören, Altınova, Sarayköy Bölgeleri ile birlikte bağlı mahalle ve yerleşim yerlerinin atıksularını arıtmak amacıyla inşa edilmiştir. Karaköy Atıksu Arıtma Tesis 20.07.2009 tarihinde işletmeye alınmış olup 41.818 m³/gün kapasiteli ve 160.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "A²/O Prosesi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu Çubuk Çayına deşarj edilmektedir.



Çubuk Atıksu Arıtma Tesis

Çubuk Atıksu Arıtma Tesis, ilçe merkezi ve civarından gelen evsel nitelikli atıksuyu arıtmak üzere inşa edilmiştir. Tesis, 20.07.2009 tarihinde işletmeye alınmış olup 25.068 m³/gün kapasiteli ve 108.939 kişi eşdeğer nüfusa göre, "A²/O Prosesi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu Çubuk Çayına deşarj edilmektedir.



Polatlı Atıksu Arıtma Tesis

89.350 EN ve 19.872 m³/gün kapasiteye sahip olan tesis 15.11.2017 tarihinde işletmeye alınmıştır. Tesis, "İleri Biyolojik BNR+UV Dezenfeksiyon" esaslı olup, Karbon ve Azot giderimi için tasarlanmıştır. Tesis, Polatlı ilçe merkezi ve civarında oluşan evsel nitelikli atıksuyu, güncel mevzuatlara uygun olarak herhangi bir çevre problemi oluşturmayacak şekilde arıtarak Gülveren Deresine deşarj edilmesini sağlamaktadır.



Beypazarı Atıksu Arıtma Tesis

Beypazarı Atıksu Arıtma Tesis, ilçe merkezinden gelen evsel nitelikli atıksuyu arıtmak üzere inşa edilmiştir. Tesis, 01.06.2020 tarihinde işletmeye alınmış olup 15.603 m³/gün kapasiteli ve 64.100 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırılmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, İnözü Deresi'ne verilmektedir.

Kahramankazan Atıksu Arıtma Tesisi

Kahramankazan Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyu arıtmak üzere inşa edilmiştir. Tesis, 28.06.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 10.289 m³/gün kapasiteli ve 65.988 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Ova Çayı'na deşarj edilmektedir.



Gerede Atıksu Arıtma Tesisi

Gerede Atıksu Arıtma Tesisi, Gerede ilçesinden gelen atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 15.12.2021 tarihinde işletmeye alınmış olup 6300 m³/gün kapasiteli ve 37.000 kişi eşdeğer nüfusa göre tasarlanmıştır. Proses havuzları önde denitrifikasyonlu sisteme göre tasarlanmış ve istenildiğinde A2O ve simultene denitrifikasyon (kademeli besleme) sistemlerine göre çalıştırılabilir şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak projelendirilmiştir. Arıtılan atıksu, Gerede (Ulus) Çayı'na deşarj edilmektedir.



Kızılcahamam Atıksu Arıtma Tesisi

Kızılcahamam Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezinden gelen evsel nitelikli atıksuyu arıtmak üzere inşa edilmiştir. Tesis, 25.09.2018 tarihinde işletmeye alınmış olup 6.216 m³/gün kapasiteli ve 26.110 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Kirmir Çayı'na verilmektedir.



Ayaş Atıksu Arıtma Tesisi

Ayaş Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ile birlikte Sinanlı ve bağlı mahallelerin atıksuyunu arıtmak amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 09.11.2012 tarihinde işletmeye alınmış olup 6.172 m³/gün kapasiteli ve 26.167 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Uğur Çayı'na deşarj edilmektedir.





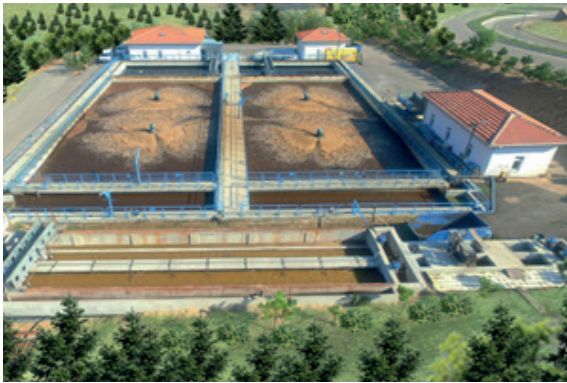
Elmadağ Atıksu Arıtma Tesisi

Elmadağ Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 02.05.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 4.951 m³/gün kapasiteli ve 39.732 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Hatip Deresi'ne deşarj edilmektedir.



Turkuaz Atıksu Arıtma Tesisi

Turkuaz Atıksu Arıtma Tesisi, Etimesgut İlçesi'ne bağlı TOKİ Turkuaz Konutlarının atıksuyunu arıtmak amacıyla TOKİ tarafından inşa edilmiştir. Tesis, 11.04.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 4.000 m³/gün kapasiteli ve 25.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Klasik Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Arıdüzü Deresi'ne deşarj edilmektedir.



Yaprıcak Güneybatı Atıksu Arıtma Tesisi

Yaprıcak Güneybatı Atıksu Arıtma Tesisi, Etimesgut İlçesi'ne bağlı TOKİ Yaprıcak Konutlarının atıksuyunu arıtmak amacıyla TOKİ tarafından inşa edilmiştir. Tesis, 11.04.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 4.000 m³/gün kapasiteli ve 25.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "A/O Prosesi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Arıdüzü Deresi'ne deşarj edilmektedir.



Yaprıcak Kuzeydoğu Atıksu Arıtma Tesisi

Yaprıcak Kuzeydoğu Atıksu Arıtma Tesisi, Etimesgut İlçesi'ne bağlı TOKİ Yaprıcak Konutlarının atıksuyunu arıtmak amacıyla TOKİ tarafından inşa edilmiştir. Tesis, 11.04.2013 tarihinde işletmeye alınmış olup 4.000 m³/gün kapasiteli ve 25.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "A/O Prosesi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Arıdüzü Deresi'ne deşarj edilmektedir.

Hasanoğlan Atıksu Arıtma Tesisi

Hasanoğlan Atıksu Arıtma Tesisi, Elmadağ İlçesi Hasanoğlan Mahallesi yerleşim yerlerinden gelen atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 19.08.2014 tarihinde işletmeye alınmış olup 3.000 m³/gün kapasiteli ve 25.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Ardışık Kesikli Biyoreaktör Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Hatip Deresi'ne deşarj edilmektedir.



Haymana Atıksu Arıtma Tesisi

Haymana Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 01.02.2016 tarihinde işletmeye alınmış olup 2.529 m³/gün kapasiteli ve 12.424 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Ilıcaözü Deresi'ne deşarj edilmektedir.



Kalecik Atıksu Arıtma Tesisi

Kalecik Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 26.01.2012 tarihinde işletmeye alınmış olup 2.492 m³/gün kapasiteli ve 20.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Uludere'ye deşarj edilmektedir.



Nallıhan Atıksu Arıtma Tesisi

Nallıhan Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresindeki atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 01.09.2015 tarihinde işletmeye alınmış olup 1.500 m³/gün kapasiteli ve 17.100 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Nallıhan Çayı'na deşarj edilmektedir.





Lalahan Atıksu Arıtma Tesisi

Lalahan Atıksu Arıtma Tesisi, Mamak İlçesi Lalahan Mahallesi yerleşim yerlerinden gelen atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 13.03.2015 tarihinde işletmeye alınmış olup, 1.500 m³/gün kapasiteli ve 12.500 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Ardışık Kesikli Biyoreaktör Sistemi" ile çalışacak şekilde "İleri Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Hatip Deresi'ne deşarj edilmektedir.



Çayırhan Atıksu Arıtma Tesisi

Çayırhan Atıksu Arıtma Tesisi, Nallıhan İlçesi Çayırhan Mahallesi yerleşim yerlerinden gelen atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 19.08.1997 tarihinde işletmeye alınmış olup 1.500 m³/gün kapasiteli ve 10.000 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Klasik Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "Biyolojik Arıtma Sistemi" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Sarıyar Barajı'na deşarj edilmektedir.



Evren Atıksu Arıtma Tesisi

Evren Atıksu Arıtma Tesisi, ilçe merkezi ve yakın çevresinden gelen atıksuyun arıtılması amacıyla inşa edilmiştir. Tesis, 01.01.2010 tarihinde işletmeye alınmış olup 1.000 m³/gün kapasiteli ve 9.750 kişi eşdeğer nüfusa göre, "Klasik Aktif Çamur Sistemi" ile çalışacak şekilde "Oksidasyon Hendeği" olarak tasarlanmıştır. Arıtılan atıksu, Hirfanlı Barajı'na deşarj edilmektedir.

Paket Atıksu Arıtma Tesisleri

İlimiz genelinde farklı yerleşim yerlerinde bulunan 4 adet "Aktif Çamur" ve 4 adet "Biodisk" tipi olmak üzere toplamda 8 adet 50-1.200 m³/gün kapasite aralığında Paket Atıksu Arıtma Tesisleri bulunmaktadır.



İçme - Kullanma Suyu Havzalarımız

Genel Müdürlüğümüzce İçme - Kullanma Suyu Havzalarımızın izleme kontrolü ve denetim faaliyeti yapılmaktadır. Ankara İline içme ve kullanma suyu temin edilen ve edilecek olan yüzeysel su kaynakları ile yer altı su kaynaklarının ve bunlara ait havzaların evsel, endüstriyel, tarımsal, hayvancılık, madencilik ve diğer faaliyetlerden kaynaklanan çöp, moloz, katı atıklar, atıksular, diğer atıklar ve artıklar ile kirlenmesinin ve doğal havza rejiminin bozulmasının önlenmesi için sürekli ve rutin olarak; denetim ve kontroller yapılmaktadır. Bu kapsamda; koruma denetim hizmeti yürütülen ve aşağıda isimleri belirtilen 11 adet baraj bulunmaktadır.

Baraj Adı	Kapasite (m ³)
Çamlıdere	1.220.380.000
Kurtboğazi	92.053.000
Çubuk II	22.445.000
Eğrekkaya	112.300.000
Akyar	52.445.000
Kavşakkaya	85.228.000
Kesikköprü	95.000.000
Elmadağ-Kargalı	542.000
Şereflikoçhisar-Peçenek	59.525.000
Kalecik (Uludere)	16.292.000
Türkşerefli	5.668.500
TOPLAM	1.761.878.500



İş Makinesi ve Araçlar

Genel Müdürlüğümüz faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde kullanılmak üzere toplam 574 adet iş makinesi ve binek araç bulunmaktadır. Kuruluşumuz bünyesindeki her türlü araç, iş makinesi ve malzemelerin; bakım ve onarımı, tamiri ve yedek parça temini işlerinin takip ve kontrolü kurumumuz tarafından yürütülmektedir. Ayrıca 777 adet kiralık araç ve iş makinesi ile hizmet sunulmaktadır.



Bilgi İletişim ve Teknolojik Kaynaklar

Toplumlar hızla bilgi toplumuna doğru ilerlemektedir. Bilginin ve teknolojinin yoğun olarak kullanıldığı bu dönemde, bireylere ve topluluklara hizmet vermesi gereken kurum ya da kuruluşların da ileri derece bilgi ve teknolojiye sahip olması gereklidir. Bu konuda öncelikli olarak yerel yönetimler ve bağlı kurumlar ön plana çıkmaktadır. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin; kamu iş süreçlerinde etkinliğinin artırılması, birimler arası iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi, ortak altyapıların kullanılması, bilgiye dayalı etkin karar alma süreçlerinin oluşturulması, nitelikli insan kaynağının ve örgütsel kapasitenin geliştirilerek; vatandaş odaklı, güvenilir, tümleşik ve etkin bir elektronik hizmet yapısının kurulması için gerekli yatırımları yapılmaktadır.

Teknolojik alt yapısını sağlamlaştırmış ve teknoloji kullanımını bünyesinde yaygınlaştırmış olan kurumlar için önemli diğer bir nokta da kurum içerisinde kullanılan bilgilerin güvenilir şekilde işlenebilmesidir. Kullanılacak olan bilginin hızlı ve doğru şekilde istenilen yere ulaşmasının yanında bilgiyi koruyacak ve istenmeyen ulaşımı engelleyecek güvenlik mekanizmasının kurulması zorunludur. İdaremiz bu bilinçle vatandaşlarımıza hızlı, güvenilir, kesintisiz hizmet sunma; stratejik kararların alınmasında ve politikaların oluşturulmasında en önemli girdi olan kurumsal bilgiyi zamanında ve güvenilir şekilde üretme, kullanıma hazır bulundurma, güvenli ortamlarda depolayarak her an ulaşılabilir olmasını sağlamaktadır.

Sistem ve Donanım Bilgileri

Kurumumuz Bilgi İşlem Sistemlerinin yüksek hızda ve kalitede olması aynı zamanda kurum hizmetlerinin daha verimli ve etkin olarak devam ettirilmesini sağlamak amacıyla veri merkezi ve felaket kurtarma merkezi dahil 41 adet fiziksel sunucu, 229 adet sanal sunucu ve 7 adet büyük depolama alanı ile hizmet vermeye devam etmektedir. En son teknolojik gelişmeler takip edilerek kurum kaynaklarımızın daha verimli kullanılması için gerekli yazılım ve donanım alt yapısı oluşturulmuştur.

Donanım Bilgileri

Kurumumuz bilgi işlem faaliyetlerini yerine getirmek için kullandığı temel donanım bilgileri aşağıdaki gibidir.

Fiziksel Sunucular	Adet
Sanallaştırma Teknolojileri	18
Dosya Paylaşım Sunucusu	1
Log Toplama, Analiz Sunucuları ve Veri Sızıntısı Engelleme Sunucuları	8
Yedekleme Sunucusu	1
Kamera Uygulama Sunucusu	6
Zararlı Yazılım Kâşif ve Korumalı Alan Sunucusu	1
Elektronik Doküman Veri Sunucusu	2
Veritabanı ve Uygulama Sunucuları	3
Veritabanı Destek Sunucusu	2
Toplam Fiziksel Sunucular	41
Toplam Sanal Sunucular	229



Donanım Adı	Adet
Bilgisayarlar ve Ekipmanları	4.711
Yazıcılar ve Okuyucular	1.210
Tarayıcılar	337
Fotokopi Makineleri	84
Faks Makineleri	76
Telefonlar	4.100
Kameralar	2.371
Sunum Cihazları ve Aksesuarları (Projektör, Projeksiyon, Tepegöz)	36
Yedekleme Cihazları (Harici Disk, USB)	90

Network Birimi Ürün Adı	Adet
Dış Güvenlik Duvarı	2
Dış Güvenlik Duvarı Loglama Cihazı	1
İç Güvenlik Duvarı	2
İç Güvenlik Duvarı Loglama Cihazı	1
Merkez Router	2
Mpls Router	2
Tor Switch	6
İvedik FKM Güvenlik Duvarı	1
Nac Cihazı	1
Wifi Controller	1
Load Balancer Yük Dengeleyici	2
Data Voice ve CCTV Omurga Anahtarı	5
Askı Dışı Bölgeler Router	95
Askı Dışı Bölgeler Firewall	85
Toplam Data Networkü Switch Sayısı	175
Toplam Voice Networkü Switch Sayısı	100
Toplam CCTV Networkü Switch Sayısı	65
Purview Analytics Cihazı	1
Merkezi Switch Yönetim Yazılımı	1
Monitoring Yazılımı	1

