

**ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**2025 - 2029**  
**STRATEJİK PLAN**  
**HAZIRLIK PROGRAMI**

**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**  
**Ocak 2024**

# İÇİNDEKİLER

<b>GİRİŞ .....</b>	<b>3</b>
<b>1. AMAÇ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. KAPSAM .....</b>	<b>4</b>
<b>3. DAYANAK .....</b>	<b>4</b>
<b>4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>4</b>
<b>4.1. PLANIN SAHİPLENİLMESİ .....</b>	<b>5</b>
<b>GENELGE.....</b>	<b>5</b>
<b>STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU.....</b>	<b>6</b>
<b>STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....</b>	<b>7</b>
<b>4.2. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU .....</b>	<b>9</b>
<b>STRATEJİ GELİŞTİRME SÜRECİ.....</b>	<b>9</b>
<b>STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLERE GÖRE BİRİM İLİŞKİSİ.....</b>	<b>10</b>
<b>4.3. HAZIRLIK PROGRAMININ OLUŞTURULMASI .....</b>	<b>11</b>
<b>STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TAKVİMİ .....</b>	<b>11</b>
<b>Kısaltmalar: .....</b>	<b>12</b>

## GİRİŞ

Stratejik Plan, Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanmıştır.

Stratejik planlar, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve kurumun temel ilkeleri çerçevesinde; kurumun geleceğe dair misyon ve vizyonunu, stratejik amaç ve hedeflerini, performans göstergelerini ve bunlara ilişkin izleme ve değerlendirme faaliyetlerini içerecek şekilde hazırlanır.

Bu kapsamda, Genel Müdürlüğümüzde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; kurumumuzun orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerinin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile hesap verebilirliğin geliştirilmesinin temelini oluşturmaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak 2010 – 2014 ve 2015 – 2019 planlarını uygulamaya koymuştur. Ayrıca, üst yönetimimizde yaşanan değişikliklerden dolayı 2018 yılı Ekim ayında 2015 – 2019 Stratejik Planının misyon, vizyon ve amaçlarında değişiklik yapılmadan güncellenmiş versiyonu yayımlanmıştır. Halihazırda Genel Müdürlüğümüz 2020 – 2024 Stratejik Planında yer alan vizyon, misyon ve amaçlar doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir.

Bu esaslar çerçevesinde, ASKİ Genel Müdürlüğü 2025 – 2029 Stratejik Planı öngörülebilirlik, etkililik, şeffaflık, hesap verebilirlik, sorumluluk, katılımcılık ve hakkaniyet ilkelerinden ödün vermeden hazırlanacaktır.

## **1. AMAÇ**

ASKİ Genel Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programının temel amacı, Kurumumuzun 2025-2029 stratejik planının hazırlanma sürecine rehberlik etmektir.

## **2. KAPSAM**

Hazırlık programı, Kurumumuzun 2025-2029 Stratejik Planı'nın hazırlık sürecini kapsamaktadır.

## **3. DAYANAK**

22.04.2021 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik esas alınarak hazırlanmıştır.

## **4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Stratejik plan hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşur. Bunlar;

1. Planın sahiplenilmesi,
2. Planlama sürecinin organizasyonu,
3. Hazırlık programının oluşturulmasıdır.

## 4.1. PLANIN SAHİPLENİLMESİ

### GENELGE



T.C.  
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı  
Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü

Sayı : E-95875909-602.04-558585  
Konu : 2025-2029 Stratejik Plan Hazırlık  
Çalışmaları

03.01.2024

### GENELGE

Stratejik yönetim ve planlama yaklaşımını kamu yönetiminin temel unsurlarından biri haline getiren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde; Kamu idarelerinin kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanması hükmüne bağlanmıştır.

Kamu idarelerinin ana faaliyetlerini, bu faaliyetlerin yerine getirilmesi sonucunda gerçekleştirilecek amaç ve hedeflerini belirleyen, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümünü yaparak hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını değerlendiren ve sonuçları raporlayan stratejik yönetim sürecinin temel unsurları; stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporudur.