Yazılım Bilgileri

Satın Alınan Yazılımlar

1	Office 2016 ve Skype
2	Google Chrome
3	Winrar
4	Java 8
5	Adobe Reader
6	Akis Yöneticisi
7	Google Earth Pro
8	Autocad
9	Netcad
10	Uyap Kelime İşlemcisi
11	UYAP Takip Açma ve Sorgulama Programı
12	İcra Pro/Takip
13	Promena Doğrudan Temin Programı
14	Adobe Illustrator (Lisans)
15	Adobe Indesign 3 (Lisans)
16	Adobe Photoshop (Lisans)
17	Shutterstock (Üyelik)
18	Mevzuat ve İctihat Programı
19	ProIK
20	Netcad (Lisans)
21	Küçük Ölçekli Arıtma ve Dezenfeksiyon Mobil İş Emri Yönetimi Uygulaması
22	İSG (İş Sağlığı ve İş Güvenliği) Yazılımı
23	Mobil Cihaz Yönetimi (MDM) Yazılımı
24	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
25	Diyosweb (İhale Hazırlama Yazılımı)
26	Yemekhane Otomasyon Sistemi
27	Crm ve İş Emri Yönetim Yazılımı
28	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet
29	Arvento Araç Takip Yazılımı
30	ASİS Mobil ve Sekreter
31	Atıksu Ruhsat Denetim Yazılımı
32	Autocad (Lisans)
33	Filo Takip Filo Yönetimi Yazılımı
34	Kurumsal Hukuk Yönetim Sistemi Programı
35	Laboratuvar Otomasyon Yazılımı
36	Mevzuat Hukuk Yazılımı
37	Microsoft Office Yazılımları
38	Microsoft Skype For Business
39	Mobil Sayaç Okuma Yazılımı
40	PDKS (Personel Devam Kontrol - Sistemi) Projesi
41	Vispeahen İş Zekası Yazılımı
42	VOICE System Çağrı Merkezi Sistemi

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Personeli Tarafından Yazılan Yazılımlar

1	Abone Kabul Projesi
2	Askiportal
3	Atölye Projesi
4	Bono Projesi
5	Bütçe Projesi
6	E-Kütüphane
7	E-Portal Projesi
8	Güvence İadesi Projesi
9	Hukuk Projesi
10	Kaçaksu Projesi
11	Kartlı Sayaç Projesi
12	Kiosk Projesi
13	KÖP (Kirlilik Önlem Projesi) Aboneliği Projesi
14	Mobil Uygulamalar Projesi
15	Muhasebe Projesi
16	Online Abone Değişikliği
17	Online Banka Projesi
18	Online İşlemler ve Kurumsal Site Projesi
19	Oracle Sunucuları Ve Veritabanı Yönetimi
20	Posta Projesi
21	Proje - İhale Takip Projesi
22	Randevu Takip
23	Resmi Abonelik
24	Resmi Tahsilat Projesi
25	Satın Alma Stok Projesi
26	Sayaç Okuma ve Tahakkuk Projesi
27	Sayaç Sökme Takma (Sayaç, Açma, Kapama)
28	SMS - E-Devlet Projesi
29	Su Kanal Arıza Projesi
30	Su Kanal Muhasebe Programı
31	Suver Projesi
32	Tahliye Projesi
33	Tahsilat (Özel Abonelik) Projesi
34	Taksitlendirme Projesi
35	Teknik Servis Arıza Takip Projesi
36	Tenzil Projesi
37	Vidanjör ve Tayzikli Su Saha Projesi
38	Yapılandırma Projesi (Hukuk-Tahsilat)
39	Yatırım İzleme ve Kontrol Projesi
40	Yönetim Projesi (Form)

Kullanılan Veritabanları

1	Oracle	4	PostgreSQL
2	SQL	5	MongoDB
3	MySQL	6	MariaDB

Endüstriyel Otomasyon Sistemi ile Veri Toplama, Kontrol ve Yönetim Hizmeti

Endüstriyel otomasyon sistemimiz ASKİ Genel Müdürlüğü bahçesinde yer alan Kontrol Merkezinden izlenmektedir.



İdaremiz, şehrimize güvenli su sağlama görevini yerine getirebilmek için kullandığı tesisleri (pompa istasyonları, su depoları, arıtma tesisleri, su dağıtım şebekesi ve yardımcı işler için gerekli tesisler) sürekli olarak gözlem altında tutmaktadır.

Dış istasyonlarda (pompa istasyonları, su depoları, ölçüm noktaları, arıtma tesisleri vb.) şebekenin işletilmesi için gerekli ölçümleri yapan elektronik cihazlar monte edilmiştir. Bu cihazlar, yaptıkları ölçümleri ASKİ'ye ait telsiz sistemi üzerinden ASKİ Kontrol Merkezine ulaştırmaktadır.

Kontrol Merkezine ulaştırılan bilgiler, buradan otomasyon sistemi (Scada) tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda vana, pompa vb. ekipmanlara komutlar (kapama, açma, çalıştırma, durdurma) gönderilerek ekipmanlar yönetilir.

Dış istasyonlarda yapılan ölçümlerin tamamı Kontrol Merkezinde anlık olarak izlenip sisteme tarihsel olarak kaydedilir. İstenildiği zaman bu değerlere geçmişe dönük olarak raporlar halinde ulaşım sağlanır.

Mevcut Scada Sistemleri ve Kapsamları

Merkez Scada yazılımı üzerinden 104 adet su deposu ile 59 adet pompa istasyonu ve 6 adet ara kontrol vanası ve seviye bilgisi gözlemlenerek işletmesi yapılmaktadır.

Dış ilçeler Scada yazılımı üzerinden ise 28 adet su deposu ile 16 adet pompa istasyonu gözlemlenerek işletmesi yapılmaktadır.

GPRS tabanlı işletim sistemi üzerinden kuyu, depo ve terfi olmak üzere toplamda 379 noktadan veri alınmakta olup işletmesi yapılmaktadır.

Muhtelif Scada sistemi üzerinden;

- Elmadag ilçesinde 6 su deposu 4 pompa istasyonu,
- Kızılcahamam ilçesinde 4 su deposu 2 pompa istasyonu,
- Şereflikoçhisar ilçesinde 8 su deposu 3 pompa istasyonu,
- Kesikköprü ana iletim hattında 10 su deposu 5 Pompa istasyonunda işletim yapılmaktadır.

Dış ilçelerden 260 adet terfi ile 277 adet su deposu kontrol edilmektedir. Genel olarak gözlemlenilen nokta sayısı 634 noktadır.

Pompa İstasyonlarında Yapılan Ölçümler

- Pompa istasyonu giriş ve çıkış basıncı
- Her zona ait anlık su akımı değerleri
- Vana pozisyonları
- Her bir pompaya ait akım, gerilim ve güç değerleri
- Pompa istasyonu giriş klor değerleri
- Pompa istasyonu güvenlik ve su baskını alarmı
- Hat basıncı
- PH ve bulanık ölçümü
- Su baskını ve güvenlik alarmı
- Vana pozisyonu

Su Depolarında Yapılan Ölçümler

- Depodaki su seviyeleri
- Vana pozisyonu
- Güvenlik ve su baskını alarmı

Aritma Tesislerinde Ölçümler

- Aritma tesislerine barajlardan gelen su debisi
- Aritma tesislerinden şehre verilen su debisi
- Aritma tesislerindeki depolardaki su seviyesi

SUNULAN HİZMETLER

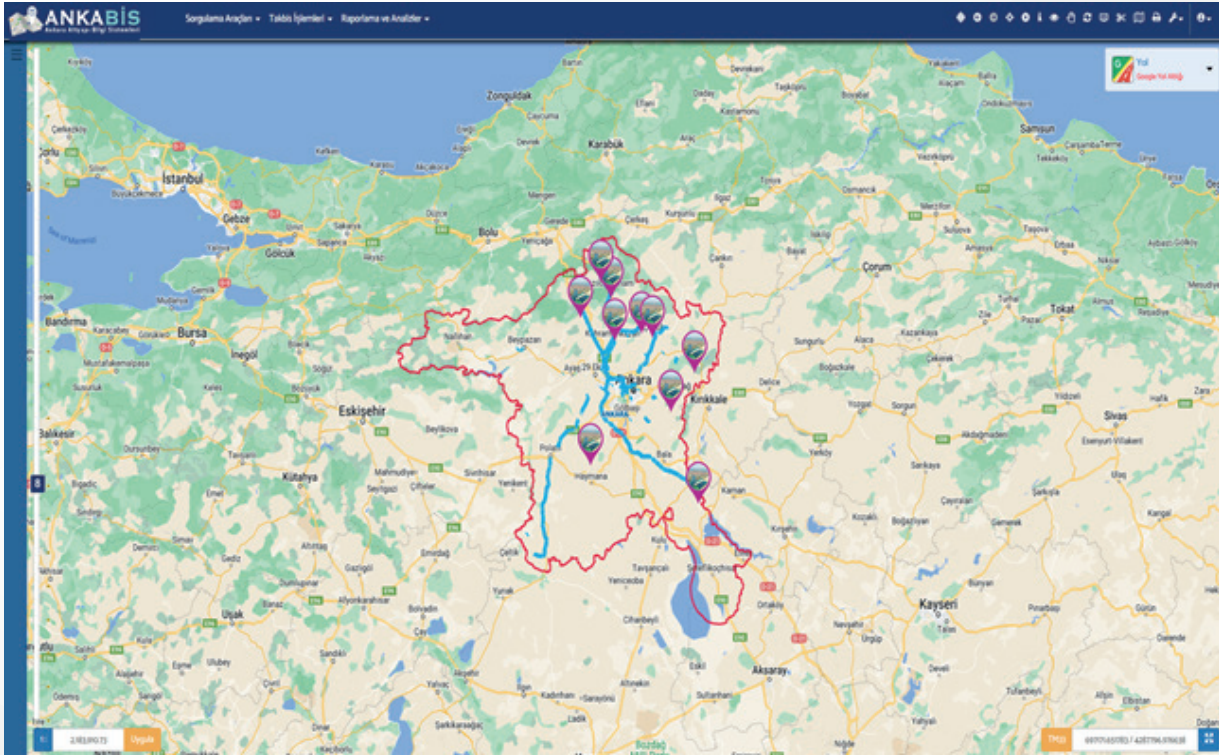
Merkezi Kamera Sistemi

Merkezi Kamera İzleme Sistemi kurumumuza gelerek hizmet alan vatandaşlarımızın güvenliği ile kurum bina ve araçlarının güvenliklerini sağlamak amacıyla hizmete alınmıştır. Yapılan sistem sayesinde tahsilat şubeleri ve bölge müdürlükleri 7/24 güvenlik personellerince izlenerek güvenlikleri sağlanmaktadır.



ANKABİS (Ankara Altyapı Bilgi Sistemleri)

ASKİ Genel Müdürlüğü sorumluluğu dahilinde tüm il sınırları içerisinde kalan altyapı varlıklarının, tesislerin ve çalışma konusu dahilindeki diğer katmanların Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ortamında kullanıcıların erişimine sunulduğu uygulamaya ANKABİS adı verilmektedir. İdare tarafından yapılan ve yaptırılan tüm altyapı ve tesis imalatları dışında binalar, abone konumları gibi sistemde kayıtlı toplam 670.325 nesne yer almaktadır. Ankabis üzerinde 25 ilçe, 1.425 mahalle ve 69.843 adet cadde ve sokaktan oluşan adres kaydı ile altyapı ile tesis sorgulanabilmektedir.



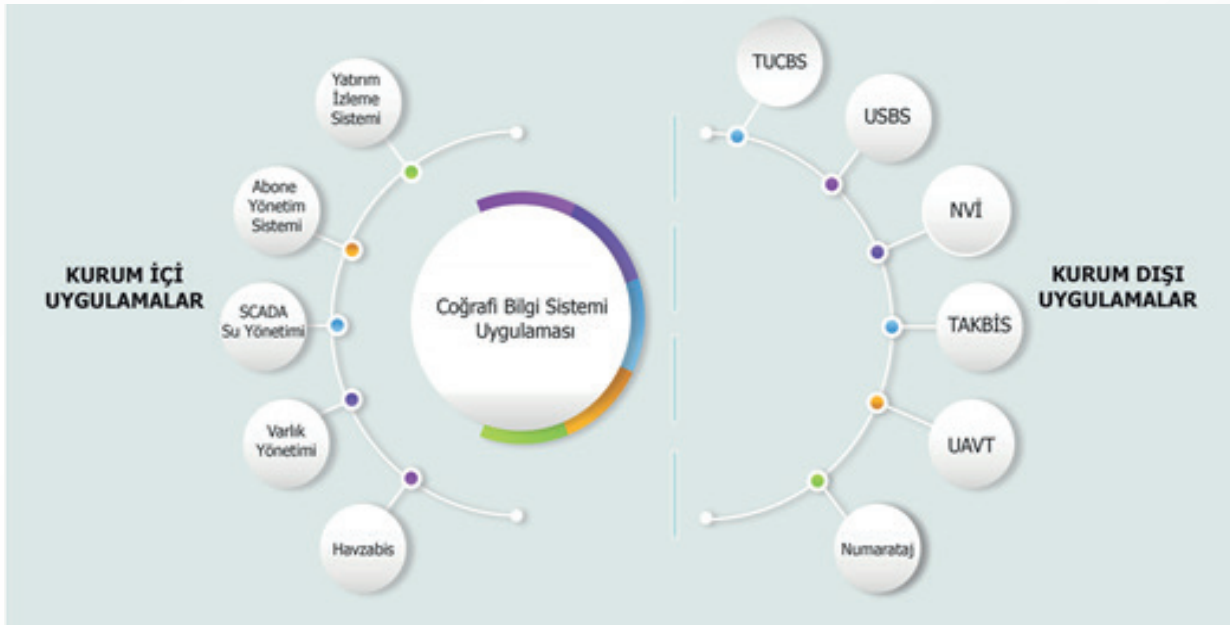
ANKABİS yazılımının masaüstü versiyonu veri oluşturan ve mekansal işlemler yapan kullanıcılara yönelik hazırlanmıştır. Bu versiyon üzerinden altyapı verisi işlenebilmektedir. Web sürümü ise daha çok sayıda kullanıcıya hitap eden modüller barındırmaktadır. Mekansal Tabanlı İş Emri Yönetim Sistemi (MTİEYS) işlemleri, raporlama, vb. işlemler tarayıcı üzerinden yapılabilmektedir.

Çalışmaları tamamlanan CBS tabanlı MTİEYS üzerinden Bölge Müdürlüklerince yürütülen saha operasyonları canlı olarak durumu takip edilebilmekte, iş süreçleri yönetilmekte, yapılan işler koordinat, fotoğraf, form verileri olarak sayısal ortamda kayıt altına alınmaktadır. İş emri katmanı üzerinden elde edilen verilerin analizi yapılarak CBS veri tabanı üzerinde eksiklikler ve yanlışlıkların düzeltilmesine imkan sağlanmaktadır.

TAMAMLANMIŞ MEKANSAL TABANLI İş Emri Sayısı : 51888



İdarenin sahip olduğu kurum içi uygulamalar ile dış kurumlara ait uygulamalar arası entegrasyon konusunda çalışmalar devam etmektedir. Entegrasyonların sağlanmasıyla mekânsal veri içeren uygulamalar arasında veri akışı sayısal ortamda sağlanacaktır. Yürütülen bu çalışmalar sonucunda İdarenin mekânsal bilgi içeren tüm çalışmaları tek bir sistem üzerinden görüntülenebilecek ve üst yönetim için karar destek sistemlerine veri sağlayacaktır.



Coğrafi Bilgi Sistemleri Şubesi Müdürlüğü olarak kurumun sahip olduğu CBS sisteminin kurum içi ve kurum dışı uygulamalarla entegrasyonu konusunda çalışmalar devam etmektedir. Yürütülen bu çalışmalar sonucunda İdarenin mekânsal bilgi içeren tüm süreçlerinin tek bir sistem üzerinden yürütebilmesi, karar destek sistemlerine sağlıklı bir veri kaynağı olarak kullanılabilmesi, İdarenin planlamalarında doğru veriler içeren bir altlık olarak kullanıma sunulması amaçlanmaktadır.