Genel Müdürlüğümüz 2025–2029 Stratejik Plan hazırlama çalışmalarına fiilen başlanmış olup, çalışmaların yönlendirmek üzere bir Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur. Tüm çalışmaların koordinasyonu, kontrolü ve konsolidasyonu Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından gerçekleştirilecektir.

Söz konusu hazırlık çalışmalarını yürütmek üzere tüm başkanlıkların katılım sağlayacağı bir Stratejik Planlama Ekibi oluşturulacaktır. 2025–2029 Stratejik Planımızın zamanında hazırlanması için oluşturulacak çalışma takvimi ile usul ve çalışma esaslarını kapsayan hazırlık programı en kısa sürede tüm birimlere iletilecektir.

Tarafımızca da yakından takip edilecek olan Stratejik Plan hazırlık sürecinde, başta Daire Başkanlarımız olmak üzere tüm personelimizin çalışmalara gerekli özeni göstermesi, katılım ve katkı sağlaması, bütüncül bir Stratejik Plan hazırlanması için önem arz etmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

**Memduh Aslan AKÇAY**  
Genel Müdür

## STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU		
1	Memduh Aslan AKÇAY	Genel Müdür
2	Yılmaz ŞENGÜL	Genel Müdür Yardımcısı
3	Oktay BAŞKAYA	Genel Müdür Yardımcısı
4	Muhammed ERCAN	Genel Müdür Yardımcısı
5	Ramazan IŞIK	Genel Müdür Yardımcısı
6	Fazıl KÖREMEZLİ	Yönetim Kurulu Üyesi
7	Ramazan AKBAŞ	Teftiş Kurulu Başkanı
8	Sezgin ERÖZBAĞ	İç Denetim Birimi Başkanı
9	Ramazan IŞIK	Hukuk Müşaviri
10	Bahar ÖNLER GÖRMÜŞ	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı
11	Huriye ERDOĞAN	Abone İşleri Dairesi Başkanı
12	Rıdvan BEKTAŞ	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı
13	Oğuzhan ALPASLAN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı
14	Ayşegül PEKYILMAZ	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanı
15	Nuri KALİ	Su Arıtma Dairesi Başkanı
16	Samet OĞUZ	Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanı
17	Ümit Güven ULUSOY	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanı
18	Murat KATI	Projeler Dairesi Başkanı
19	Nurdoğan ÖZTÜRK	Bilgi İşlem Dairesi Başkanı
20	Oğuz ALSANCAK	Su İnşaat Dairesi Başkanı
21	Mehmet Ali ŞİŞMANLAR	Kanal İnşaat Dairesi Başkanı
22	Dr. Hayrettin Onur BEKTAŞ	Tesisler Dairesi Başkanı
23	İlteriş ERDAŞ	Su Kanal İşletme 1. Bölge Dairesi Başkanı
24	İlteriş ERDAŞ	Su Kanal İşletme 2. Bölge Dairesi Başkanı
25	Oktay BAŞKAYA	Su Kanal İşletme 3. Bölge Dairesi Başkanı
26	Muhammed ERCAN	Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanı
27	Selami KORKMAZ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı
28	Burçin Nuriye BOZKURT	AR-GE Dairesi Başkanı
29	Halil İbrahim FİLİZ	Stratejik Planlama Şube Müdürü

## STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

2025-2029 Stratejik Planlama Ekibi			
Birimi	Ad-Soyad	Unvanı	Görevi
Genel Müdür Yardımcısı	Yılmaz ŞENGÜL	Genel Müdür Yardımcısı	Başkan
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Bahar ÖNLER GÖRMÜŞ	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı	Başkan Yardımcısı
Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	Fatih CANOĞLU	İşletme Bakım ve Onarım Şube Müdürü	Üye
Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	Betül YAVUZ	İhale Şefi	Üye
Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı	Levent TÜMTÜRK	Laboratuvarlar Şube Müdürü	Üye
Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı	Betül ASLAN	Akreditasyon Şefi	Üye
Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı	Ahmet YILDIRIM	Şube Müdürü	Üye
Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı	Gürcihan DAĞ	Şef	Üye
Ar-Ge Dairesi Başkanlığı	Yunus Emre ERCİYAS	Şef	Üye
Ar-Ge Dairesi Başkanlığı	Fırat Tan AYTAÇ	İnşaat Mühendisi	Üye
Su Arıtma Dairesi Başkanlığı	Dilek DEMİR	2. Bölge İşletme Şube Müdürü	Üye
Su Arıtma Dairesi Başkanlığı	Gönül Şeyma KAMADAN	Arge Şefi	Üye
Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	Erkan SARI	İşletme Bakım ve Onarım Şube Müdürü	Üye
Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	Uğurhan DEMİR	İşletme Şefi	Üye
Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	Harun EMİR	İşletme Bakım ve Onarım Şube Müdürü	Üye
Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	Ebru AKSU	İşletme Şefi	Üye
İç Denetim Birimi Başkanlığı	Fikri KARACA	İç Denetçi	Üye
İç Denetim Birimi Başkanlığı	Hüseyin EKMEKÇİ	Ekonomist	Üye
Planlama Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Ahmet ALADAĞ	Şube Müdürü	Üye
Planlama Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Emin SARAÇ	Şef	Üye
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adem AYDOĞAN	Şube Müdürü	Üye
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Namık AKDOĞAN	Şef	Üye
Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı	Barış OYMAN	Keşif İhale ve Kesin Hesap Şube Müdürü	Üye

Birimi	Ad-Soyad	Unvanı	Görevi
Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı	Yusuf Emre YEKEN	İnşaat Mühendisi	Üye
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	Bahadır GÜNERKAYA	Sayaç Okuma ve Tahakkuk Şb. Müdürü	Üye
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	Ümit GÜNGÖR	Sayaç Sökme Takma Bakım ve Onarım Şb. Müdürlüğü Atölye Şefi	Üye
Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	Mehmet Bali TATLI	Atıksu Arıtma Tesisleri 2.Bölge İşletme Şube Müdürü	Üye
Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	Esmâ Şule AYDOS	Çevre Mühendisi	Üye
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	Hülya ARİFAĞAOĞLU	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürü	Üye
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	Rabia ÖZBAY	Halkla İlişkiler Şefi	Üye
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Mehmet KUM	Şube Müdürü	Üye
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Aydın TAŞTAN	Şef	Üye
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	Özkan ARTUĞ	Şube Müdürü	Üye
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	Berkay USTA	ŞEF	Üye
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Betül UZUN	Eğitim Şube Müdürü	Üye
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Suzan ERDAĞ	Eğitim Şefi	Üye
Projeler Dairesi Başkanlığı	Alpaslan ÖZ	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Projeleri Şube Müdürü	Üye
Projeler Dairesi Başkanlığı	Mehmet Yavuz KATKAT	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Alt Yapı Projeleri Şefi	Üye
Projeler Dairesi Başkanlığı	Kenan COŞKUN	İçmesuyu Projeleri Şube Müdürü	Üye
Projeler Dairesi Başkanlığı	Selçuk KOCA	İçmesuyu Alt Yapı Projeleri Şefi	Üye
Su İnşaat Dairesi Başkanlığı	Semra ÜSTEL	Şube Müdürü	Üye
Su İnşaat Dairesi Başkanlığı	Hüseyin Ufuk ÇAVDAR	Şef	Üye
Tesisler Dairesi Başkanlığı	Mustafa HAKTANIR	Şube Müdürü	Üye
Tesisler Dairesi Başkanlığı	Hüseyin ÖZKAN	Şef	Üye
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Halil İbrahim FİLİZ	Stratejik Planlama Şube Müdürü	Üye
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Ersin ZOR	Matematikçi	Üye
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Zuhal ÖZKAN ATEŞ	İstatistikçi	Üye
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Büşra YILMAZ	İstatistikçi	Üye
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Emre DEMİRCİ	Teknisyen	Üye
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Fatih GÖKGÖZ	Ekonomist	Üye
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Zekiye Duygu Kutlar	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	Üye