ASKİMATİK Cihazları

Kartlı sayaç abonelerimizin 7 gün 24 saat kesintisiz su yükleyebilmesini sağlayan ASKİMATİK'ler sayesinde vatandaşlarımız banka ATM'lerinden işlem yapar gibi kartlı sayaçlara su yükleyebilmektedir. 128 noktada bulunan ASKİMATİK'ler AVM'ler, Metro İstasyonları ve ASKİ Tahsilat Şubeleri'nde günün 24 saati kesintisiz biçimde su dolumu yapmasına olanak sağlamaktadır. Projenin daha sonraki aşamasında, tüm su faturaların ödenmesi ve abone başvurularının da ASKİMATİK'ler üzerinden yapılması hedeflenmektedir. ASKİMATİK'ler aynı zamanda ASKİ'nin güncel haberlerini halka duyurmaktadır.



Web Sitesi

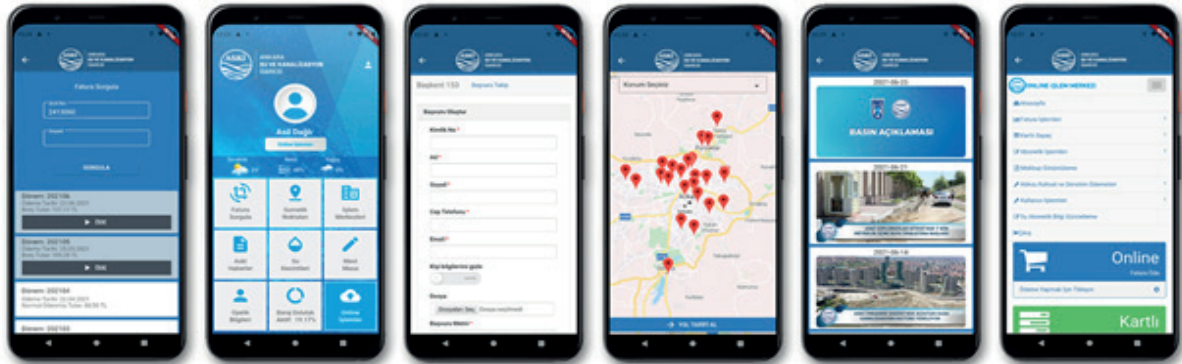
Genel Müdürlüğümüzün yapmış olduğu çalışmalara vatandaşlarımızın kolayca, hızlı ve güvenilir bir şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla www.aski.gov.tr adresimiz sürekli güncellenmektedir. Aboneler web sitemizde fatura sorgu ve takibi, kredi kartı ile ödeme, e-fatura, e-posta gibi başlıkların yer aldığı Online İşlem Merkezi bölümünde işlemlerini gerçekleştirebilmektedir. Kurumumuzun faaliyetleri ile ilgili haberler, çeşitli duyurular ve bilgi edinme bölümü, abonelik, tarifeler-ücretler ve ödemeler ile ilgili bilgilere ulaşılabilir. İhale duyuru ve sonuçları web sitemiz ana sayfasında yer alan "Kurum İhale İlanları" başlığı altında yer almaktadır.



Yeni web sitemizde tasarım ve görselliğin yanında kullanıcılarımızın sitemizde aradığı bilgilere hemen ulaşılması sağlanmaktadır. Devamlı olarak güncellenen haberler, duyurular ve basında çıkan haberlerimizi de sitemizde yayınlamaya devam ederek bilgilerin doğru ve güncel olması sağlanmıştır. Sitemizde ödeme yapılabilecek, kartlı su satış yapılabilecek tahsilat noktalarının adres ve telefon bilgileri, hangi bölge müdürlüklerimizde hangi işlemlerin yapılabileceği, abonelik işlemleri için gerekli belgeler, online web sitemizden yapılabilecek abonelik işlemleri gibi vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu bilgiye kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Web sitemize SSL sertifikası yüklenerek, Sanal POS arabirimi üzerinden herhangi bir kredi kartıyla online olarak cezalı ve normal fatura tahsilatı gerçekleştirilmektedir. ASKİ aboneleri herhangi bir banka veya ödeme noktasına gelmeden web sitemizden online olarak borç sorgulama yaparak günün herhangi bir saatinde borçlarını kredi kartı ile ödeyebilmekte, eski döneme ait tüm borç ve ödeme detaylarını görebilmektedir. İstek halinde e-faturaların e-posta adreslerine gelmesini, su kesinti ve arıza bilgilerini elektronik posta olarak alınması, kartlı sayaç için daha önce satın aldığı su miktarını kolaylıkla görebilmesi gibi konularda kolaylıklar sağlanmıştır.

Web sitemiz ayrıca Su Kalite Kontrol Laboratuvarı, Kimya Laboratuvarı; Bakteriyoloji Laboratuvarı bilgilerine ulaşılabilir. "İçme Suyu Analiz Sonuçları" başlığı ile de bölge bazında en güncel analiz sonuçları elde edilebilmektedir. Ayrıca; internet kullanım hızı itibarıyla teknik alt yapısı gelişmiş ve yüksek internet hızlı kullanıcılar ile düşük internet hızına sahip kullanıcıların isteklerine cevap verebilecek şekilde alt yapı oluşumu sağlanmıştır.

Mobil Uygulamalar



Geliştirilen mobil uygulama ile abonelik açma ve iptal ettirme işlemlerinin yanı sıra fatura sorgulama, online arıza bildirme, su analiz sonuçları, mevcut su kesintileri, tarife ve ücretlendirme, en yakın işlem merkezleri, e-bülten arşivi, iletişim bilgileri, sosyal medya uygulamaları gibi pek çok bilgiye akıllı telefon ve tabletlerden de ulaşmak mümkün hale gelmiştir. ASKİ'nin akıllı telefon uygulaması Android ve IOS işletim sistemli cihazlara indirilerek kullanılabilir.



E-Randevu

Web sitemiz üzerinden randevu alınarak talep edilen gün ve saatte tüm abonelik işlemleri kolaylıkla gerçekleştirilebilmektedir.



Fatura Sorgulama

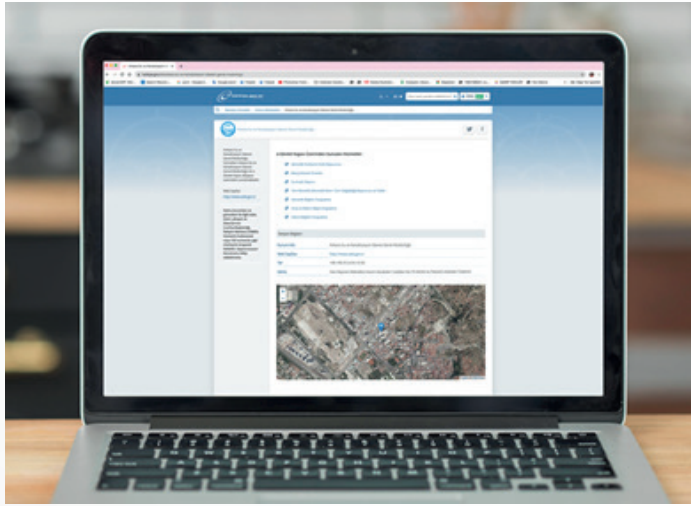
Abonelerimizin geçmiş dönem borçlarını ya da güncel faturalarındaki borçlarını sorgulamalarını sağlayan uygulamamızdır. www.aski.gov.tr üzerindeki sorgulama ekranından abone numarası ve TC Kimlik No ile fatura borçları öğrenilebilmektedir.

E-Devlet

ASKİ ile turkiye.gov.tr arasında yapılan protokol anlaşması ile vatandaşlarımız artık e-devlet üzerinden işlemlerini kolay bir şekilde yapabilmektedir.

Türkiye'deki sular idareleri arasından e-devlet uyum projesi ilk olarak ASKİ tarafından başlatılmıştır.

Vatandaşlarımız; Baraj Doluluk Oranları, Su Analizi Raporları, Abone Bilgileri Sorgulama, Arıza ve Bakım Bilgisi Sorgulama ve Fatura Bilgileri Sorgulama işlemlerini e-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedir.



E-İhale

Yenilenen ve güncellenen altyapısı ile e-ihale programı güncel ihale ilanları ile yeni sitemizde de devam etmektedir. Yeni ihalelerin anında eklenebilmesi için ilgili başkanlıklardaki personele yeniden eğitim verilmiş, veri giriş ekranları tasarlanmıştır. Sonuçlanan ihaleleri izlemeleri için de bir ekran tasarlanmıştır. Kurumumuzun ihale programı ile firmaların ihale detaylarını takip etmeleri sağlanmıştır. İhale sonuçlarını da sitemizde yayınlarak halkımız bilgilendirilmektedir.

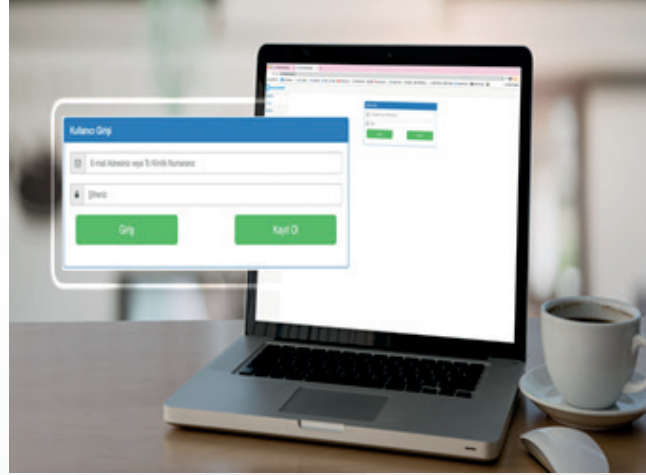
İnternet Bağlantı Hızı

İdaremizin 75 bina ve 4 arıtma tesisine fiber optik kablolu yüksek hızlı internet ve çok noktadan çok noktaya data hattı yaptırılarak çalışanların internet üzerinden yapmış olduğu çalışmaların hızlı ve kesintisiz bir biçimde olması sağlanmıştır. İnternet bağlantı hızının yıllara göre değişimi aşağıda tablo halinde belirtilmiştir.

Yıllar	İnternet Hızı	Yıllar	İnternet Hızı
2001	2 Mbps	2012	90 Mbps
2002	2 Mbps	2013	110 Mbps
2003	2 Mbps	2014	110 Mbps
2004	2 Mbps	2015	400 Mbps
2005	2 Mbps	2016	400 Mbps
2006	2 Mbps	2017	600 Mbps
2007	10 Mbps	2018	600 Mbps
2008	20 Mbps	2019	600 Mbps
2009	35 Mbps	2020	600 Mbps
2010	60 Mbps	2021	600 Mbps
2011	80 Mbps	2022	600 Mbps

Online Abonelik

Çağımızın getirdiği yenilikleri kullanarak abonelik süresini en aza indirmeyi amaçlayan teknolojik hizmetlerimizden bir tanesi de online abonelik. Evde, işyerinden ya da internet bağlantısı olan herhangi bir bilgisayardan tüm ASKİ abonelik işlemleri yapılabilmektedir. www.aski.gov.tr sitesi üzerindeki online işlemler linkinden erişilen uygulamayla vatandaşlarımız ASKİ'ye gelmeden tüm abonelik hizmetlerini rahatlıkla bilgisayarlarından gerçekleştirebilmektedirler.



Uzaktan Okumalı Akıllı Sayaç Sistemi

Kurumumuz su aboneleri için yeni nesil teknoloji ürünü olan Uzaktan Okumalı ve Uzaktan Vana Açma Kapama özelliği olan "Akıllı Su Sayaçları" uygulamasını hayata geçirdi. Akıllı Sayaç Sistemi ile aboneler artık anlık su tüketimi, endeks bilgisi, su kaçağı ve sayaç sıcaklığını 7/24 Radyofrekans verici (RF), GSM hattı üzerinden ve online olarak takip edilmektedir.

Günlük Faaliyetler

ASKİ web sitemizde kurumumuzun yaptığı günlük faaliyetler yer almaktadır. Günlük faaliyetler içeriğinde Ankara'nın tüm bölgelerinde kurumumuzun başkanlıkları tarafından yapılan içme suyu- atıksu / yağmursuyu kanalizasyon çalışmaları, çalışma yeri ve çalışma durumuna kadar tüm ayrıntıları ile kamuoyuna sunulmaktadır.



Baraj Online İzleme ve Hacim Hesaplama Sistemi

Baraj online izleme sisteminde baraj hacimlerinin hesaplanması ve iklimsel veri yönetim sistemi kurularak barajlarımızın kullanım ve kapasite verileri günlük olarak veri tabanına girilmek de olup web sitemizden takip edilmektedir.

Online İzlenen Barajların Toplam Hacmi (m³)	1.585.393.000 m³	
Tarih Aralığı	15.10.2021	15.10.2022
Barajlarımızdaki Su Miktarı	349.507.000 m³	344.196.000 m³
İvedik Su Arıtma Tesisinden Verilen Su Miktarı	1.191.000 m³	1.228.000 m³
Pursaklar Su Arıtma Tesisinden Verilen Su Miktarı	49.450 m³	50.500 m³
Çubuk Su Arıtma Tesisinden Verilen Su Miktarı	24.000 m³	31.200 m³
Şehre Verilen Toplam Su Miktarı	1.534.480 m³	1.351.440 m³
Barajlara Gelen Su Miktarı	68.780 m³	70.987 m³
Yüzde	22,06 %	24,65 %

01 – 30 Eylül 2022 Tarihleri İçme Suyu Kalitesi İle İlgili Ulusal ve Uluslararası Standartlara Göre Analiz Sonuçları

Kurumumuz aylık olarak belirli noktalardan alınan su örneklerinin analiz sonuçlarını web sitemizde aylık olarak yayımlamaktadır. Web sitemizde Ankara'nın belirli yerlerinden alınan su örneklerinin analiz raporlarına tarih girilerek de ulaşılabilir.

PARAMETRELER	BİRİM	ANKARA ŞEBEKE SUYU KALİTESİ	SAĞLIK BAKANLIĞI İNSANİ TÜKETİM AMAÇLI SULAR HAKKINDA YÖNETMELİK SINIR DEĞERLERİ
Alüminyum	µg/l	29,78	200
Amonyum	mg/l	<0,1	0,5
Antimon	µg/l	<1	5
Arsenik	µg/l	1,33	10
Bakır	mg/l	<0,003	2
Bakiye Klor	mg/l	0,95	Uç noktada 0,2
Bor	mg/l	0,07	1
Bulanıklık	NTU Birimi	0,34	1
Cıva	µg/l	<1	1
Demir	µg/l	6,83	200
Elektriksel İletkenlik	25oC, µS / cm	482,92	2500
Florür	mg/l	0,11	1,5
Kadmiyum	µg/l	<1	5
Klorür	mg/l	62,96	250
Koku		TKEDY	*
Krom	µg/l	<1	50
Kurşun	µg/l	<1	10
Mangan	µg/l	3,88	50
Nikel	µg/l	1,05	20
Nitrat	mg/l	1,13	50
Nitrit	mg/l	<0,05	0,5
Oksitlenebilirlik (Potasyum Permanganat Değeri)	mg)LO ₂	2,83	5
pH		7,18	6,5 - 9,5
Renk	Pt-Co Birimi	<5	*
Selenyum	µg/l	<1	10
Sodyum	mg/l	51,50	200
Sülfat	mg/l	68,79	250
Tat		TKEDY	*
Toplam Organik Karbon	mgC/l	TKEDY	Anormal Değişim Yok
Toplam Siyanür	µg/l	<10	50
Toplam Trihalometanlar	µg/l	72,33	100
Enterokok	EMS/100ml	0,0	0
Escherichia coli	EMS/100ml	0,0	0
Koliform Bakteri	EMS/100ml	0,0	0



YÜZER GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ

Ankara Su ve Kanalizasyon İdaresi tarafından başlatılan proje ile Ankara'nın Mamak ilçesinde bulunan Bayındır Barajı'nda yüzer güneş enerji santrali kurulacaktır. Ankara Güneş Nilüferleri adı verilen bu projenin en az 990 kWp gücünde olması ve elde edilen elektrik enerjisinin şebekeye bağlanması planlanmaktadır.



D - İNSAN KAYNAKLARI

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 31 birim bulunmakta, 1.316 memur, 292 işçi personel olmak üzere toplamda 1.608 personeli ile hizmet vermeye devam etmektedir.

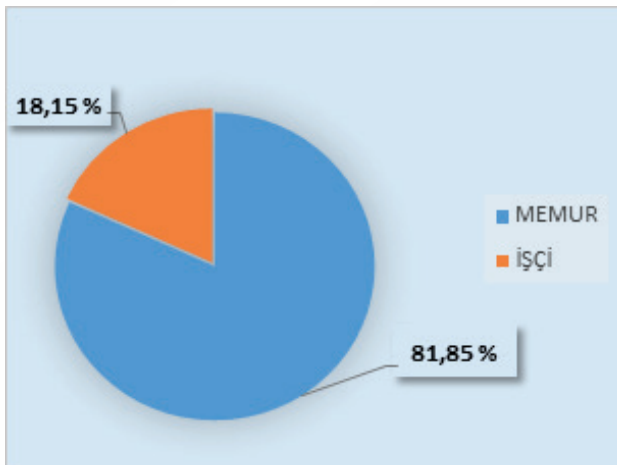
Kurumumuz Çalışanlarının İstihdam Şekilleri

MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
1.316	292	1.608

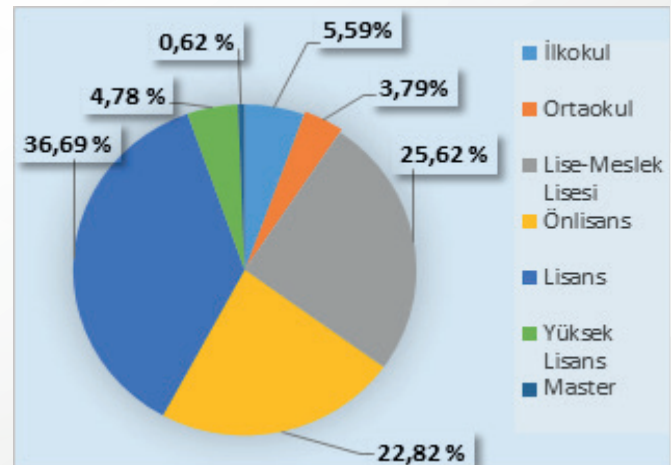
Personelin Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Memur Erkek	Memur Kadın	İşçi Erkek	İşçi Kadın	Toplam
İlkokul	2	0	88	0	90
Ortaokul	22	0	38	1	61
Lise-Meslek Lisesi	267	30	109	6	412
Önlisans	279	62	21	6	368
Lisans	405	164	15	6	590
Yüksek Lisans	52	23	2	0	77
Master	5	5	0	0	10
Toplam	1.032	284	273	19	1.608

Kurumumuz Çalışanlarının İstihdam Şekli



Personelin Eğitim Durumu



E - DİĞER HUSUSLAR

Abone Hizmetleri

Genel Müdürlüğümüz 30.09.2022 tarihi itibarıyla toplam 2.519.440 adet aboneye hizmet vermektedir. Yeni abone kaydı, yer değiştirme, abonelikten çıkma ve abonelerle ilgili her türlü işlem gerçekleştirilmektedir. Abone işlemleri düzenli olarak zamanında ve hızlı bir şekilde yapılmaktadır. Abone tesisatlarında takılı su sayaçlarının daima çalışır durumda bulunmasını sağlamakta, abonelerce tüketilen su miktarlarının tespit olarak tahakkuklarını yapmakta, itirazları değerlendirilerek en kısa zamanda sonuçlandırmaktadır.

30.09.2022 Tarihi İtibarıyla İlçelere ve Beldelere Göre Abone Sayıları

İLÇELER	MEKANİK ABONE SAYISI	KARTLI ABONE SAYISI	MEKANİK+KARTLI ABONE SAYISI
AKYURT	17.269	1.913	19.182
ALTINDAĞ	150.529	29.270	179.799
AYAŞ	9.112	444	9.556
BALA	8.343	1.235	9.578
BEYPAZARI	31.003	138	31.141
ÇAMLIDERE	5.416	0	5.416
ÇANKAYA	385.945	82.770	468.715
ÇUBUK	41.423	1.748	43.171
ELMADAĞ	20.103	553	20.656
ETİMESGUT	196.060	57.271	253.331
EVREN	1.732	5	1.737
GÖLBAŞI	55.440	10.866	66.306
GÜDÜL	6.776	2	6.778
HAYMANA	12.950	1.454	14.404
KAHRAMANKAZAN	23.884	1.943	25.827
KALECİK	8.216	47	8.263
KEÇİÖREN	314.360	68.730	383.090
KIZILCAHAMAM	19.789	5	19.794
MAMAK	222.985	52.664	275.649
NALLIHAN	16.253	60	16.313
POLATLI	48.168	13.576	61.744
PURSAKLAR	57.593	4.238	61.831
SİNCAN	175.349	37.043	212.392
ŞEREFLİKOÇHİSAR	18.021	2.191	20.212
YENİMAHALLE	253.476	51.079	304.555
TOPLAM	2.100.195	419.245	2.519.440

30.09.2022 Tarihi İtibarıyla İlçelere ve Beldelere Göre Abone Sayıları

İLÇELER	ÖZEL ABONE SAYISI	RESMİ ABONE SAYISI	ÖZEL+RESMİ ABONE SAYISI
AKYURT	19.031	151	19.182
ALTINDAĞ	178.567	1.232	179.799
AYAŞ	9.456	100	9.556
BALA	9.502	76	9.578
BEYPAZARI	30.930	211	31.141
ÇAMLIDERE	5.371	45	5.416
ÇANKAYA	465.432	3.283	468.715
ÇUBUK	42.974	197	43.171
ELMADAĞ	20.439	217	20.656
ETİMESGUT	252.364	967	253.331
EVREN	1.704	33	1.737
GÖLBAŞI	65.846	460	66.306
GÜDÜL	6.698	80	6.778
HAYMANA	14.311	93	14.404
KAHRAMANKAZAN	25.637	190	25.827
KALECİK	8.180	83	8.263
KEÇİÖREN	381.774	1.316	383.090
KIZILCAHAMAM	19.668	126	19.794
MAMAK	274.720	929	275.649
NALLIHAN	16.172	141	16.313
POLATLI	61.255	489	61.744
PURSAKLAR	61.536	295	61.831
SİNCAN	211.520	872	212.392
ŞEREFLİKOÇHİSAR	20.067	145	20.212
YENİMAHALLE	302.984	1.571	304.555
TOPLAM	2.506.138	13.302	2.519.440



ASKİ
GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ





PERFORMANS BİLGİLERİ

2023 Yılı Performans Programı Hazırlama Süreci

A - Temel Politika ve Öncelikler

B - Stratejik Amaç ve Hedefler

C - Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

- Performans Hedefi

- Faaliyet Maliyetleri Tablosu

- İdare Performans Hedefleri Tablosu

D - İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA SÜRECİ

Performans programı stratejik planda belirlenmiş amaç ve hedeflerin bir yıllık bölümünü kapsamaktadır. Bu belge 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik ve Performans Programı Hazırlama Rehberi ile Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

Hizmetlerin yürütülmesinde modern yönetim araçları kullanılmış mevzuatın gerekleri yerine getirilmiş, geçmişin analizinden elde edilen veriler ışığında geleceğin planlaması yapılmıştır. Şehrimizin ihtiyaçları belirlenmiş, amaç ve hedefler oluşturulmuş bunların gerçekleştirilmesinde uygulanacak temel ilke ve politikalar ile bunlara yönelik performans hedefleri, performans ölçütleri belirlenmiştir. Hedeflere ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak ihtiyacını içeren performans esaslı bütçe hazırlanmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'yla kamu yönetiminde mali disiplin ve şeffaflık sağlamak için "Performans Esaslı Bütçe" uygulamaları ciddiyetle uygulanacaktır. Kurumumuz bu anlamda dünyadaki modern şehircilik gelişmelerine paralel bir gelişim sergilemektedir. Nüfusun hızlı artışı ve demografik gelişmeler de kaynakların verimli kullanılmasını, hizmet sunumunda etkinliği zorunlu hale getirmektedir. Etkin, verimli ve nitelikli hizmet sunumu için iş ve işlemlerin tanımlanması, hedeflerin belirlenmesi bunları ölçecek kriterlerin oluşturulması gerekmektedir. Bu anlamda performans hedefleri, idarenin ulaşmak istediği hedefleri gösterirken, faaliyetler bunların nasıl gerçekleştireceğini ifade eder. Performans göstergeleri ise performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek, değerlendirmek ve izlemek üzere kullanılan araçlardır.



A - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

- Çevreye Duyarlılık,
- Gelişime ve Değişime Açıklık,
- Hesap Verebilirlik,
- Vatandaş Odaklılık,
- Katılımcılık,
- Şeffaflık,
- Güvenilirlik,
- Verimlilik,
- Ulaşılabilirlik,
- Yenilikçilik.

KALİTE POLİTİKALARIMIZ VE SERTİFİKALARIMIZ

KALİTE POLİTİKAMIZ

- Kurumsal gelişim sürecini tamamlayan, toplam kalite ilkelerini benimseyen, teknolojiyi en üst düzeyde kullanmayı esas alan, müşteri memnuniyetini sağlayarak, toplumsal saygınlığını ve itibarını en üst düzeyde sağlayan bir kurum olmak.
- Yaşam kaynağı olan suyu ve su hizmetlerini; Ankara halkının ihtiyaçlarına en üst düzeyde cevap verebilecek şekilde kesintisiz, sağlıklı ve ekonomik biçimde sunmak, su kaynaklarını en iyi şekilde yönetmek.
- Su konusunda toplumsal ve bireysel bilgi ve bilinç düzeyinin yükseltilmesini sağlamak.

KALİTE SERTİFİKALARIMIZ

- TÜRKAK Akreditasyon Sertifikası
- Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik Belgesi
- TPE Marka Tescil Belgesi
- Uluslararası Akreditasyon Birimi Akreditasyon Belgesi

SOSYAL SORUMLULUĞA İLİŞKİN POLİTİKALAR

- a) Suyun sosyal yaşamı olumlu etkileyecek yönlerine ağırlık verilmelidir.
- b) Bilimsel, kültürel ve sosyal faaliyetler geliştirilmelidir.
- c) Su tasarrufu bilinci oluşturulmalıdır.
- d) Bilinçli topluma dönüş özendirilmelidir.
- e) Sosyal, bilimsel ve kültürel yayınlara yer verilmelidir.
- f) Sivil toplum örgütleri ile işbirliği sağlanmalıdır.
- g) Spor ve müzik etkinlikleri özendirilmelidir.

TEKNOLOJİ KULLANIMINA İLİŞKİN POLİTİKALAR

Teknoloji hiç şüphesiz içinde bulunduğumuz çağın vazgeçilmez stratejik kaynağıdır. Bilginin çok hızla değişime uğradığı ve geçmiş on yıllara bile kıyasla çok hızlı eskidiği günümüz dünyasında; etkili, verimli, kaliteli ve ihtiyaca cevap veren hizmet anlayışı için stratejik düşünmenin, stratejik kararlar almanın ve stratejik yönetim süreçlerinin geliştirilmesi vazgeçilmez olmuştur. Kurumumuz çağın gerekleriyle oluşan etkin, hızlı hizmet üretimi ve üretilen hizmetin en iyi şekilde sunumunu sağlamak amacıyla bilgisayar ve yeni teknolojileri yakından takip etmektedir. İş akışları izlenerek otomasyon teknolojileri doğrultusunda daha etkin ve verimli iş, belge, bilgi akış düzeni sağlanmaktadır.

- a) e-devlet kapsamında www.aski.gov.tr uygulaması geliştirilmelidir.
- b) Teknolojiden en üst düzeyde yararlanılmalıdır.

EKONOMİK İŞLEMLERE YÖNELİK POLİTİKALAR

Genel Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca izlenen mali politikalar ile kurumumuz kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlayan güçlü bir mali yapı oluşturulmuştur. Kurumumuzun sahip olduğu güçlü yapı sayesinde birçok başarılı proje gerçekleştirilmiş ve gerçekleştirilmeye de devam edilecektir.

- Gelirler etkin toplanmalıdır.
- Gelir-Gider dengesi sağlanmalıdır.
- Harcamalar stratejik planlamaya uygun olarak yapılmalıdır.
- Faaliyet-Bütçe ilişkisi etkinleştirilmelidir.

ULUSLARARASI HİZMETLERE İLİŞKİN POLİTİKALAR

- a) Gelişmiş ülke deneyimlerinden yararlanılmalıdır.
- b) Uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapılmalıdır.

B - STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik Amaç	1	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK
Stratejik Hedef	1.1	Bilgi Yönetim Sistemi Kurularak, Etkin Bir Şekilde Kullanımını Sağlamak
	1.2	Etkin Bir İnsan Kaynağı Yönetimi Sağlamak
	1.3	Güçlü Bir Mali Yapıya Sahip Olmak
	1.4	Kalite Yönetim Sistemini Kurmak
	1.5	Kayıp Kaçak Oranını Düşürmek
	1.6	Toplam Enerji Maliyetini Düşürmek
Stratejik Amaç	2	ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK
Stratejik Hedef	2.1	Abonelik İşlemlerini Kısaltmak ve Hızlandırmak
	2.2	Abone Memnuniyetini Arttırmak
Stratejik Amaç	3	ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK
Stratejik Hedef	3.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek
	3.2	İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak
	3.3	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
Stratejik Amaç	4	HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK
Stratejik Hedef	4.1	Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak
	4.2	Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
	4.3	Atıksu Altyapı Sistemlerinin Arıtmaya Uygunluğunu Sağlamak



C - PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.1		Bilgi Yönetim Sistemi Kurularak, Etkin Bir Şekilde Kullanımını Sağlamak			
Performans Hedefi 1.1.1		Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek			
1 2 1 2	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	SCADA sistemi tamamlanma oranı (%)		20	20	50,15
	Abone Yönetim Sisteminin tamamlanma oranı (%)		20	20	53,33
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Dijital ortamda tüm işlemin sürekliliğinin sağlanması		92.020.000,00	0,00	92.020.000,00
	Mevcut SCADA Sisteminde eksik olduğu düşünülen izleme sistemlerinin belirlenmesi		70.560.000,00	0,00	70.560.000,00
	Genel Toplam		162.580.000,00	0,00	162.580.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	
	Dijital ortamda tüm işleğin sürekliliğinin sağlanması	
	Sorumlu Harcama Birimi	
		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: ABYS, CBS Yazılım Hizmet Alımı, Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları (Oracle Veri Tabanı Bakım Hizmet Alımı), Sistem ve Network Bakım Hizmet Alımı, Bilgisayar Alımları, İşyeri Makine,Teçhizat Alımları, Yazıcı, Bilgisayar, Fotokopi Mak., Santral vb., İnternet Abonelik Ücretleri, Hat Kira Giderleri (Özel Devreye Ait Hatların Kira Bedeli), Tamir Bakım Aletleri Alımları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	11.500.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.450.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	58.815.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.255.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		92.020.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		92.020.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	
Faaliyet Adı	Mevcut SCADA Sisteminde eksik olduğu düşünülen izleme sistemlerinin belirlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Scada Sistemlerinin İşletimi İçin Yazılım, Donanım, Haberleşme, Gerekli Mal ve Hizmet Alımı İşleri ile Bilgisayar, Monitör, Tablet Alımları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	1.600.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	260.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	62.700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.560.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.560.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.1	Bilgi Yönetim Sistemi Kurularak, Etkin Bir Şekilde Kullanımını Sağlamak			
Performans Hedefi 1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek			
1	Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
	Master Plan tamamlanma oranı (%)	57	85	100
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Master Planın yapılan program çerçevesinde hazırlanması	59.014.000,00	0,00	59.014.000,00
1	Genel Toplam	59.014.000,00	0,00	59.014.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek
Faaliyet Adı	Master Planın yapılan program çerçevesinde hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi	PLANLAMA, KOORDİNASYON VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: İçmesuyu, Yağmursuyu, Atıksu Yönetimi Danışmanlık, Diğer Proje, Fizibilite ve Planlama Hizmetler vb. Master Plan Hazırlanması, Müşavirlik (Danışmanlık Hizmeti Alınması) Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	888.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	110.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	58.016.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.014.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		59.014.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1 Stratejik Hedef 1.1 Performans Hedefi 1.1.1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
		Bilgi Yönetim Sistemi Kurularak, Etkin Bir Şekilde Kullanımını Sağlamak			
		Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan içme ve kullanma suyu hattı uzunluğu (km)		23.156	24.000	25.500
	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan atıksu hattı uzunluğu (km)		8.488	6.100	6.400
	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)		4.298	3.950	4.050
	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan vana sayısı (adet)		68.829	57.400	57.500
	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan su deposu sayısı (adet)		1.901	1.790	1.800
	Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılan terfi merkezi sayısı (adet)		282	275	280
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Daire Başkanlıklarınca yapılan imalatların Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması		10.240.000,00	0,00	10.240.000,00
	Genel Toplam		10.240.000,00	0,00	10.240.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı

ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Hedefi 1.1.1

Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek

Faaliyet Adı

Daire Başkanlıklarınca yapılan imalatların Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması

Sorumlu Harcama Birimi

EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Bilgisayar Yazılım Alımı Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	200.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	40.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.240.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.240.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.2		Etkin Bir İnsan Kaynağı Yönetimi Sağlamak			
Performans Hedefi 1.2.1		Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek			
		Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1		Düzenlenen mesleki eğitim sayısı (adet)	9	6	8
2		Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (adet)	22	21	19
		Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		İdaremiz personelini bilinçlendirmek ve motivasyonunu arttırmak amacıyla eğitim programları düzenlemek	4.596.000,00	0,00	4.596.000,00
2		Birimlerin hizmet personeli ihtiyaçlarının karşılanması	1.806.000.000,00	0,00	1.806.000.000,00
		Genel Toplam	1.810.596.000,00	0,00	1.810.596.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 1.2.1 Faaliyet Adı Sorumlu Harcama Birimi		Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek	
		İdaremiz personelini bilinçlendirmek ve motivasyonunu arttırmak amacıyla eğitim programları düzenlemek	
		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: İdaremiz Personelinin Kurslara Katılma ve Eğitim Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2023	
01	Personel Giderleri	80.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	16.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.596.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.596.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.2.1		Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı		Birimlerin hizmet personeli ihtiyaçlarının karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Bel-Ka A.Ş ile İdaremizce Yürütülen Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Araç, İş Makinası, Ekipman Kiralanması ve Personel Hizmet Alımı Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	5.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.000.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.806.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.806.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.3		Güçlü Bir Mali Yapıya Sahip Olmak			
Performans Hedefi 1.3.1		Faaliyetlerin Etkin ve Verimli Bir Şekilde Yürütülebilmesi İçin Güçlü Bir Mali Yapı Oluşturmak			
		Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1		Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	92,80	90	92
2		Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	90,77	88	90
3		Yatırımların nakdi gerçekleşme oranı (%)	41,87	54	54

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
		Kalite Yönetim Sistemini Kurmak			
		Kurumsal Faaliyetlerde, Standardizasyonu Sağlamak İçin Kalite Yönetim Sistemini Kurmak ve Yönetmek			
Stratejik Hedef 1.4					
Performans Hedefi 1.4.1					
	Performans Göstergeleri	2021	2022	2023	
1	Alınan kalite belgesi sayısı (adet)	-	1	1	
2	Yenilenen kalite belgesi sayısı (adet)	-	-	1	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.5		Kayıp Kaçak Oranını Düşürmek			
Performans Hedefi 1.5.1		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak			
		Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	Kaçak ve usulsüz su kullanımı denetim sayısı (adet)		11.735	14.000	14.500

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
Stratejik Hedef 1.5		Kayıp Kaçak Oranını Düşürmek			
Performans Hedefi 1.5.1		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Kayıp kaçak oranı (%)		37,25	32	30
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	Eskiyen boruların yenilenmesi (Ankara 1.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00
	2	Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması (Ankara 1.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	11.030.000,00	0,00	11.030.000,00
	3	Eskiyen boruların yenilenmesi (Ankara 2.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	2.080.000,00	0,00	2.080.000,00
	4	Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması (Ankara 2.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	10.720.000,00	0,00	10.720.000,00
	5	Eskiyen boruların yenilenmesi (Ankara 3.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	2.190.000,00	0,00	2.190.000,00
	6	Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması (Ankara 3.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	11.480.000,00	0,00	11.480.000,00
Genel Toplam		39.350.000,00	0,00	39.350.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.5.1		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı		Eskiye boruların yenilenmesi (Ankara 1.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Eskiye Boruların Yenilenmesi Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	600.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.130.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.5.1		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı		Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması (Ankara 1.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Fiziki Kaçak Tespiti İçin Yapılan Çalışmaların Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	860.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	170.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.030.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.030.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.5.1	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı	Eskiye boruların yenilenmesi (Ankara 2.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Eskiye Boruların Yenilenmesi Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	900.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	180.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.080.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.080.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.5.1		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı		Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması (Ankara 2.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Fiziki Kaçak Tespiti İçin Yapılan Çalışmaların Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	600.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.720.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.720.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 1.5.1		Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	
Faaliyet Adı		Eskiye boruların yenilenmesi (Ankara 3.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Eskiye Boruların Yenilenmesi Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2023	
01	Personel Giderleri	990.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	200.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.190.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.190.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.5.1	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	
Faaliyet Adı	Fiziki kaçak çalışmalarının arttırılması (Ankara 3.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Fiziki Kaçak Tespiti İçin Yapılan Çalışmaların Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	1.230.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	250.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.480.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.480.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1 Stratejik Hedef 1.6 Performans Hedefi 1.6.1		KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK			
		Toplam Enerji Maliyetini Düşürmek			
		Enerji Verimliliğini Arttırmak ve Enerji Maliyetlerini Düşürmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Kurulan yüzer güneş enerji santrali sayısı (adet)		-	-	1
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	Yüzer güneş enerji santrali kurulması		150.600.000,00	0,00
	Genel Toplam		150.600.000,00	0,00	150.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.6.1		Enerji Verimliliğini Arttırmak ve Enerji Maliyetlerini Düşürmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı		Yüzer güneş enerji santrali kurulması
Sorumlu Harcama Birimi		AR-GE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Yüzer Güneş Enerji Santrali Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	500.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	100.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.600.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 1	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
	Stratejik Hedef 1.6	Toplam Enerji Maliyetini Düşürmek			
		Enerji Verimliliğini Arttırmak ve Enerji Maliyetlerini Düşürmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak			
Performans Hedefi 1.6.1	Performans Göstergeleri	2021	2022	2023	
	1 Kurulan güneş enerji santrali sayısı (adet)	-	1	1	
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
	1 Kurulması planlanan santrallerin projelendirilerek başvuruların yapılması	66.000.000,00	0,00	66.000.000,00	
	2 Son kullanıcı elektrik sözleşmelerinin yenilenmesi	3.511.810.000,00	0,00	3.511.810.000,00	
	3 Tesislerin işletilmesi için gerekli mal ve hizmetin sağlanması	214.739.000,00	0,00	214.739.000,00	
	Genel Toplam	3.792.549.000,00	0,00	3.792.549.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.6.1		Enerji Verimliliğini Arttırmak ve Enerji Maliyetlerini Düşürmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı		Kurulması planlanan santrallerin projelendirilerek başvuruların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: GES Kurulum Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	5.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.000.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	60.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		66.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		66.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.6.1 Faaliyet Adı Sorumlu Harcama Birimi		Enerji Verimliliğini Arttırmak ve Enerji Maliyetlerini Düşürmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
		Son kullanıcı elektrik sözleşmelerinin yenilenmesi
		TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Elektrik Alımları Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	10.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.810.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.511.810.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.511.810.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 1.6.1		Enerji Verimliliğini Arttırmak ve Enerji Maliyetlerini Düşürmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı		Tesislerin işletilmesi için gerekli mal ve hizmetin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Makine Techizat Bakım ve Onarım, Tüketim Mal ve Malzeme Alımları vb. Giderleri İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	8.944.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.261.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	202.234.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		214.739.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		214.739.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 2		ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
Stratejik Hedef 2.1		Abonelik İşlemlerini Kısaltmak ve Hızlandırmak			
Performans Hedefi 2.1.1		Abonelik İşlemlerinin Yürütülmesinde Teknolojik İmkanlardan En Üst Düzeyde Yararlanmak			
		Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	Ortalama abonelik işlemi gerçekleştirme süresi (dk)		6	5	4