## 4.2.PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

### STRATEJİ GELİŞTİRME SÜRECİ



## STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLERE GÖRE BİRİM İLİŞKİSİ

2020-2024 Stratejik Planı Amaç ve Hedeflere Göre Stratejik Planlama Ekibi Dağılımı					
Amaç	Hedef	İlgili Daire Başkanlığı			
<b>Stratejik Amaç 1:</b> Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	<b>Stratejik Hedef 1.1:</b> Bilgi yönetim sistemi kurularak, etkin bir şekilde kullanımını sağlamak	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Planlama Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı			
	<b>Stratejik Hedef 1.2:</b> Etkin bir insan kaynağı yönetimi sağlamak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
	<b>Stratejik Hedef 1.3:</b> Güçlü bir mali yapıya Sahip Olmak	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı			
	<b>Stratejik Hedef 1.4:</b> Kalite yönetim sistemini kurmak	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı			
	<b>Stratejik Hedef 1.5:</b> Kayıp kaçak oranını düşürmek	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Abone İşleri Dairesi Başkanlığı			
	<b>Stratejik Hedef 1.6:</b> Toplam enerji maliyetini düşürmek		Tesisler Dairesi Başkanlığı Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Ar-Ge Dairesi Başkanlığı		
		<b>Stratejik Amaç 2:</b> Abonelere Verilen Hizmet Kalitesini Arttırmak	<b>Stratejik Hedef 2.1:</b> Abonelik işlemlerini kısaltmak ve hızlandırmak	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	
<b>Stratejik Hedef 2.2:</b> Abone memnuniyetini arttırmak			Abone İşleri Dairesi Başkanlığı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı		
	<b>Stratejik Amaç 3:</b> Ankara Halkına Uluslararası Standartlara Uygun İçme ve Kullanma Suyu Temin Etmek		<b>Stratejik Hedef 3.1:</b> İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	
			<b>Stratejik Hedef 3.2:</b> İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı	
			<b>Stratejik Hedef 3.3:</b> İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı	
				<b>Stratejik Amaç 4:</b> Hizmet Alanımız İçindeki Atık Suların ve Yağmur Sularının Yönetimini Sağlamak	<b>Stratejik Hedef 4.1:</b> Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak
<b>Stratejik Hedef 4.2:</b> Atık su ve yağmur suyu hatları ile atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek		Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı			
		<b>Stratejik Hedef 4.3:</b> Atık su ve altyapı sistemlerini arıtmaya uygunluğunu sağlamak			Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı

### 4.3. HAZIRLIK PROGRAMININ OLUŞTURULMASI

#### STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TAKVİMİ



#### STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TAKVİMİ

	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM
HAZIRLIK SÜRECİ	Stratejik plan genelgesinin yayımlanması	SGDB	■										
	Strateji Geliştirme Kurulunun belirlenmesi	SGDB	■										
	Stratejik Planlama Ekibinin belirlenmesi	SGDB	■										
	Hazırlık programının hazırlanması	SGDB		■									
	Hazırlık programının yayımlanması	SGDB			■								
DURUM ANALİZİ	Kurumsal tarihçenin hazırlanması	SGDB			■								
	Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi	SGDB SPE							■				
	Mevzuat analizi yapılması	SGDB			■								
	Üst politika belgeleri analizi yapılması	SGDB			■								
	Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi	SGDB				■	■						
	Paydaş analizi yapılması	SGDB SPE						■	■	■			
	Kurum içi analiz yapılması	SGDB SPE						■	■	■			
	GZFT analizi yapılması	SGDB				■	■	■					
GELECEĞE BAKIŞ	Misyon, vizyon ve temel değerlerin belirlenmesi	SGDB SGK SPE						■	■				
	Amaçların ve hedeflerin belirlenmesi	SGDB SPE					■	■					
STRATEJİ GELİŞTİRME SÜRECİ	Performans göstergelerinin belirlenmesi	SGDB SPE					■	■					
	Maliyetlendirme yapılması	SGDB SGK SPE								■	■		
	Stratejik planın yönetimin onayına sunulması	SGDB SGK									■		
ONAY SÜRECİ	Stratejik planın meclis onayına sunulması	SGDB SGK										■	
	Stratejik planın kurumsal web sitesinde yayımlanması	SGDB SGK											■
	Stratejik planın ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmesi	SGDB SGK											■
													■

**Kısaltmalar:**

- SGDB: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
- SGK: Strateji Geliştirme Kurulu

- SPE: Stratejik Planlama Ekibi