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 2		ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
Stratejik Hedef 2.2		Abone Memnuniyetini Arttırmak			
Performans Hedefi 2.2.1		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	10 yılı dolduğu için yenilenen sayaç sayısı (adet)		2.589	203.612	228.536
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	Sayaçların yenilenmesi		448.598.000,00	0,00
	Genel Toplam		448.598.000,00	0,00	448.598.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı		Sayaçların yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi		ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Mekanik ve Kartlı Sayaç Alım Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	23.425.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.173.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		448.598.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		448.598.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 2		ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
Stratejik Hedef 2.2		Abone Memnuniyetini Arttırmak			
Performans Hedefi 2.2.1		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Abone şikayet oranı (%)		4	3,5	3
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	Abone memnuniyet araştırmalarının yaptırılarak eksikliklerin tespit edilmesi		1.012.000,00	0,00
	Genel Toplam		1.012.000,00	0,00	1.012.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı		Abone memnuniyet araştırmalarının yaptırılarak eksikliklerin tespit edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Sms Hizmet Alım Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	10.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.012.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.012.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 2 Stratejik Hedef 2.2 Performans Hedefi 2.2.1		ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
		Abone Memnuniyetini Arttırmak			
		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Abone şikayet oranı (%)		4	3,5	3
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	Hizmet binası alımı	9.900.000,00	0,00	9.900.000,00
	2	Lojman alımı	7.860.000,00	0,00	7.860.000,00
	Genel Toplam		17.760.000,00	0,00	17.760.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 2.2.1		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek	
Faaliyet Adı		Hizmet binası alımı	
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Hizmet Binası Kamulaştırma Giderini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2023	
01	Personel Giderleri	340.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	60.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	9.500.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.900.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.900.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı		Lojman alımı
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Lojman İçin Bina Alım ve Kamulaştırma Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	300.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	60.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	7.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.860.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.860.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 2		ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
Stratejik Hedef 2.2		Abone Memnuniyetini Arttırmak			
Performans Hedefi 2.2.1		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Ortalama arıza müdahale süresi (saat)		6	5	5
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1 Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi (Ankara 1.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)		21.030.000,00	0,00	21.030.000,00
	2 İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 1.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)		11.070.000,00	0,00	11.070.000,00
	3 Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi (Ankara 2.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)		50.840.000,00	0,00	50.840.000,00
	4 İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 2.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)		10.594.000,00	0,00	10.594.000,00
	5 Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi (Ankara 3.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)		50.540.000,00	0,00	50.540.000,00
	6 İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 3.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)		61.545.000,00	0,00	61.545.000,00
Genel Toplam		205.619.000,00	0,00	205.619.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi (Ankara 1.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Kanalizasyon ve İçme Suyu Hatları İçten Kaplama Yapım İşİ, Su Kayıpları Ekipmanları, Vana, Vantus, Basınç Kırıcı, Yangın Hindrantı vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	860.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	170.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.030.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.030.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 1.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Su, Atıksu ve Yağmursuyu Şebekesinde Oluşan Arızaların Giderilmesi İçin Malzeme Alımları (Kapak, Izgara, Buşakle vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	890.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	180.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.070.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.070.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek	
	Faaliyet Adı	
	Sorumlu Harcama Birimi	
Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi (Ankara 2.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)		ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Altyapıların Yenilenmesi İçin Gerekli Malzeme Alımı (Fittings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	700.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	140.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.840.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.840.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1		Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 2.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Su, Atıksu ve Yağmursuyu Şebekesinde Oluşan Arızaların Giderilmesi İçin Malzeme Alımları (Fittings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	577.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.594.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.594.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek	
Faaliyet Adı	Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi (Ankara 3.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)	
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Altyapıların Yenilenmesi İçin Gerekli Malzeme Alımı (Fitings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	450.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	90.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.540.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.540.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi (Ankara 3.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı)
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Su, Atıksu ve Yağmursuyu Şebekesinde Oluşan Arızaların Giderilmesi İçin Malzeme Alımları (Fittings, Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	1.285.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	260.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	60.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		61.545.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		61.545.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK		
Stratejik Hedef 3.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek		
Performans Hedefi 3.1.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak		
	Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	Özel hüküm çalışması yapılan baraj sayısı (adet)	-	1	1
2	Gerçekleştirilen havza koruma denetim sayısı (adet)	402	375	380
3	Barajların denetimi için alınan numune sayısı (adet)	61	430	440
4	Kuyuların denetimi için alınan numune sayısı (adet)	320	330	340
5	Analizi yapılan temiz su numune sayısı (adet)	10.226	12.000	12.500
6	Analizi yapılan atıksu numune sayısı (adet)	3.285	4.600	4.750
7	Akredite olunan parametre sayısı (adet)	-	450	500
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özel hüküm belirleme çalışmaları yapılmayan barajlarda gerekli çalışmaların yapılması	2.480.000,00	0,00	2.480.000,00
2	Online izleme sisteminin kurulması	820.000,00	0,00	820.000,00
3	Akreditasyon kapsamının genişletilmesi	3.150.000,00	0,00	3.150.000,00
4	Laboratuvarlara yeni metodlara uygun cihazlar alınarak bakılan parametre sayısının artırılması	20.520.000,00	0,00	20.520.000,00
5	Laboratuvarlarımızda kullandığımız yöntem ve talimatların 17025 kalite standartının 2017 yılında revize edilen son haline göre revize edilmesi	25.270.000,00	0,00	25.270.000,00
6	Teknik cihaz sayısının artırılması	39.630.000,00	0,00	39.630.000,00
7	Yeraltı sularının izlenmesi	2.711.000,00	0,00	2.711.000,00
	Genel Toplam	94.581.000,00	0,00	94.581.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	
Faaliyet Adı	Özel hüküm belirleme çalışmaları yapılmayan barajlarda gerekli çalışmaların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Özel Hüküm Belirleme Projesi Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	400.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	80.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.480.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.480.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.1.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
Faaliyet Adı		Online izleme sisteminin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Baraj Online İzleme Sistemi Alım Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	100.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		820.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		820.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.1.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
Faaliyet Adı		Akreditasyon kapsamının genişletilmesi
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Enformasyon ve Raporlama Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	250.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.850.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.1.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
Faaliyet Adı		Laboratuvarlara yeni metodlara uygun cihazlar alınarak bakılan parametre sayısının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Laboratuvar Kimyasalları, Sertifikalı Referans Malzemeleri ve Cihaz Sarf Malzemeleri, Büro ve İşyeri Makina ve Teçhizat Alımları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	7.285.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.055.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.180.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.520.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.520.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	
Faaliyet Adı	Laboratuvarlarımızda kullandığımız yöntem ve talimatların 17025 kalite standartının 2017 yılında revize edilen son haline göre revize edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Laboratuvar Kimyasalları, Sertifikalı Referans Malzemeleri ve Cihaz Sarf Malzemeleri Alımı, Kimyevi Ürün Alımları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	7.800.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.470.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.270.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.270.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.1.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
Faaliyet Adı		Teknik cihaz sayısının arttırılması
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Laboratuvar Cihazları Alımı (Elekt Sallama Cihazı - Donatı Tespit Cihazı - Basınç Deneyi Cihazı - Çember Rijitliği Test Cihazı - Oksidasyon Tayini Süresi Test - Cıva Analizörü vb.) Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	5.600.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	930.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.350.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.630.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.630.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	
	Faaliyet Adı	
	Yeraltı sularının izlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Etüt Proje Bilirkişi Ekspertiz, Araştırma ve Geliştirme Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	356.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.325.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.711.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.711.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3	ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
Stratejik Hedef 3.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek			
Performans Hedefi 3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak			
1	Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
	Standartlara uygun çıkan atıksu numune oranı (%)	95,32	99	99,25
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Atıksu Arıtma Tesislerinde arıtılan atıksuyun mevzuatta belirtilen deşarj limitlerine uygunluğunu kontrol etmek	71.030.000,00	0,00	71.030.000,00
	Genel Toplam	71.030.000,00	0,00	71.030.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.1.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak
Faaliyet Adı		Atıksu Arıtma Tesislerinde arıtılan atıksuyun mevzuatta belirtilen deşarj limitlerine uygunluğunu kontrol etmek
Sorumlu Harcama Birimi		ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Mevzuat Gereği Geçici Arıtma Çamuru Depolama Alanı Yapımı, Laboratuvar Sarf Malzemeleri, Kimyasalları ve Ekipmanları Temini, İsg Malzemeleri Temini, Dekantör Bakım ve Onarım Hizmet Alımı, Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	2.150.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	315.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	61.065.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	7.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		71.030.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		71.030.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
Stratejik Hedef 3.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek			
Performans Hedefi 3.1.1		İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Standartlara uygun çıkan temiz su numune oranı (%)		83,35	92	94
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Kirletici parametre oranı yüksek olan mahallelerde içme ve kullanma suyu standartlarını sağlamak amacıyla arıtma tesislerinin kurulması		110.897.000,00	0,00	110.897.000,00
Genel Toplam		110.897.000,00	0,00	110.897.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	
	Faaliyet Adı	
	Kirletici parametre oranı yüksek olan mahallelerde içme ve kullanma suyu standartlarını sağlamak amacıyla arıtma tesislerinin kurulması	
Sorumlu Harcama Birimi	SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Alüminyum Sülfat Alımı ve Alüminyum Sülfat Üretimi İçin Hammadde Alımı İş Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	748.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	149.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.897.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.897.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
Stratejik Hedef 3.2		İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak			
Performans Hedefi 3.2.1		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek			
	Performans Göstergeleri	2021	2022	2023	
1	Yapılan içme ve kullanma suyu iletim hattı uzunluğu (km)	311	250	200	
2	Yapılan içme ve kullanma suyu şebeke hattı uzunluğu (km)	732	350	400	
3	Açılan kuyu sayısı (adet)	11	20	20	
4	Yapılan pompa istasyonu sayısı (adet)	1	1	7	
5	Yapılan su deposu sayısı (adet)	12	20	20	
6	Yapılan içme ve kullanma suyu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	1	1	
7	Yenilenen içme ve kullanma suyu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	1	1	
8	Yapılan kaptaj sayısı (adet)	-	2	2	
9	Yapılan küçük ölçekli içme ve kullanma suyu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	3	3	
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İçme ve kullanma suyu şebeke hattı yapmak	234.400.000,00	0,00	234.400.000,00	
2	İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak	2.052.991.000,00	0,00	2.052.991.000,00	
3	İçme ve kullanma suyu su deposu yapmak	122.734.000,00	0,00	122.734.000,00	
4	İçme ve kullanma suyu pompa istasyonu yapmak	136.767.000,00	0,00	136.767.000,00	
5	İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak	20.199.000,00	0,00	20.199.000,00	
6	Enerji temin işleri yapmak	2.356.000,00	0,00	2.356.000,00	
7	İçme ve kullanma suyu sondaj kuyusu yapmak	33.635.000,00	0,00	33.635.000,00	
	Genel Toplam	2.603.082.000,00	0,00	2.603.082.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
Faaliyet Adı	İçme ve kullanma suyu şebeke hattı yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Şereflikoçhisar İlçe Merkezi ile Mahalleleri İçmesuyu Şebeke Hatları ve Diğer İmalatlar Yapım İşi, Elmadağ İlçe Merkezleri ve Mahalleleri İçmesuyu Alanları İçmesuyu Şebeke, İletim Hatları ve Diğer İmalatlar Yapım İşi, İnşaat Malzeme Giderleri Duktıl Boru Alımı, Müşavirlik Giderleri (Karayolları ve TCDD Geçit Bedelleri), Gölbaşı ve Bala İlçe Merkezi ve Mahalleleri İçme Suyu Şebeke, İletim Hatları ve Diğer İmalatlar Yapım İşi, Aykome Giderleri, Yenimahalle ve Etimesgut İlçe Merkezleri ve Mahalleleri İçme Suyu Şebeke Hatları ve Diğer İmalatlar Yapım İşi, Çankaya ve Mamak İlçe Merkezleri ve Mahalleleri İçme Suyu Şebeke Hatları ve Diğer İmalatlar Yapım İşi, Ankara Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde Muhtelif Çaplarda İçmesuyu Şebeke ve İletim Hattı Yapım İşi Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	3.476.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	648.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	230.276.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		234.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		234.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
Faaliyet Adı		İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi		SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Mamak (TE1) Gölbaşı (TG1) Arası İçmesuyu İletim Hattı Yapım İş, Gölbaşı Oyaca İçmesuyu İletim Hattı Yapım İş Yenimahalle P1-Keçiören P2 Arası N4 Zonu Ana İsale Hattı Yapım İş, İvedik P9-T17 İletim Hattı Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	18.899.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.480.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.030.612.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.052.991.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.052.991.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 3.2.1		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
Faaliyet Adı		İçme ve kullanma suyu su deposu yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi		SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Akyurt, Altındağ, Çamlıdere, Çubuk, Kahramankazan, Kalecik, Keçiören ve Kızılcahamam İlçeleri İçme Suyu Deposu Yapım İş, Gölbaşı, Mamak, Elmadağ, Haymana, Şereflikoçhisar ve Bala İlçeleri İçme Suyu Deposu Yapım İş, Sincan, Yenimahalle, Beypazarı, Polatlı, Nallıhan, Ayaş, Gündül, Çankaya İlçeleri İçme Suyu Deposu Yapım İş Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2023	
01	Personel Giderleri	1.807.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	339.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	120.588.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		122.734.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		122.734.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
	Faaliyet Adı	
	İçme ve kullanma suyu pompa istasyonu yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi		SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Ankara Mücavir Alanları Sınırları İçerisinde İçme ve Kullanma Suyu, Su Depoları, Pompa İstasyonları, Arıtma Tesisleri, Hizmet Binaları Tamir Bakım ve Onarım İşine Ait Giderleri İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	2.027.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	379.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	134.361.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		136.767.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		136.767.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 3.2.1		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
Faaliyet Adı		İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi		SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Beypazarı İçmesuyu Arıtma Tesis 2.Kısım, İvedik İçmesuyu Arıtma Tesis 4.Ünite Yapım İş Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2023	
01	Personel Giderleri	302.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	56.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	19.841.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.199.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.199.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
Faaliyet Adı		Enerji temin işleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi		SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Ankara Büyükşehir Belediyesi Mücavir Alan Sınırları İçerisinde Bulunan Pompa İstasyonları, Su Yapıları, İşletme Binaları ve Sosyal Tesislere Enerji Temin Edilmesi Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	37.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.313.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.356.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.356.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
Faaliyet Adı	İçme ve kullanma suyu sondaj kuyusu yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Ankara Mücavir Alan Sınırlarında İçme ve Kullanma Suyu Temini Amacıyla Su Sondaj Kuyusu Yapılması Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	502.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	93.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	33.040.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.635.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.635.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
		İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak			
		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek			
Performans Hedefi 3.2.1					
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Hazırlanan içme ve kullanma suyu proje sayısı (adet)		385	335	350
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	İçme ve kullanma suyu altyapı projesi hazırlanması	12.370.000,00	0,00	12.370.000,00
	2	Pompa istasyonu ve depo projesi hazırlanması	1.665.000,00	0,00	1.665.000,00
	Genel Toplam		14.035.000,00	0,00	14.035.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
	Faaliyet Adı	
	İçme ve kullanma suyu altyapı projesi hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi		PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: İçmesuyu Altyapı Projesi Hazırlanmasına Yönelik Proje Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	3.450.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	570.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	7.200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.370.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.370.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	
	Faaliyet Adı	
	Sorumlu Harcama Birimi	
		Pompa istasyonu ve depo projesi hazırlanması
		PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Depo ve Pompa İstasyonu Projesi Hazırlamaya Yönelik Giderleri İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	550.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	115.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.665.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.665.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
Stratejik Hedef 3.2		İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak			
Performans Hedefi 3.2.1		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Yapılan içme ve kullanma suyu iletim hattı uzunluğu (km)		-	-	2
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak	95.744.000,00	0,00	95.744.000,00
	2	İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak	24.484.000,00	0,00	24.484.000,00
	Genel Toplam		120.228.000,00	0,00	120.228.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
Faaliyet Adı		İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi		PLANLAMA, KOORDİNASYON VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Ankara Merkezi (İvedik) İçmesuyu Arıtma Tesisi Kapasite Artışı (4.Ünite) Yapım İş Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	1.050.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	170.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	94.524.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		95.744.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		95.744.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
Faaliyet Adı		İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi		PLANLAMA, KOORDİNASYON VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Ankara Metropol Kent İçmesuyu Ana İsale Hatları Yapımı Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	1.370.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	186.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	22.928.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.484.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.484.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3 Stratejik Hedef 3.2 Performans Hedefi 3.2.1		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
		İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak			
		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	İçmesuyu yatırımları için yapılan kamulaştırma alanı (m²)		-	1.000.000	1.100.000
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	İçmesuyu yatırımları için kamulaştırma yapmak		55.720.000,00	0,00
Genel Toplam		55.720.000,00	0,00	55.720.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.2.1		İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek
Faaliyet Adı		İçmesuyu yatırımları için kamulaştırma yapmak
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Göl ve Baraj İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma, İçmesuyu Tesisi Arazi Alım ve Kamulaştırma, İçmesuyu Tesisi Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	600.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	55.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.720.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.720.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
Stratejik Hedef 3.3		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Performans Hedefi 3.3.1		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Yenilenen ve rehabilite edilen içme ve kullanma suyu şebeke hattı uzunluğu (km)		78,41	240	240
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi		230.880.000,00	0,00	230.880.000,00
1	Genel Toplam		230.880.000,00	0,00	230.880.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak	
	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	
	Sorumlu Harcama Birimi	
		ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Çankaya Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Gölbaşı, Bala, Şereflikoçhisar, Evren, Haymana, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Mamak, Elmadağ Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Aykome Giderleri, İçme ve Kullanma Suyu Hatları Şebekesinde Oluşan Arızaların Giderilmesi İçin Malzeme Alımı (Fittings,Boru ve Ek Parçaları vb.) Giderleri ifade etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	2.400.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	480.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	228.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		230.880.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		230.880.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3	ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
Stratejik Hedef 3.3	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Performans Hedefi 3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak			
	Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	Yenilenen ve rehabilite edilen içme ve kullanma suyu şebeke hattı uzunluğu (km)	75,19	120	120
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	234.321.000,00	0,00	234.321.000,00
	Genel Toplam	234.321.000,00	0,00	234.321.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet Adı	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Yenimahalle Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Sincan Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Etimesgut Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu ve Aykome Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	3.599.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	722.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	230.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		234.321.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		234.321.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
Stratejik Hedef 3.3		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Performans Hedefi 3.3.1		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Yenilenen ve rehabilite edilen içme ve kullanma suyu şebeke hattı uzunluğu (km)		92,11	130	130
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi		167.192.000,00	0,00	167.192.000,00
	Genel Toplam		167.192.000,00	0,00	167.192.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak	
Faaliyet Adı	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Altındağ Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu, Altındağ Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Keçiören Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu, Malzeme Alımları (Fittings, Boru ve Ek Parçaları, Hazır Tamir, Flanş), Bina Bakım Onarım vb. Hizmet Alımları), Keçiören Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu, Su Kayıpları Ekipmanları Alımı, Basınç Kırıcı Vana ve Ekipmanları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	989.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	203.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	166.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		167.192.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		167.192.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak			
Stratejik Hedef 3.3					
Performans Hedefi 3.3.1					
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Rehabilite edilen katodik koruma sistemi sayısı (adet)		4	4	4
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Saha çalışmaları neticesinde önem sırasına göre hangi hatlar üzerinde katodik koruma sistemlerinin rehabilitesine başlanmasına karar verilmesi		3.570.000,00	0,00	3.570.000,00
Genel Toplam		3.570.000,00	0,00	3.570.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet Adı	Saha çalışmaları neticesinde önem sırasına göre hangi hatlar üzerinde katodik koruma sistemlerinin rehabilitesine başlanmasına karar verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	BARAJLAR VE ANA İSALE HATLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Ana İsale Hatları Üzerinde Bulunan Katodik Koruma Sistemlerinden Acilen Bakım, Onarım ve Rehabilitesi Yapılması Gerekenler İçin Alınan Müteahhitlik Hizmetleri Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	303.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	67.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.570.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.570.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 3		ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK			
		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak			
Stratejik Hedef 3.3					
Performans Hedefi 3.3.1					
		Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	İçme ve kullanma suyu arıtma tesislerinin performansını takip edebilmek için alınan numune sayısı (adet)	22.333	20.000	30.000	
2	Arıtılan içme ve kullanma suyu miktarı (m³)	495.361.309	586.745.901	619.321.119	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Küçük ölçekli arıtma tesislerinin yapılması	12.135.000,00	0,00	12.135.000,00	
2	Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen tesislerin yenilenerek kapasitesinin yükseltilmesi	9.488.000,00	0,00	9.488.000,00	
3	Arıtma kimyasallarının temini	54.808.000,00	0,00	54.808.000,00	
4	Dezenfeksiyon sistemlerinin bakımı ve işletilmesi	3.941.000,00	0,00	3.941.000,00	
5	Arıtma tesislerinin verimli bir şekilde işletilmesini sağlamak	64.818.000,00	0,00	64.818.000,00	
6	Teknolojik gelişmelere uygun olarak uzaktan kumanda ile çalışan yerlerde sistemlerin kurulması ve çalışan sistemlerin yenilenmesi	12.232.000,00	0,00	12.232.000,00	
Genel Toplam		157.422.000,00	0,00	157.422.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.3.1		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet Adı		Küçük ölçekli arıtma tesislerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi		SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Küçük Ölçekli Arıtma Tesislerde Kullanılacak Olan Ekipman Alımı, Küçük Ölçekli Arıtma Tesisi Alımı, 20 Adet Filtrenin Mineral Değişimi İçin Arsenik Medya, Kum ve Çakıl Alım İşİ Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	498.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	55.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.582.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.135.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.135.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet Adı	Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen tesislerin yenilenerek kapasitesinin yükseltilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Küçük Ölçekli Membran Arıtma Tesisleri Revizyonu, Membran Alımı, Membran İçme Suyu Arıtma Tesisleri Revizyonu, Tesis Lokasyon Değişikliği İşleri Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	917.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	71.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.488.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.488.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.3.1		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet Adı		Arıtma kimyasallarının temini
Sorumlu Harcama Birimi		SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Kimyevi Ürün Alımları Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	4.080.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	540.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.188.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.808.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		54.808.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak	
Faaliyet Adı	Dezenfeksiyon sistemlerinin bakımı ve işletilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Dezenfeksiyon Sistemi Ekipman Alımı İş Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	498.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	56.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.387.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.941.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.941.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.3.1		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet Adı		Arıtma tesislerinin verimli bir şekilde işletilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi		SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: İvedik III. Kısım Durultucu Ünitelerinin Yalıtımı Yapılması, Arıtma Tesislerinin Genel Bakım ve Tadilat İşlemlerinin Yapılması, Su Arıtma Dairesi Başkanlığına Bağlı Tesislerde Çalışan Pompa Motor Grubu ve Redüktörlerin Bakım Onarım Yapılması, Tesis Bakım Onarımlarında Kullanılmak Üzere Ekipman Alımları, Kahramankazan Su Arıtma Tesisi Çamur Lagünü Yapımı, Alüminyum Sülfat Üretim Tesisi Kurma İş, Tüm Tesislere İş Sağlığı ve Güvenliği Açısından Yapılması Gereken Periyodik Bakım Hizmetleri, İvedik Su Arıtma Tesisi Peyzaj Yapımı Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	5.139.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	679.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	22.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		64.818.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		64.818.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 3.3.1		İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet Adı		Teknolojik gelişmelere uygun olarak uzaktan kumanda ile çalışan yerlerde sistemlerin kurulması ve çalışan sistemlerin yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi		SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Küçük ölçekli Arıtma Tesislerine Plc ve Otomasyon Alımı, İvedik Su Arıtma Tesisi Filtre ve Kimya Panolarının Yenilenmesi, Sistemin Otomasyona Aktarılması, Ünitelerin Çatılarının Kapatılması İş Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	1.087.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	145.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.232.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.232.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4		HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
		Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak			
		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak			
Stratejik Hedef 4.1					
Performans Hedefi 4.1.1					
		Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
	1	Yapılan atıksu hattı uzunluğu (km)	384,45	400	350
	2	Yapılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	51,24	200	220
	3	Yapılan atıksu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	1	1
	4	Yapılan atıksu terfi merkezi sayısı (adet)	-	1	1
	5	Yenilenen atıksu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	1	1
	6	Yapılan küçük ölçekli atıksu arıtma tesisi sayısı (adet)	-	1	1
		Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atıksu debisine göre atıksu arıtma tesisi yapılması	144.553.000,00	0,00	144.553.000,00
	2	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi	496.958.000,00	0,00	496.958.000,00
	3	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi	252.479.000,00	0,00	252.479.000,00
		Genel Toplam	893.990.000,00	0,00	893.990.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	
Faaliyet Adı	Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atıksu debisine göre atıksu arıtma tesisi yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Ankara İli Muhtelif İlçelere Bağlı Mahallerde Ön Arıtma (Fosseptik) ve/veya Paket Arıtma Yapım İşİ Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	1.113.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	240.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	143.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		144.553.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		144.553.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
Faaliyet Adı	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Çankaya İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Akyurt, Kalecik, Çubuk, Pursaklar İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Etimesgut İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Sincan İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Mamak-Altındağ İlçeleri Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Keçiören İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Etimesgut-Sincan-Ayaş İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Akyurt-Kalecik İlçeleri Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları İş, Çankaya-Gölbaşı-Elmadağ-Altındağ-Mamak İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Gölbaşı-Bala İlçeleri Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Bala-Ş.Koçhisar-Haymana-Polatlı İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Elmadağ İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Kahramankazan-Yenimahalle-Kızılcahamam-Çamlıdere-Güdül İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Çubuk İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları İş, Yenimahalle İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Pursaklar İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Polatlı İlçesi Merkez Mahalleleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli 1. Bölge Kırsal Mahallelerde Atıksu Hatları Yapım İş, Ankara İli 3. Bölge Kırsal Mahallelerde Atıksu Hatları Yapım İş, Şereflikoçhisar İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Kahramankazan, Kızılcahamam ve Çamlıdere İlçeleri Merkez Mahalleleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli 2. Bölge Kırsal Mahallelerde Atıksu Hatları Yapım İş, Ankara İli Etimesgut İlçesi İstasyon Caddesi Atıksu ve Yağmursuyu Kollektör ve Şebeke Hatları Yapım İş, Ankara İli Çankaya ilçesi Dikmen Deresi Atıksu, Yağmursuyu ve Kollektör Hatları Yapım iş, Ankara İli Çankaya ilçesine ait Merkez mahallelerin Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	7.518.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.440.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	488.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		496.958.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		496.958.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
Faaliyet Adı	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Açıklama: Akyurt İlçesi Ulupınar Deresi Islahı ve Kuşaklam Atıksu kollektör ve/veya Şebeke Hatları, Aykome, Çankaya İlçesi Merkez Mahallerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Akyurt, Kalecik, Çubuk, Pursaklar İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Etimesgut İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Sincan İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Keçiören İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Etimesgut-Sincan-Ayaş İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Akyurt-Kalecik İlçeleri Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları İş, Çankaya Gölbaşı-Elmadağ-Altındağ-Mamak İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Gölbaşı-Bala İlçeleri Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Bala-Ş.Koçhisar- Haymana-Polatlı İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Elmadağ İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Kahramankazan-Yenimahalle-Kızılcahamam-Çamlıdere-Güdül İlçelerindeki Kırsal Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Çubuk İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları İş, Yenimahalle İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Pursaklar İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Polatlı İlçesi Merkez Mahalleleri Atıksu ve Yağmursuyu Yapım İş, Ankara İli 1. Bölge Kırsal Mahallelerde Atıksu Hatları Yapım İş, Ankara İli 3. Bölge Kırsal Mahallelerde Atıksu Hatları Yapım İş, Şereflikoçhisar İlçesi Merkez Mahallelerde Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli Kahramankazan, Kızılcahamam ve Çamlıdere İlçeleri Merkez Mahalleri Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş, Ankara İli 2. Bölge Kırsal Mahallelerde Atıksu Hatları Yapım İş, Ankara İli Etimesgut İlçesi İstasyon Caddesi Atıksu ve Yağmursuyu Kollektör ve Şebeke Hatları Yapım İş, Ankara İli Çankaya İlçesi Dikmen Deresi Atıksu, Yağmursuyu ve Kollektör Hatları Yapım İş, Ankara İli Çankaya İlçesine Ait Merkez Mahallelerin Atıksu ve Yağmursuyu Hatları Yapım İş Giderlerini İfade Etmektedir.

Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	3.759.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	720.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	248.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		252.479.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		252.479.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4	HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
Stratejik Hedef 4.1	Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak			
Performans Hedefi 4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak			
1	Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
	Hazırlanan atıksu ve yağmursuyu proje sayısı (adet)	462	310	335
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1 Atıksu altyapı projesi hazırlanması	1.555.000,00	0,00	1.555.000,00
	2 Yağmursuyu altyapı projesi hazırlanması	8.940.000,00	0,00	8.940.000,00
	3 Atıksu arıtma tesisi projesi hazırlanması	35.630.000,00	0,00	35.630.000,00
	Genel Toplam	46.125.000,00	0,00	46.125.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.1.1		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
Faaliyet Adı		Atıksu altyapı projesi hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi		PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Atıksu Altyapı Projesi Hazırlama Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	470.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	85.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.555.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.555.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.1.1		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
Faaliyet Adı		Yağmursuyu altyapı projesi hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi		PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Yağmursuyu Altyapı Projesi Hazırlama ve Müşavirlik Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	2.850.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	590.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.940.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.940.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	
	Faaliyet Adı	
	Atıksu arıtma tesisi projesi hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi		PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Atıksu Arıtma Tesisi Projesi Hazırlama Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	7.630.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.100.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	26.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.630.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.630.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4		HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
		Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak			
		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak			
Stratejik Hedef 4.1					
Performans Hedefi 4.1.1					
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Kanalizasyon yatırımları için yapılan kamulaştırma alanı (m²)		-	500.000	600.000
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	Kanalizasyon yatırımları için kamulaştırma yapmak		19.380.000,00	0,00
Genel Toplam		19.380.000,00	0,00	19.380.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.1.1		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
Faaliyet Adı		Kanalizasyon yatırımları için kamulaştırma yapmak
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Kanalizasyon Yapımı için Arazi Alım ve Kamulaştırma, Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	300.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	80.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	19.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.380.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.380.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4 Stratejik Hedef 4.1 Performans Hedefi 4.1.1		HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
		Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak			
		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak			
1 2 1 2	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Yapılan atık su hattı uzunluğu (km)		-	-	15
	Yapılan yağmur suyu hattı uzunluğu (km)		-	-	5
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi		48.833.000,00	0,00	48.833.000,00
	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi		33.599.000,00	0,00	33.599.000,00
	Genel Toplam		82.432.000,00	0,00	82.432.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.1.1		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
Faaliyet Adı		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi
Sorumlu Harcama Birimi		PLANLAMA, KOORDİNASYON VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Dikmen Havzası (Çankaya) Atıksu Hattı Yapımı, Macun Havzası (Yenimahalle/Keçiören) Atıksu Hattı Yapımı, Bağlum, Ovacık, Hacıkadın (Keçiören/Pursaklar) Atıksu Hattı Yapım İş Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	965.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	140.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	47.728.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		48.833.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.833.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.1.1		Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak
Faaliyet Adı		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi
Sorumlu Harcama Birimi		PLANLAMA, KOORDİNASYON VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Dikmen Havzası (Çankaya) Yağmursuyu Hattı Yapımı, Macun Havzası (Yenimahalle/Keçiören) Yağmursuyu Hattı Yapımı, Bağlum, Ovacık, Hacıkadın (Keçiören/Pursaklar) Yağmursuyu Hattı Yapımı Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	350.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	70.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	33.179.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.599.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.599.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4	HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
Stratejik Hedef 4.2	Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Performans Hedefi 4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
	Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	Yenilenen ve rehabilite edilen atıksu hattı uzunluğu (km)	21,08	36	36
2	Yenilenen ve rehabilite edilen yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	7,74	4	4
3	Temizlik yapılan baca sayısı (adet)	9.977	12.000	12.500
4	Temizlik yapılan ızgara sayısı (adet)	17.212	13.750	14.000
5	Temizlik yapılan atıksu hattı uzunluğu (km)	626,99	205	210
6	Temizlik yapılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	160,61	310	315
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	418.930.000,00	0,00	418.930.000,00
2	Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	2.860.000,00	0,00	2.860.000,00
3	Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	2.910.000,00	0,00	2.910.000,00
4	Atıksu hatlarının temizlenmesi	1.740.000,00	0,00	1.740.000,00
	Genel Toplam	426.440.000,00	0,00	426.440.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
Faaliyet Adı		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Kırmataş Dolgu Malzemesi, Hazır Asfalt, Asfalt Kaplama ve Serimi vb., Fittings, Boru ve Ek Parçaları Rögar Kapağı, Izgara, Hortum, Kapak vb. Çankaya Özelleştirme, Gölbaşı, Bala, Şereflikoçhisar, Evren, Haymana Özelleştirme, Mamak, Elmadağ Özelleştirme, Tazyikli Su ve Vidanjör Araçları Ekipmanları Alımı, Kanalizasyon Hatları İçten Kaplama Yapım İşİ Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	5.500.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.230.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	406.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		418.930.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		418.930.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
Faaliyet Adı	Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Kanalizasyon Hatları ve Baca Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	720.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	140.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.860.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.860.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
Faaliyet Adı		Atıksu hatlarının temizlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Kanal Görüntüleme ve Kanal Temizlik İşİ Giderlerini İfade etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	620.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.740.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.740.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
Faaliyet Adı		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Yağmursuyu Hatları ile Birlikte Izgara ve Baca Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	760.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	150.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.910.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.910.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4		HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
		Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Stratejik Hedef 4.2		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Yenilenen ve rehabilite edilen atıksu hattı uzunluğu (km)		18,01	45	45
	Yenilenen ve rehabilite edilen yağmursuyu hattı uzunluğu (km)		7,73	5	5
	Temizlik yapılan baca sayısı (adet)		17.104	19.250	19.500
	Temizlik yapılan ızgara sayısı (adet)		32.165	12.500	13.000
	Temizlik yapılan atıksu hattı uzunluğu (km)		879,42	345	350
	Temizlik yapılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)		145,11	505	510
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi		344.235.000,00	0,00	344.235.000,00
	Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması		9.960.000,00	0,00	9.960.000,00
	Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması		6.240.000,00	0,00	6.240.000,00
Atıksu hatlarının temizlenmesi		46.058.000,00	0,00	46.058.000,00	
Genel Toplam		406.493.000,00	0,00	406.493.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
Faaliyet Adı	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: İş Makinası ve Taşıt Kiralaması, İş Makinası Onarım Giderleri, Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri İşyeri Makine Teçhizat Alımları (Jeneratör, Motopomp vb.), Tamir Bakım Aletleri Alımları, Kapak, Izgara, Buşakle vb. Malzeme Alımı, (Fittings, Boru ve Ek Parçaları, Pe Boru), Etimesgut Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu, Yenimahalle Özelleştirme, Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atıksu), Kanalizasyon ve İçmesuyu Hatları İçten Kaplama İş Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	5.698.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.287.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	317.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		344.235.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		344.235.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
Faaliyet Adı		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Kanalizasyon Hatları ve Baca Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	800.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	160.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.960.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.960.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
Faaliyet Adı	Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Kanalizasyon Hatları, Izgara Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	200.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	40.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.240.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.240.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
Faaliyet Adı		Atıksu hatlarının temizlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Kanal Temizlik İşleri Giderini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	882.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	176.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		46.058.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		46.058.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4		HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
		Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Stratejik Hedef 4.2		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
		Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1		Yenilenen ve rehabilite edilen atıksu hattı uzunluğu (km)	25,82	36	36
2		Yenilenen ve rehabilite edilen yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	8,78	4	4
3		Temizlik yapılan baca sayısı (adet)	10.385	10.000	10.250
4		Temizlik yapılan ızgara sayısı (adet)	41.099	23.500	24.000
5		Temizlik yapılan atıksu hattı uzunluğu (km)	731,18	185	190
6		Temizlik yapılan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)	133,84	265	270
		Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	376.668.000,00	0,00	376.668.000,00
2		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	6.930.000,00	0,00	6.930.000,00
3		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	7.515.000,00	0,00	7.515.000,00
4		Atıksu hatlarının temizlenmesi	3.600.000,00	0,00	3.600.000,00
		Genel Toplam	394.713.000,00	0,00	394.713.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
Faaliyet Adı		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Basınç Kırıcı Vana Ekipmanları Alımı, Altındağ Özelleştirme, Keçiören Özelleştirme, Aykome, Bina Bakım Onarım vb. Hizmet Alımları Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	7.968.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.600.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	43.100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	324.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		376.668.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		376.668.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
Faaliyet Adı		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi		ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Kanalizasyon Hatlari ile Birlikte Baca Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.			
Ekonomik Kod		2023	
01	Personel Giderleri	780.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	150.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.930.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.930.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.2.1 Faaliyet Adı Sorumlu Harcama Birimi		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması
		ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Kanalizasyon Hatları, İzgara Temizliği Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	1.265.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	250.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.515.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.515.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Performans Hedefi 4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	
Faaliyet Adı	Atıksu hatlarının temizlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Açıklama: Kanal Görüntüleme ve Kanal Temizlik İşleri Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	500.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	100.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.600.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4	HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK				
	Stratejik Hedef 4.2	Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek			
		Performans Hedefi 4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek		
1	Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
	Arıtılan atıksu miktarı (m³)		225.943.846	335.000.000	340.000.000
	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	1	Tatlar Atıksu Arıtma Tesisinin kapasitesinin artırılması		220.378.000,00	0,00
Genel Toplam		220.378.000,00	0,00	220.378.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi 4.2.1		Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek
Faaliyet Adı		Tatlar Atıksu Arıtma Tesisinin kapasitesinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi		ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklama: Havalandırma Havuzları İçin Blower Temini, Mikser Temini, Atıksu Arıtma Tesisleri İçin Pompa Temini, Ankara Merkezi (Tatlar) Atıksu Arıtma Tesisleri İçin İlave Kojenerasyon Santrali Temini, Bilirkişi Ekspertiz Giderlerini İfade Etmektedir.		
Ekonomik Kod		2023
01	Personel Giderleri	3.120.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	458.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.050.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	116.750.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.378.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.378.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
Stratejik Amaç 4		HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK			
Stratejik Hedef 4.3		Atıksu Altyapı Sistemlerinin Arıtmaya Uygunluğunu Sağlamak			
Performans Hedefi 4.3.1		Atıksuların Arıtmaya Uygunluğu İçin Gerekli Denetim ve İncelemeleri Yapmak			
		Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	Denetim yapılan endüstriyel ve ticari işletme sayısı (adet)	3.748	3.100	3.300	
2	Belgelendirme için alınan numune sayısı (adet)	2.112	1.900	2.000	

İDARE PERFORMANS HEDEFLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYET NO	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	1	Mevcut SCADA Sisteminde eksik olduğu düşünülen izleme sistemlerinin belirlenmesi	70.560.000,00	0,46
		2	Master Planın yapılan program çerçevesinde hazırlanması	59.014.000,00	0,38
		3	Daire Başkanlıklarınca yapılan imalatların Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması	10.240.000,00	0,07
		4	Dijital ortamda tüm işleyişin sürekliliğinin sağlanması	92.020.000,00	0,59
1.2.1	Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek	1	İdaremiz personelini bilinçlendirmek ve motivasyonunu arttırmak amacıyla eğitim programları düzenlemek	4.596.000,00	0,03
		2	Birimlerin hizmet personeli ihtiyaçlarının karşılanması	1.806.000.000,00	11,67
1.5.1	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	1	Eskiye boruların yenilenmesi	6.120.000,00	0,04
		2	Fiziki kaçak çalışmalarının artırılması	33.230.000,00	0,21
1.6.1	Enerji Verimliliğini Arttırmak ve Enerji Maliyetlerini Düşürmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	1	Kurulması planlanan santrallerin projelendirilerek başvuruların yapılması	66.000.000,00	0,43
		2	Son kullanıcı elektrik sözleşmelerinin yenilenmesi	3.511.810.000,00	22,69
		3	Tesislerin işletilmesi için gerekli mal ve hizmetin sağlanması	214.739.000,00	1,39
		4	Yüzer güneş enerji santrali kurulması	150.600.000,00	0,97



İDARE PERFORMANS HEDEFLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYET NO	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek	1	Sayaçların yenilenmesi	448.598.000,00	2,90
		2	Abone memnuniyet araştırmalarının yaptırılarak eksikliklerin tespit edilmesi	1.012.000,00	0,01
		3	Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi	122.410.000,00	0,79
		4	İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi	83.209.000,00	0,54
		5	Hizmet binası alımı	9.900.000,00	0,06
		6	Lojman alımı	7.860.000,00	0,05
3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	1	Özel hüküm belirleme çalışmaları yapılmayan barajlarda gerekli çalışmaların yapılması	2.480.000,00	0,02
		2	Online izleme sisteminin kurulması	820.000,00	0,01
		3	Akreditasyon kapsamının genişletilmesi	3.150.000,00	0,02
		4	Laboratuvarlara yeni metodlara uygun cihazlar alınarak bakılan parametre sayısının artırılması	20.520.000,00	0,13
		5	Laboratuvarlarımızda kullandığımız yöntem ve talimatların 17025 kalite standartının 2017 yılında revize edilen son haline göre revize edilmesi	25.270.000,00	0,16
		6	Kirletici parametre oranı yüksek olan mahallelerde içme ve kullanma suyu standartlarını sağlamak amacıyla arıtma tesislerinin kurulması	110.897.000,00	0,72
		7	Atıksu Arıtma Tesislerinde artılan atıksuyun mevzuatta belirtilen deşarj limitlerine uygunluğunu kontrol etmek	71.030.000,00	0,46
		8	Teknik cihaz sayısının artırılması	39.630.000,00	0,26
		9	Yeraltı sularının izlenmesi	2.711.000,00	0,02

İDARE PERFORMANS HEDEFLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET NO	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)	
3.2.1		İçme ve kullanma suyu şebeke hattı yapmak	234.400.000,00	1,51	
		İçme ve kullanma suyu su deposu yapmak	122.734.000,00	0,79	
		İçme ve kullanma suyu pompa istasyonu yapmak	136.767.000,00	0,88	
		İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak	115.943.000,00	0,75	
		Enerji temin işleri yapmak	2.356.000,00	0,02	
		İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak	2.077.475.000,00	13,42	
		İçme ve kullanma suyu altyapı projesi hazırlanması	12.370.000,00	0,08	
		Pompa istasyonu ve depo projesi hazırlanması	1.665.000,00	0,01	
		İçme ve kullanma suyu sondaj kuyusu yapmak	33.635.000,00	0,22	
		İçmesuyu yatırımları için kamulaştırma yapmak	55.720.000,00	0,36	
	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek				



İDARE PERFORMANS HEDEFLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET NO	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)	
3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak	1	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	632.393.000,00	4,09
		2	Küçük ölçekli arıtma tesislerinin yapılması	12.135.000,00	0,08
		3	Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen tesislerin yenilenerek kapasitesinin yükseltilmesi	9.488.000,00	0,06
		4	Saha çalışmaları neticesinde önem sırasına göre hangi hatlar üzerinde katodik koruma sistemlerinin rehabilitesine başlanmasına karar verilmesi	3.570.000,00	0,02
		5	Arıtma kimyasallarının temini	54.808.000,00	0,35
		6	Dezenfeksiyon sistemlerinin bakımı ve işletilmesi	3.941.000,00	0,03
		7	Arıtma tesislerinin verimli bir şekilde işletilmesini sağlamak	64.818.000,00	0,42
		8	Teknolojik gelişmelere uygun olarak uzaktan kumanda ile çalışan yerlerde sistemlerin kurulması ve çalışan sistemlerin yenilenmesi	12.232.000,00	0,08

İDARE PERFORMANS HEDEFLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYET NO	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	1	Atıksu altyapı projesi hazırlanması	1.555.000,00	0,01
		2	Yağmursuyu altyapı projesi hazırlanması	8.940.000,00	0,06
		3	Atıksu arıtma tesisi projesi hazırlanması	35.630.000,00	0,23
		4	Kanalizasyon yatırımları için kamulaştırma yapmak	19.380.000,00	0,13
		5	Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atıksu debisine göre atıksu arıtma tesisi yapılması	144.553.000,00	0,93
		6	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi	545.791.000,00	3,53
		7	Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi	286.078.000,00	1,85
4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	1	Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	1.139.833.000,00	7,36
		2	Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	19.750.000,00	0,13
		3	Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	16.665.000,00	0,11
		4	Atıksu hatlarının temizlenmesi	51.398.000,00	0,33
		5	Tatlar Atıksu Arıtma Tesisinin kapasitesinin artırılması	220.378.000,00	1,42
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı				13.050.827.000,00	84,32
Genel Yönetim Giderleri				2.376.497.000,00	15,35
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı				50.326.000,00	0,33
Genel Toplam				15.477.650.000,00	100,00



D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	209.766.000,00	292.661.000,00		502.427.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	37.844.000,00	58.664.000,00		96.508.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.661.326.000,00	844.171.000,00		7.505.497.000,00
	4	Faiz Giderleri		120.000.000,00		120.000.000,00
	5	Cari Transferler		3.750.000,00	50.326.000,00	54.076.000,00
	6	Sermaye Giderleri	6.141.891.000,00	57.251.000,00		6.199.142.000,00
	9	Yedek Ödenekler		1.000.000.000,00		1.000.000.000,00
	Toplam Kaynak İhtiyacı		13.050.827.000,00	2.376.497.000,00	50.326.000,00	15.477.650.000,00



EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu
Stratejik Amaç Bütçe İlişkisi Tablosu

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	Mevcut SCADA Sisteminde eksik olduğu düşünülen izleme sistemlerinin belirlenmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Dijital ortamda tüm işlemin sürekliliğinin sağlanması	
		Daire Başkanlıklarınca yapılan imalatların Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Master Planın yapılan program çerçevesinde hazırlanması	PLANLAMA, KOORDİNASYON VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
1.2.1	Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek	İdaremiz personelini bilinçlendirmek ve motivasyonunu arttırmak amacıyla eğitim programları düzenlemek	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Birimlerin hizmet personeli ihtiyaçlarının karşılanması	
1.5.1	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	Eskiye boruların yenilenmesi	ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Fiziki kaçak çalışmalarının artırılması	
		Eskiye boruların yenilenmesi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Fiziki kaçak çalışmalarının artırılması	
		Eskiye boruların yenilenmesi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Fiziki kaçak çalışmalarının artırılması	
		Eskiye boruların yenilenmesi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Fiziki kaçak çalışmalarının artırılması	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
1.6.1	Enerji Verimliliğini Arttırmak ve Enerji Maliyetlerini Düşürmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	Kurulması planlanan santrallerin projelendirilerek başvuruların yapılması	TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Son kullanıcı elektrik sözleşmelerinin yenilenmesi	
		Tesislerin işletilmesi için gerekli mal ve hizmetin sağlanması	
		Yüzer güneş enerji santrali kurulması	AR-GE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek	Sayaçların yenilenmesi	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi	ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi	
		Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi	
		Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İçme ve kullanma suyu ile atıksu ve yağmursuyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale edilmesi	
		Abone memnuniyet araştırmalarının yaptırılarak eksikliklerin tespit edilmesi	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Hizmet binası alımı	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Lojman alımı	



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	Atıksu Arıtma Tesislerinde arıtılan atıksuyun mevzuatta belirtilen deşarj limitlerine uygunluğunu kontrol etmek	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel hüküm belirleme çalışmaları yapılmayan barajlarda gerekli çalışmaların yapılması	ÇEVRE KORUMA VE SU HAVZALARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Online izleme sisteminin kurulması	
		Laboratuvarlara yeni metodlara uygun cihazlar alınarak bakılan parametre sayısının artırılması	
		Akreditasyon kapsamının genişletilmesi	
		Teknik cihaz sayısının artırılması	
		Yeraltı sularının izlenmesi	
		Laboratuvarlarımızda kullandığımız yöntem ve talimatların 17025 kalite standartının 2017 yılında revize edilen son haline göre revize edilmesi	
		Kirletici parametre oranı yüksek olan mahallelerde içme ve kullanma suyu standartlarını sağlamak amacıyla arıtma tesislerinin kurulması	SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	İçme ve kullanma suyu şebeke hattı yapmak	SU İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak	
		İçme ve kullanma suyu su deposu yapmak	
		İçme ve kullanma suyu pompa istasyonu yapmak	
		İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak	
		Enerji temin işleri yapmak	
		İçme ve kullanma suyu sondaj kuyusu yapmak	
		İçme ve kullanma suyu altyapı projesi hazırlanması	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Pompa istasyonu ve depo projesi hazırlanması	
		İçme ve kullanma suyu isale ve iletim hattı yapmak	PLANLAMA, KOORDİNASYON VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi yapmak	
		İçmesuyu yatırımları için kamulaştırma yapmak	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak		ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Saha çalışmaları neticesinde önem sırasına göre hangi hatlar üzerinde katodik koruma sistemlerinin rehabilitesine başlanmasına karar verilmesi	BARAJLAR VE ANA İSALE HATLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Arıtma tesislerinin verimli bir şekilde işletilmesini sağlamak	SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Arıtma kimyasallarının temini	
		Dezenfeksiyon sistemlerinin bakımı ve işletilmesi	
		Küçük ölçekli arıtma tesislerinin yapılması	
		Teknolojik gelişmelere uygun olarak uzaktan kumanda ile çalışan yerlerde sistemlerin kurulması ve çalışan sistemlerin yenilenmesi	
		Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen tesislerin yenilenerek kapasitesinin yükseltilmesi	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER		SORUMLU BİRİM
4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atıksu debisine göre atıksu arıtma tesisi yapılması		KANAL İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi		
		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi		
		Atıksu altyapı projesi hazırlanması		PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Yağmursuyu altyapı projesi hazırlanması		
		Atıksu arıtma tesisi projesi hazırlanması		
		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atıksu hatlarının döşenmesi		PLANLAMA, KOORDİNASYON VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmursuyu hatlarının döşenmesi		
		Kanalizasyon yatırımları için kamulaştırma yapmak		EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

İdare Adı		ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	Tatlar Atıksu Arıtma Tesisinin kapasitesinin artırılması	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	ANKARA 1.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	
		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	
		Atıksu hatlarının temizlenmesi	
		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	ANKARA 2.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	
		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	
		Atıksu hatlarının temizlenmesi	
		Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi	ANKARA 3.BÖLGE SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması	
		Mevcut yağmursuyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması	
		Atıksu hatlarının temizlenmesi	

STRATEJİK AMAÇ BÜTÇE İLİŞKİSİ TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ		STRATEJİK HEDEF		PERFORMANS HEDEFİ		BÜTÇE İÇİ (TL)	PAY (%)
1	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK	1.1	Bilgi Yönetim Sistemi Kurularak, Etkin Bir Şekilde Kullanımını Sağlamak	1.1.1	Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Hızlı ve Kesintisiz Olarak Yapılabilmesini Sağlayacak Gerekli Sistemleri Kurmak ve Geliştirmek	231.834.000,00	1,50
		1.2	Etkin Bir İnsan Kaynağı Yönetimi Sağlamak	1.2.1	Personelin Mesleki Gelişimini ve Motivasyonunu Arttırıcı Çalışmalar Yapmak Faaliyetleri Gerçekleştirmek	1.810.596.000,00	11,70
		1.5	Kayıp Kaçak Oranını Düşürmek	1.5.1	Kayıp ve Kaçak Su Kullanım Oranını En Aza İndirmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	39.350.000,00	0,25
		1.6	Toplam Enerji Maliyetini Düşürmek	1.6.1	Enerji Verimliliğini Arttırmak ve Enerji Maliyetlerini Düşürmek İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	3.943.149.000,00	25,48
2	ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK	2.2	Abone Memnuniyetini Arttırmak	2.2.1	Abonelerin Tüm İşlemlerini Etkin, Hızlı ve Kesintisiz Bir Şekilde Yapmak, Yeni Sistemleri Hayata Geçirmek	672.989.000,00	4,35
3	ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK	3.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak ve Geliştirmek	3.1.1	İçme ve Kullanma Suyu Kaynaklarını Korumak İçin Gerekli Analizleri ve Denetimleri Yapmak	276.508.000,00	1,79
		3.2	İçme ve Kullanma Suyu Altyapısını Tamamlamak	3.2.1	İçme ve Kullanma Suyunu Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Abonelere Ulaştırmak İçin Gerekli Altyapı Çalışmalarını Yapmak ve Tesisleri İnşa Etmek	2.793.065.000,00	18,05
		3.3	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	3.3.1	İçme ve Kullanma Suyu Hatları ile Tesislerinin Verimli Bir Şekilde İşletilmesini Sağlamak	793.385.000,00	5,13
4	HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIKSULARIN VE YAĞMURSULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK	4.1	Atıksu ve Yağmursuyu Altyapısını Tamamlamak	4.1.1	Atıksu ve Yağmursuyu Hizmetlerinin Gerçekleştirilebilmesi İçin Gerekli Altyapı ve Tesis Yatırımlarını Yapmak	1.041.927.000,00	6,73
		4.2	Atıksu ve Yağmursuyu Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	4.2.1	Atıksu ve Yağmursuyu Toplama Hatları ile Atıksu Arıtma Tesislerini Verimli Bir Şekilde İşletmek	1.448.024.000,00	9,36
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı						13.050.827.000,00	84,32
Genel Yönetim Giderleri						2.376.497.000,00	15,35
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı						50.326.000,00	0,33
Genel Toplam						15.477.650.000,00	100,00

T.C.
ANKARA BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 2249

21.11.2022

K A R A R

ASKİ Genel Müdürlüğünün 2023 Yılı Performans Programına ilişkin ASKİ Genel Müdürlüğünün 27.10.2022 gün ve 317853 sayılı yazısı Büyükşehir Belediye Meclisimizin 21.11.2022 tarihli toplantısında okundu.

Konu üzerinde yapılan görüşmelerden sonra; ASKİ Genel Müdürlüğünün 2023 Mali Yılı İdare Performans Programı, ASKİ Genel Müdürlüğü yönetim kurulunun 01.09.2022 tarih ve 381 sayılı kararı ile uygun görülen;

ASKİ Genel Müdürlüğünün 2023 Yılı Performans Programına ilişkin teklif oylanarak oybirliği ile kabul edildi.

Mansur YAVAŞ
Meclis Başkanı

Naci BAYANLI
Divan Katibi

Tuğba AYDOS
Divan Katibi

